

AIKA 15.12.2025 klo 17:00 - 19:17

PAIKKA Valtuustosali ja Teams-etäyhteys

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
§ 48	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 49	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 50	Käyttötalouden lisämäärärahahakemus/Sivistyspalvelut	6
§ 51	Takauksen myöntäminen Vesi-Mega Oy:n lainalle sähkökattilan hankintaan	8
§ 52	Sidonnaisuusilmoitukset	11
§ 53	Hallintosäännön päivitys	13
§ 54	Käyttötalouden lisämääräraha; Hallinto- ja elinvoimapalvelut	15
§ 55	Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028	17

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kemppainen Esa	puheenjohtaja	
	Heikkinen Pertti	I varapj.	
	Bäckman Markku	II varapj.	
	Hankkila Juha	jäsen	
	Heikkinen Aira	jäsen	
	Kaartinen Kati	jäsen	
	Kaartinen Samuli	jäsen	
	Kemppainen Peter	jäsen	
	Kemppainen Tarja	jäsen	
	Kemppainen Taru	jäsen	
	Keränen Pentti	jäsen	
	Keränen Taisto	jäsen	
	Kivijärvi Tuula	jäsen	
	Kurkinen Hanna	jäsen	
	Kurkinen Herkko	jäsen	
	Kuvaja Outi	jäsen	
	Moilanen Heimo	jäsen	
	Romppainen Mikael	jäsen	
	Tolonen Jussi	jäsen	
	Ponnikas Jouni	kunnanjohtaja	
	Pirttiaho Heini	pöytäkirjanpitäjä, hallintopäällikkö	
	Oikarinen Pekka	kehityspäällikkö	
	Mäkeläinen Veli-Pekka	sivistyspalvelujen osastopäällikkö	
	Romppainen Jouni	teknisten palvelujen osastopäällikkö	

ALLEKIRJOITUKSET

Esa Kemppainen
puheenjohtaja §:t 48-50 ja 52-55

Heini Pirttiaho
pöytäkirjanpitäjä

Pertti Heikkinen
puheenjohtaja § 51

KÄSITELLYT ASIAT 48 - 55

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrynsalmi 17.12.2025

Pentti Keränen
pöytäkirjantarkastaja

Taisto Keränen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla
19.12.2025

Heini Pirttiahho, hallintopäällikkö

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 15.12.2025 § 48

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat sekä kokousaika ja paikka. Käsiteltävät asiat on riittävästi yksilöitävä, eikä kutsu saa antaa virheellistä kuvaa asian luonteesta.

Kokouskutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Tämän kokouksen kokouskutsu/esityslista on julkaistu kokouspalvelussa ja Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla 9.12.2025. Esityslista on toimitettu kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Esityslista on lähetetty postitse kunkin vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäiselle varavaltuutetulle.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 15.12.2025 § 49

Kunnanvaltuuston pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Pentti Keränen ja Taisto Keränen ja varalla Tuula Kivijärvi ja Hanna Kurkinen.

Päätös:

Kunnanvaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Pentti Keräsen ja Taisto Keräsen ja varalle Tuula Kivijärven ja Hanna Kurkisen.

Kunnanhallitus	§ 184	11.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 50	15.12.2025

Käyttötalouden lisämääräraahakemus/Sivistyspalvelut

KH 11.11.2025 § 184

Sivistyspalvelujen käyttötalouden hyväksyttiin talousarvioon vuodelle 2025 on tarve lisämäärärahalle seuraavasti:

Varhaiskasvatus, ICT-palvelut
Kustannuspaikka 31008, **35 300 €**

ICT-palvelut ylittyvät, koska Wisma ilmoitti vuoden 2024 lopussa, että Wilma-varhaiskasvatus tulee päättymään vuoden 2025 lopussa ja sen vuoksi on jouduttu hankkimaan uusi ohjausjärjestelmä tilalle. Hyrynsalmen varhaiskasvatuksessa Wilma-toiminnanohjausjärjestelmän käyttö on päättynyt 30.9.2025.

Wilman tilalle on otettu käyttöön Daisy-varhaiskasvatus toiminnanohjausjärjestelmä, jonka käyttöönottokustannukset ovat tulleet lisäkuluina jo vuodelle 2025. Käyttökustannukset Daisy:stä ovat olleet 1.10.2025 alkaen yhteensä 32 000 € ja loppuvuoden osalta tulee kustannuksia vielä noin 3300 €. Daisy sisältää työvuorosuunnitteluohjelman ja tämän vuoksi Titania työvuorosuunnitteluohjelma kunnassa sanotaan irti vuoden 2025 lopussa.

