



Tarjouspyyntö tilintarkastuspalveluista 2026–2029

Tarjous pyydetään kuntalain 122 §:n mukaisesta hallinnon ja talouden tarkastuksesta vuosilta 2026–2029.

Lisäksi pyydetään tarjous muista tarkastuspalveluista, joita ovat mm. EU-hankkeiden tarkastus, atk-järjestelmien riskitarkastus, palkka- ja työehtosoioiden sekä alv-tarkastukset.

Samalla pyydetään tarjous tilintarkastuslain (1141/2015) mukaisesta tilintarkastuksesta jäljempänä mainituissa Hyrynsalmen kunnan tytäryhteisöissä vuosilta 2026–2029.

Tarjous tulee jättää eriteltyinä kohdista 3.1, 3.2 ja 3.3.

1. Tarkastuspalvelun ostaja

Hyrynsalmen kunnan hallinnon ja talouden tarkastuspalvelujen osalta (kohdat 3.1. ja 3.2):

Hyrynsalmen kunta / Tarkastuslautakunta
Laskutie 1
89400 Hyrynsalmi

Hyrynsalmen kunnan tarkastuslautakunta tekee esityksen kunnanvaltuustolle em. hankinnasta sekä antaa suosituksen tilintarkastusyhteisön valitsemisesta ao. tytäryhteisöille, jotka osaltaan hyväksyvät tilintarkastusyhteisön.

2. Tarkastettavan kohteen yleiskuvaus

Hyrynsalmen kunnan esittely on kunnan kotisivuilla osoitteessa www.hyrynsalmi.fi. Kunnan talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028 löytyy kotisivuilta: <https://hyrynsalmi.fi/kunta-ja-hallinto/hallinnon-ja-talouden-ohjaus/talousarvio-ja-suunnitelma>.

Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut hoitaa Kuntalaskenta Oy.

Hyrynsalmen kunnan konserniyhteisöt käyvät ilmi kohdasta 3.3.

3. Tarkastustehtävien laajuus ja sisältö

Kohdissa 3.1., 3.2. ja 3.3. ilmoitetut tilintarkastuspäivien/-tuntien lukumäärät ovat suuntaa antavia, ei tilaajaa sitovia. Tilintarkastus laskutetaan todellisten päivien/tuntien mukaisesti.

3.1. Kuntalain mukainen tilintarkastus

Kuntalain mukaisen tilintarkastuksen laajuus, josta tarjous pyydetään ja jonka perusteella tarjoukset vertaillaan, on 12 tarkastuspäivää vuodessa.





Tarkastuspäivän pituus on 7 h 30 min. Se ei sisällä matka-aikaa.

Tilintarkastuskertomuksen lisäksi tilintarkastajan edellytetään antavan tarkastuslautakunnalle vuosittain vähintään kaksi kirjallista väliraporttia tilikauden aikana tehtyjen tarkastusten havainnoista, johtopäätöksistä ja tilintarkastajan suosituksista.

Tilintarkastajan tulee olla pyydettyinä läsnä niissä tarkastuslautakunnan kokouksissa, joissa tilintarkastajan raportteja ja ilmoituksia käsitellään tai milloin lautakunta pitää sitä muutoin tarpeellisenä.

3.2. Erityistehtävien tai -hankkeiden tarkastus

EU-hankkeen tai muun erityisen tarkastustehtävän laajuus, josta tarjous pyydetään ja jonka perusteella tarjoukset vertaillaan, on päivähinta / työtunnin hinta matka- ja päivärahakuluineen.

EU-hankkeissa edellytämme, että tarkastaja on JHT-tarkastaja, muiden erityistehtävien osalta asiantuntemusvaatimus määräytyy tehtävän mukaan.

Tarjous pyydetään ja toimittajavertailut tehdään näistä palveluista 20 vuositaisen tunnin (tuntihinta x 20) perusteella. Hyrynsalmen kunta ei kuitenkaan sitoudu ostamaan tässä mainittuja palveluja, sillä muiden tarkastuspalvelujen tarve ei ole tällä hetkellä tiedossa.

3.3. Tytäryhteisöjen tilintarkastus

Tarjousta pyydetään seuraavien tytäryhteisöjen tilintarkastuksesta. Tytäryhteisöjen tilintarkastuslain mukainen tarkastus, laajuus, josta tarjous pyydetään, on yhteensä kolme (3) päivää vuodessa.