Lisätietoja asiasta antaa sivistyspalvelujen osastopäällikkö Veli-Pekka Mäkeläinen, veli-pekka.makelainen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 410 ja varhaiskasvatuspäällikkö, päiväkodinjohtaja Päivi Hyttinen, paivi.hyttinen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 468.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen vuoden 2025 käyttötalouden ylitykset kustannuspaikalle 31008 ja esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 käyttötalousarvioon lisämäärärahat em. kustannuspaikalle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

KV 15.12.2025 § 50
193/02.02.01/2025

Kunnanhallitus	§ 184
Kunnanvaltuusto	§ 50

11.11.2025
15.12.2025

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen.

Kunnanhallitus § 188
Kunnanvaltuusto § 51

11.11.2025
15.12.2025

Takauksen myöntäminen Vesi-Mega Oy:n lainalle sähkökattilan hankintaan

KH 11.11.2025 § 188

Vesi-Mega Oy on hyväksynyt 6.10.2025 pitämässään hallituksen kokouksessa kilpailuttamansa sähkökattilatoimijan ja valintaperusteena on halvin kokonaisurakka. Sähkökattila tuo merkittävää säästöä kirkonkylän lämpölaitoksen lämmöntuotantoon. Investoinnilla lämpölaitos vähentää ja mahdollisesti lopettaa kokonaan kevyen polttoöljyn käytön lämmön tuotannossa. Nykyinen öljykattila jää varalämmitysmuodoksi toimintakuntoon nykyiselle paikalle.

Sähkökattila investointia varten Vesi-Mega Oy kilpailutti lainatarjouksen neljältä rahoitusyhtiöltä. Lainan määrä on suuruudeltaan 400 000,00 euroa. Edullisimman lainatarjouksen antoi Kuntarahoitus. Kuntarahoituksen ehtona on, että lainantakaajana toimii Hyrynsalmen kunta.

Vesi-Mega Oy hakee Hyrynsalmen kunnalta omavelkaista takausta 400 000,00 euron suuruiselta lainapääomalta.

Vakuuden myöntämisestä päättää kunnanvaltuusto.

Lisätietoja asiasta antaa Vesi-Mega Oy:n toimitusjohtaja Lari Heikkinen, lari.heikkinen@hyrynsalmi.fi, p. 040 6104 417 sekä kunnanjohtaja Jouni Ponnikas, jouni.ponnikas@hyrynsalmi.fi, p. 040 5740 804.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy Vesi-Mega Oy:n lainantakaushakemuksen ja esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Vesi-Mega Oy:lle 400 000,00 euron lainalle Hyrynsalmen kunnan omavelkaisen takauksen.

Päätös:

Kokouksen puheenjohtajana toimineen Tuula Kivijärven ollessa esteellinen tämän asian käsittelyyn, kunnanhallitus valitsi puheenjohtajaksi tämän asian ajaksi Mikael Romppaisen.

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja esitti seuraavan muutetun päätösesityksensä:

Kunnanhallitus hyväksyy Vesi-Mega Oy:n lainantakaushakemuksen ja esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Vesi-Mega Oy:lle 400 000,00 euron lainalle Hyrynsalmen kunnan omavelkaisen

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 188
§ 51

11.11.2025
15.12.2025

takauksen. Kunta perii takauksesta 1 % takauspalkkion takauksen pääomasta.

Keskustelun kuluessa Heimo Moilanen esitti seuraavan muutosesityksen: Takaushakemusta ei hyväksytty.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että Heimo Moilasan esitystä ei kannatettu ja se raukeaa kannattamattomana.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösesityksen.

Heimo Moilanen ilmoitti jättävänsä päätöksestä eriävän mielipiteen. Eriävä mielipiden on pöytäkirjan liitteenä.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Tämän asian käsittelyn ajaksi kokouksesta poistuivat klo 17:15 esteellisinä (Hallintolaki 28.1 § kohta 5 yhteisöjäävi) Markku Bäckman (Vesi-Mega Oy:n hallituksen pj), Tuula Kivijärvi (hallituksen jäsen) ja Esa Kemppainen (hallituksen jäsenen läheinen). He palasivat kokoukseen klo 17:22 asian käsittelyn jälkeen.

KV 15.12.2025 § 51
199/02.05.02/2025

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen.