Tytäryhteisön nimi:

Kiinteistö Oy Ahmahaka
Vesi-Mega Oy
Kiinteistö Oy Hyrynsalmen Virastotalo
As. Oy Kiviöntaito

3.4 JHT -tarkastajan käytettävissä olevat palvelut tarkastettavassa kohteessa

JHT-tarkastajalla on käytettävissä:

- työhuone
- liittymismahdollisuus verkkoon
- kopiointipalvelut

4. Tilintarkastajan soveltuvuusvaatimukset ja tarjoajan kelpoisuus

JHT-pätevyyden lisäksi tilintarkastusyhteisöltä ja tilintarkastajalta edellytetään seuraavia erityisiä soveltuvuusvaatimuksia:





- tilintarkastusyhteisöllä tulee olla laadunvarmistusjärjestelmä, joka on dokumentoitu laatukäsikirjassa, prosessikuvauksessa tai muussa laatuasiakirjassa
- tilintarkastajalla tai tilintarkastusyhteisöllä on tarkastuskokemusta ja / tai muulla tavoin hankittua pätevöitymistä EU-hankkeiden tai muiden tarjouspyynnössä mainittujen, erityisosaamista vaativien tehtävien tarkastuksessa
- tilintarkastajalla tai tilintarkastusyhteisöllä on tarkastuskokemusta ja/tai muulla tavoin hankittua pätevöitymistä ao. toimialaan kuuluvan tytäryhteisön tarkastuksessa
- yhtiöjärjestyksen tai vastaavan säännön edellyttämät muut soveltuvuusehdot tytäryhteisöittäin.

Tarjoajan on oltava rekisteröity ammatti- ja elinkeinorekisteriin. Tarjoajan tulee kuulua enakkoperintärekisteriin.

Tarjoaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen, voidaan sulkea pois tarjoukilpailusta.

5. Tarjousten valintaperuste, arviointikriteerit ja vertailupisteet

Tarjouksista hyväksytään kokonaistaloudellisesti edullisin. Kokonaistaloudellista edullisuutta arvioidaan seuraavin perustein ja prosentuaalisin painoarvoin.

Painoarvot:

- | | |
|---|------|
| – kokonaishinta sopimuskaudelle sisältäen mahdolliset ja erityistehtävien/hankkeiden tarkastuspalvelut 1) | 60 % |
| – vastuullisen JHT-tarkastajan työn osuus lakisäteisestä tarkastuksesta | 20 % |
| – vastuullisen tilintarkastajan kokemus kuntien ja/tai kuntayhtymien tarkastuksesta | 20 % |

Vertailupisteet: Hintapisteiden kaava: maksimipisteet (painoarvo) * halvin tarjottu hinta / ao. tarjouksen hinta.

¹ siinä laajuudessa kuin tarjouspyynnön kohdissa 3.1.–3.3. on esitetty kuntalain mukaiset tarkastuspäivät ja erityis-tehtävien työtunnit.

6. Päätöksestä tiedottaminen ja sopimuksen tekeminen

Hankintapäätös lähetetään tiedoksi kaikille tarjoajille. Hankintasopimus ei synny hankintapäätöksen tiedoksiannolla vaan edellyttää erillistä kirjallista sopimusta. Valitun tarjoajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus, joka voidaan tehdä sen jälkeen, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimus laaditaan seuraavien asiakirjojen perusteella:

1. Hankintapäätös





2. Tarjouspyyntö
3. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa (JYSE 2025 Palvelut)
4. Tarjous.

7. Sopimuskausi ja sopimuksen voimassaolo

Sopimus ilman eri irtisanomista koskee vuosien 2026–2029 tarkastusta.

8. Hintojen tarkistaminen sekä laskutus- ja maksuehdot

Lakisääteisen tilintarkastuksen ja muiden tarkastuspalvelujen hinnat määräytyvät hyväksytyn tarjouksen mukaisesti.