Kokouksesta poistuivat tämän asian käsittelyn ajaksi klo 17:08 esteellisinä (Hallintolaki 28.1 § kohta 5 yhteisöjäävi) Markku Bäckman (Vesi-Mega Oy:n hallituksen pj), Peter Kemppainen (hallituksen jäsen), Esa Kemppainen (hallituksen jäsenen läheinen) ja Tuula Kivijärvi (hallituksen jäsen).

Kokouksen puheenjohtajan Esa Kemppaisen ollessa esteellinen tämän asian käsittelyyn puheenjohtajana tämän asian ajan toimi valtuuston I varapuheenjohtaja Pertti Heikkinen.

Outi Kuvaja saapui kokoukseen klo 17:10 tämän asian käsittelyn aikana.

Keskustelun kuluessa Markku Bäckman pyydettiin palaamaan kokoukseen klo 17:15. Hän esitteli valtuustolle päätöksen kohteena

Kunnanhallitus	§ 188
Kunnanvaltuusto	§ 51

11.11.2025
15.12.2025

olevan asian taustaa ja vastasi asiaan liittyviin kysymyksiin. Markku Bäckman poistui kokouksesta klo 17:29 ennen päätöksentekoa.

Esteelliset palasivat kokoukseen klo 17:30 asian käsittelyn jälkeen.

Tarkastuslautakunta	§ 48	22.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 54	12.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 52	15.12.2025

Sidonnaisuusilmoitukset

TAR 22.10.2025 § 48

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä sekä muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla on merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja alueidenkäyttölaissa (132/1999) tai rakentamislaisissa (751/2023) tarkoitettuja tehtäviä hoitavien toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Velvollisuus koskee myös toimielinten varajäseniä. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

PUHEENJOHTAJA:

Tarkastuslautakunta käsittelee saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, hyväksyy ne tai pyytää tarvittaessa täydentämään ilmoitusta sekä saattaa sidonnaisuusilmoitukset kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi saadut sidonnaisuusilmoitukset. Tarkastuslautakunta pyytää ilmoittamatta jättäneitä tarkastamaan ja päivittämään ilmoituksensa 12.11.2025 mennessä.

Tarkastuslautakunta	§ 48	22.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 54	12.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 52	15.12.2025

TAR 12.11.2025 § 54

PUHEENJOHTAJA:

Tarkastuslautakunta käy läpi ja hyväksyy 12.11.2025 mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset kunnanvaltuustolle tiedoksi sekä julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan nettisivulla.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi 12.11.2025 mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ne kunnanvaltuustolle tiedoksi.

KV 15.12.2025 § 52
180/00.03.00/2025

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Liitteet

1 Hyrynsalmen kunnan sidonnaisuusrekisteri 2025-2029

Kunnanhallitus	§ 177	21.10.2025
Kunnanhallitus	§ 199	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 53	15.12.2025

Hallintosäännön päivitys

KH 21.10.2025 § 177

Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, joka ohjaa kunnan hallintoa ja toimintaa. Hallintosäännön sisältö on määriteltävä kuntalain 90 §:ssä. Kunnanvaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Hallintosääntöä tulee päivittää aina tarvittaessa, jotta se ohjaa parhaalla mahdollisella tavalla kunnan toimintaa ja tukee kuntastrategian toteuttamista.

Kunnan hallintosääntöön on ilmennyt päivitystarpeita liittyen mm. viranhaltijoiden tehtäviin ja valiokuntiin.

KUNNANJOHTAJA:
Päätösesitys kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa tämän lisälista-asian käsiteltäväkseen. Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja esitti seuraavan päätösesityksensä: Kunnanhallitus päättää käynnistää hallintosäännön päivittämisen ja velvoittaa viranhaltijat valmistelemaan tarvittavat muutokset kunnanhallitukselle esiteltäväksi. Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

KH 02.12.2025 § 199

Kunnanhallitus on kokouksessaan 21.10.2025 päättänyt käynnistää hallintosäännön päivittämisen. Kunnan viranhaltijat ovat kunnanhallituksen valtuuttamina valmistelleet tarpeellisiksi katsotut muutokset hallintosääntöön koskien mm. viranhaltijoiden tehtäviä ja valiokuntien toimintaa.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Jouni Ponnikas, jouni.ponnikas@hyrynsalmi.fi, p. 040 5740804.