8.1. Hintojen tarkistaminen

Tarkastuspäivien ja -tuntien yksikköhintojen on oltava kiinteät kahden ensimmäisen vuoden aikana. Toimittajalla on sen jälkeen oikeus esittää hinnan tarkistusta neuvoteltuaan siitä tilaajan kanssa. Toimittajan on osoitettava hintojen korotusperusteet ja niiden vaikutus kokonaishintaan. Hintaa voidaan korottaa vain, jos muutos kustannuskehityksessä on yli kolme (3) prosenttia. Mahdolliset hinnan tarkistukset tulevat voimaan tilaajan hyväksymisellä.

8.2. Laskutus ja maksuehdot

Laskutus tehdyn työn perusteella. Laskutusosoitteet:

Hyrynsalmen kunta, Tarkastuslautakunta,
Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

Verkkolaskut:

OVT-tunnus: 003701850752
Operaattori: BasWare, BAWCFI22

Paperilaskut:

Hyrynsalmen kunta
00064 ADMINISTER

Laskuja voi toimittaa myös sähköpostilla:

laskut@administer.fi

Tytäryhteisön laskut yhteisön omaan osoitteeseen.

Maksuehto 21 vrk netto laskun päiväyksestä. Viivästyskorko korkolain mukaan. Laskutus- ym. lisiä ei makseta.

9. Alihankinta

Lakisääteisen tilintarkastuksen tehtävää ei ole mahdollista suorittaa alihankintana. Muiden tarkastuspalveluiden osalta tarjouksesta on käytävä ilmi tehtävät, jotka on tarkoitus suorittaa alihankintana ja keskeisten alihankkijoiden nimet. Tarjoaja vastaa myös alihankintana tehdystä työstä, jonka tulee vastata tarkastuspalvelulle tarjouspyynnössä asetettuja vaatimuksia. Alihankinnan





tullessa ajankohtaiseksi tulee pyytää tilaajan suostumus käytettävästä alihankkijasta.

10. Muut sopimusehdot

10.1. Vastuunalainen JHT -tilintarkastaja

Tarjouksessa tulee ilmoittaa vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi esitettävä henkilö ja hänen varahenkilönsä sekä heidän ansioluettelonsa.

JHT-tilintarkastusyhteisö voi perustellusta syystä muuttaa sopimuskauden kuluessa määräystään vastuullisesta tilintarkastajasta. Muutoksesta on neuvoteltava etukäteen tarkastuslautakunnan kanssa.

10.2. Osapuolten sitoutuminen

Osapuolet sitoutuvat siihen, että sopimuskauden aikana tapahtuvista toiminnan oleellisista muutoksista (esim. olennaisten organisaatio- ym. muutosten johdosta) ilmoitetaan sopijaosapuolille mahdollisimman pian.

Sopimuksen irtisanominen sopimuskauden aikana: Tarjouksessa tulee ilmetä tarjoajan korvausvaatimus tilaajan irtisanoessa sopimus kesken toimikauden. Sopimus voidaan irtisanoa kuuden kuukauden irtisanomisajalla.

Sopimuksen erimielisyydet: Tätä sopimusta koskevat erimielisyydet käsitellään Kainuun käräjäoikeudessa.

11. Osatarjous

Ei oteta huomioon.

12. Vaihtoehtoiset tarjoukset

Ei oteta huomioon.

13. Tarjouksen sisältöä ja esittämistä koskevat vaatimukset

Tarjous on annettava tarjouspyynnön kohdan kolme mukaisista tarkastuspalveluista ja pyynnössä esitetyssä laajuudessa.

Tarjous tulee tehdä täysin tarjouspyyntöä vastaavassa muodossa sisältäen vähintään tässä tarjouspyynnössä vaaditut tiedot. Muulla tavalla tehtyä tarjousta ei oteta huomioon.

Tarjouksen laatimiskielen tulee olla suomi.

Hinnat on ilmoitettava arvonlisäverottomina.

Hyrynsalmen kunta ei maksa korvausta tarjouksen tekemisestä.