KUNNANJOHTAJA:
Kunnanhallitus käsittelee liitteenä olevan muutetun hallintosäännön, hyväksyy sen edellyttämälläan muutoksilla sekä päättää viedä hallintosäännön kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 177	21.10.2025
Kunnanhallitus	§ 199	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 53	15.12.2025

Päätös:

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja esitti seuraavan muutetun päätösesityksensä:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintosäännön muutokset ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi. Rakennustarkastajan tehtävistä poistetaan kohta 22 kaavoituksen ohjaukseen liittyvät tehtävät. Lisäksi muutetaan § 150 ja § 154 kokouspalkkio kohta Muut toimikunnat, työryhmät ja toimielimet 65 €. Myöhemmin rekrytoitavan rakennustarkastajan toimenkuva käsitellään erikseen kunnanhallituksessa.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösesityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

KV 15.12.2025 § 53
14/00.01.01.00/2025

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen.

Liitteet

2 Hallintosääntö 2025, kv 15.12.2025

Kunnanhallitus § 200
Kunnanvaltuusto § 54

02.12.2025
15.12.2025

Käyttötalouden lisämääräraha; Hallinto- ja elinvoimapalvelut

KH 02.12.2025 § 200

Hallinto- ja elinvoimapalveluiden hyväksyttiin talousarvioon vuodelle 2025 on tarve käyttötalouden lisämäärärahalle seuraavasti:

Kustannuspaikka 10201 Kunnanhallinto

- tili 4001 Vakinaisten kuukausipalkat, 15 000 euroa.

Varattu määräraha on ylittynyt kunnanjohtajan viran henkilömuutoksien vuoksi (loppupalkka).

- tili 4340 Asiantuntijapalvelut, 25 000 euroa.

Varattu määräraha on ylittynyt kunnanjohtajan valintaprosessiin sekä kiinteistöjen yhtiöittämisselvitykseen liittyvien asiantuntijapalveluiden ostojen vuoksi.

Kustannuspaikka 10601 Hallintopalvelut

- tili 4001 Vakinaisten kuukausipalkat, 12 000 euroa

Varattu määräraha on ylittymässä henkilökohtaisen lisän takautuvien maksuerien sekä väliaikaisten tehtävä- ja palkkamuutosten vuoksi.

- tili 4004 Määräaikaisten palkat, 9 500 euroa.

Varattu määräraha on ylittynyt kunnan verkkosivujen uusimiseen tarvittavan henkilöresurssin vuoksi.

Lisätietoja asiasta antaa hallintopäällikkö Heini Pirttiaho, heini.pirttiaho@hyrynsalmi.fi, p. 0447104406.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy seuraavat muutokset vuoden 2025 talousarvioon:

- lisämääräraha 15 000 euroa, kp 10201 Kunnanhallinto, tili 4001

- lisämääräraha 25 000 euroa, kp 10201 Kunnanhallinto, tili 4340

- lisämääräraha 12 000 euroa, kp 10601 Hallintopalvelut, tili 4001

- lisämääräraha 9 500 euroa, kp 10601 Hallintopalvelut, tili 4004

Kunnanhallitus esittää em. muutokset edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 200
Kunnanvaltuusto	§ 54

02.12.2025
15.12.2025

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

KV 15.12.2025 § 54
16/02.02.01/2025

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen.

Kunnanhallitus	§ 190	11.11.2025
Kunnanhallitus	§ 201	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 55	15.12.2025

Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028

KH 11.11.2025 § 190

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi vuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma, joka laaditaan kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma laaditaan siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Hyrynsalmen kunnan taloudellinen tilanne:

Hyrynsalmen kunnan tilinpäätös vuodelta 2024 oli 1 226 366,76 euroa ylijäämäinen. Kuntakonsernin tilikauden ylijäämä oli 942 210,90 euroa. Kun tilikauden ylijäämä kirjataan taseeseen ylijäämäksi, kunnan taseeseen kertynyt ylijäämä on noin 5,3 miljoonaa euroa ja konsernin osalta 4,1 miljoonaa euroa. Peruskunnan lainakanta oli vuoden 2024 lopussa 848 €/asukas. Koko konsernin lainakanta on 1769 €/asukas.