Tarjouksesta tulee käydä ilmi seuraavat tiedot:





Lakisääteiseen tarkastukseen liittyvät tiedot

sopimuskauden tarkastuksen kokonaishinta sisältäen matka- ja muut kustannukset Hyrynsalmen kunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen osalta sekä laskutuksessa sovellettava tarkastuspäivän hinta sisältäen matka- ja muut kustannukset, joihin tarjottu kokonaishinta perustuu

- tytäryhteisöjen tilitarkastuksen kokonaishinta vuodessa eriteltynä tytäryhteisöittäin sisältäen matka- ja muut kustannukset sekä tarkastuspäivän hinta sisältäen matka- ja muut kustannukset, joihin tarjottu kokonaishinta perustuu
- lisätarkastuspäivän hinta (kunta / tytäryhtiöt) sisältäen matka- ja muut kustannukset
- tiedot vastuullisen tilintarkastajan auktorisoinnista sekä muusta tehtävään liittyvästä pätevyydestä ja työkokemuksesta
- tiedot avustavina ja alihankkijoina toimivien tarkastajien auktorisoinnista sekä muusta tehtävään liittyvästä pätevyydestä ja työkokemuksesta
- selvitys tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön tarkastuskokemuksesta ja / tai muulla tavoin hankitusta pätevoitymisestä EU-hankkeiden tai muiden tarjouspyynnössä mainittujen, erityisosaamista vaativien tehtävien tarkastuksessa
- JHT-auktorisoitujen tilintarkastajien työn osuus laskutettavasta työajasta - vastuullisen JHT-tarkastajan työn osuus lakisääteisestä tarkastuksesta
- selvitys tilintarkastusyhteisön laadunvarmistuksen järjestämisestä ja siihen liittyvän ohjeistuksen dokumentoinnista
- vastuullisen JHT-tarkastajan osallistuminen PRH:n tilintarkastuslautakunnan valvomaan laadunvarmistukseen

Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla voimassa 31.3.2026 asti.

Tarjouksen liitteet

- JHT-pätevyyden omaavien tarkastajien osuus JHT-tilintarkastusyhteisön koko tarkastushenkilöstön määrästä
- kuvaus siitä, minkälaista erityisosaamista yhteisöllä tilintarkastuksessa on käytettävissään
- JHT-tilintarkastusyhteisön CV
- vastuullisen tilintarkastajan CV
- JHT-tilintarkastusyhteisön tilinpäätös edelliseltä toimikaudelta.

Tarjoajien kelpoisuuden arvioimiseksi tarjouksessa on lisäksi ilmoitettava tarjoajan Y-tunnus ja tarjoukseen on liitettävä:

- verovelkatodistus
- vakuutusyhtiön / -yhtiöiden todistukset lakisääteisten eläkevakuutusmaksujen ja tapaturmavakuutusmaksujen maksamisesta.

Todistukset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia tarjouksen jättöpäivästä laskettuna.





Lisäksi tarjouksessa tulee olla selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä ehdoista sekä selvitys työterveyshuollon järjestämisestä.

Selvityksen tilaajavastuulain edellyttämien velvoitteiden täyttämistä voi antaa myös Tilaajavastuu.fi-yritysraportilla, joka ei saa olla kahta kuukautta vanhempi tarjouksen jättöpäivästä laskettuna.

Lisäksi tarjouksessa pyydetään ilmoittamaan sähköpostiosoite, johon hankintapäätös lähetetään.

Asiakirjojen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat yleisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Tarjouskilpailuun osallistuneet saavat halutessaan tarjoukset nähtäväkseen jo päätöksenteon jälkeen. Siksi tarjous on pyrittävä laatimaan siten, ettei se sisällä liike- tai ammatissalaisuuksia.

Mikäli liike- tai ammatissalaisuuksien sisällyttäminen on kuitenkin järkevän tarjouksen tekemiseksi välttämätöntä, tulee liike- ja ammatissalaisuuksiksi määritellyt tiedot ilmoittaa erillisellä liitteellä, jonka on oltava selkeästi merkitty. Hinta ei ole liikesalaisuus.

14. Hylkäämisperusteet

Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjous saapuu myöhässä.

15. Tarjousten jättäminen

Tarjoukset pyydetään toimittamaan kirjallisina tarkastuslautakunnalle 15.12.2025 kello 12.00 mennessä suljettuna kirjeenä tai sähköpostitse osoitteeseen kunta@hyrynsalmi.fi

Kuoren päälle merkintä tai sähköpostin nimenä "Tilintarkastus".

16. Lisätiedot

Tarjouspyyntöä koskevat kysymykset tulee lähettää 1.12.2025 klo 12.00 mennessä osoitteeseen kunta@hyrynsalmi.fi

Hyrynsalmen kunnan tarkastuslautakunta

Taisto Keränen
Puheenjohtaja