Kunnanhallitus on 30.9.2025 § 158 hyväksynyt vuodelle 2026 ensimmäisen, noin 892 000 euroa ylijäämäisen talousarvioraamin. Siinä yleistavoitteet ja ohjeet vuoden 2026 talousarvion laadintaan ovat seuraavat:

- Toiminnan tuotot pidetään mahdollisuuksien mukaan lähes ennallaan.
- Laadintahetkellä käytettävissä olevien verotuloennusteiden mukaan kunnallisveron tuottotaso paranee vuodesta 2025 n. 200 000 eurolla, ja yhteisöveron tuotot n. 50 000 eurolla. Kiinteistöverossa tuloennuste on hieman kuluvan vuoden tasoa korkeampi.
- Valtionosuudet ovat Kuntaliiton laskelman perusteella vähenemässä n. 130 000 eurolla, n. 2,85 milj. euroon.
- Henkilöstömenot pyritään pitämään kurissa, vaikka palkankorotusohjelma aiheuttaa korotuspaineita

Kunnanhallitus	§ 190	11.11.2025
Kunnanhallitus	§ 201	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 55	15.12.2025

- Käyttötalouden nettomenojen kokonaiskasvussa tulosalueittain pyritään enintään 3 % kasvuun. Peruspalvelujen hintaindeksiennuste on 3,3 % vuodelle 2026.
- Rakenteellisia uudistuksia ja investointeja tehdään siten, että pysyviä rakenteellisia säästöjä syntyy.
- Kuntayhteistyötä lisätään ja monipuolistetaan sekä kehitetään
- Talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman vuoteen 2028 laadinnassa huomioidaan (soveltuvien osin) aiemmin kirjatut talouden tasapainottamistarpeet.

Nyt kunnanhallitukselle esitettävä, raamin pohjalta laadittu talousarvioluonnos on noin 552 000 euroa ylijäämäinen. Peruskunnan vuoden 2026 talousarvion kulut kasvavat ja toimintakatteen raami nousee kuluvasta vuodesta (-7,2 miljoonasta eurosta) noin -7,7 miljoonaan euroon. Kuluissa on mukana Kiinteistö Oy Ahmahakan esittämä 200 000 €:n suuruinen avustus, jota ei oltu huomioitu talousarvioraamissa. Lisäksi menoja lisäävät mm. asiantuntijapalvelujen ostot esim. kiinteistöjen kehittämiseksi.

Saatavilla olevien veroennusteiden perusteella kunnan verotulot nousevat vuonna 2026, arvio on noin 6,1 milj. euroa. Valtionosuuksien arvioidaan laskevan edellisvuodesta hieman, noin 2,8 miljoonaan euroon. Talousarvion valmistelussa käytetyt ennusteet verotulojen ja valtionosuuksien kehityksestä perustuvat Valtionvarainministeriön ja Kuntaliiton ennusteisiin, ja ne voivat vielä loppuvuoden aikana muuttua.

Esityslistan oheisliitteenä on talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027–2028 luonnos.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Jouni Ponnikas, jouni.ponnikas@hyrynsalmi.fi, p. 040 5740804.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus käsittelee luonnoksen talousarvioksi 2026 ja taloussuunnitelmaksi 2027 - 2028 ja antaa ohjeensa talousarvion jatkovalmisteluun.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Kunnanhallitus	§ 190	11.11.2025
Kunnanhallitus	§ 201	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 55	15.12.2025

Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028 on valmisteltu kunnanhallituksen ohjeiden mukaisesti ja talousarvioraami huomioiden. Nyt valmistunut talousarvio on noin 0,5 M euroa ylijäämäinen, ja nettoinvestointitaso noin 0,9 M euroa.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027 - 2028 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Kunnanhallitus antaa kunnanjohtajalle luvan tehdä teknisiä ja/tai vähämerkityksellisiä korjauksia ja täydennyksiä teksteihin ja taulukoihin.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Tämän asian käsittelyn aikana klo 17 Kati Kaartinen siirtyi jatkamaan kokoukseen osallistumista etäyhteydellä. Tuula Kivijärvi toimi tästä eteenpäin kokouksen puheenjohtajana.

Esa Kemppainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17:28 palaamatta enää kokoukseen.

Veli-Pekka Mäkeläinen poistui klo 17:34 ja palasi klo 17:37 tämän asian käsittelyn aikana.

Jussi Tolonen poistui klo 17:56 ja palasi klo 17:57 tämän asian käsittelyn aikana.

KV 15.12.2025 § 55
160/02.02.00/2025

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen.

Taru Kemppainen poistui kokouksesta klo 18:54 ja palasi etäyhteydellä klo 18:57 tämän asian käsittelyn aikana.

Kunnanhallitus	§ 190	11.11.2025
Kunnanhallitus	§ 201	02.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 55	15.12.2025

Liitteet

- 3 Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2028
liitteineen

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 48, § 49, § 52

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 53, § 54, § 55

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu
sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Linkki: [tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 \(Finlex\)](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi
Käyntiosoite:	Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi
Sähköpostiosoite:	kunta@hyrynsalmi.fi
Puhelinnumero:	044 7104 517
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.	