

AIKA 27.05.2025 klo 17:00 - 18:45

PAIKKA Valtuustosali

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
§ 15	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 16	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 17	Kuntavaalien tuloksen vahvistaminen	6
§ 18	Hyvinvointikertomus 2024	7
§ 19	Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024	9
§ 20	Arviointikertomus vuodelta 2024	13
§ 21	Kunnanjohtajan viran auki julistaminen/kunnanjohtajan virkavaali	15

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sorri Johanna	puheenjohtaja	
	Heikkinen Pertti	I varapj.	
	Bäckman Markku	II varapj.	
	Hankkila Juha	jäsen	
	Heikkinen Aira	jäsen	
	Heikkinen Tarmo	jäsen	
	Juntunen Ari	jäsen	
	Kaartinen Kati	jäsen	
	Kemppainen Esa	jäsen	
	Kemppainen Tapani	jäsen	
	Keränen Pauli	jäsen	
	Keränen Taisto	jäsen	
	Kivijärvi Tuula	jäsen	
	Kortelainen Juha	jäsen	
	Kurkinen Herkko	jäsen	
	Kuvaja Outi	jäsen	
	Moilanen Heimo	jäsen	
	Nykänen Kati	jäsen	
	Tolonen Jussi	jäsen	
	Leinonen Antti-Lassi	varajäsen	
	Heimo Keränen	kunnanjohtaja	
	Heini Pirttiahö	hallintöpäällikkö	
	Pekka Oikarinen	kehityspäällikkö	
	Romppainen Jouni Jouni	teknisten palvelujen osastöpäällikkö	
	Veli-Pekka Mäkeläinen	sivistyspalvelujen osastöpäällikkö	
Poissa	Heikkinen Helena		
	Helenius Anssi		

ALLEKIRJOITUKSET

Johanna Sorri
puheenjohtaja

Heini Pirttiahö
pöytäkirjanpitäjä §:t 15-20

Heimo Keränen
pöytäkirjanpitäjä § 21

KÄSITELLYT ASIAT 15 - 21

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ptk tark.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrynsalmi 4.6.2025

Pertti Heikkinen
pöytäkirjantarkastaja

Tarmo Heikkinen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla
04.06.2025

Heini Pirttiäho, hallintopäällikkö

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 27.05.2025 § 15

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat sekä kokousaika ja paikka. Käsiteltävät asiat on riittävästi yksilöitävä, eikä kutsu saa antaa virheellistä kuvaa asian luonteesta.

Kokouskutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Tämän kokouksen kokouskutsu/esityslista on julkaistu kokouspalvelussa ja Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla 21.5.2025. Esityslista on toimitettu kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Esityslista on lähetetty postitse kunkin vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäiselle varavaltuutetulle.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 27.05.2025 § 16

Kunnanvaltuuston pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Helena Heikkinen ja Pertti Heikkinen ja varalla Tarmo Heikkinen ja Anssi Helenius.

Päätös:

Tarkastusvuorossa olevat valtuutetut Helena Heikkinen ja Anssi Helenius eivät olleet läsnä kokouksessa. Kunnanvaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Pertti Heikkisen ja Tarmo Heikkisen ja varalle seuraavana aakkosjärjestyksessä olevat Ari Juntusen ja Kati Kaartisen.

Kunnanhallitus § 74
Kunnanvaltuusto § 17

06.05.2025
27.05.2025

Kuntavaalien tuloksen vahvistaminen

KH 06.05.2025 § 74

Keskusvaalilautakunta on kokouksessaan 16.4.2025 § 43 vahvistanut 13.4.2025 pidettyjen kuntavaalien tuloksen.

Luettelo valtuutetuiksi valituista ja heidän varajäsenistään on vaalilain (714/1998) 95 §:n mukaan viipymättä annettava valtuustolle.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus antaa kuntavaalien tuloksen tiedoksi valtuustolle liitteen mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

KV 27.05.2025 § 17
135/00.00.00.00/2024

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi.

Liitteet

1 KT26 Valitut valtuutetut ja varavaltuutetut vertausluvuittain

Kunnanhallitus § 75
Kunnanvaltuusto § 18

06.05.2025
27.05.2025

Hyvinvointikertomus 2024

KH 06.05.2025 § 75

Kunnalla on lakisääteinen velvoite edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Valtuustolle tulee raportoida vuosittain asukkaiden hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niihin vaikuttavaista tekijöistä. Hyvinvointikertomus on katsaus kuntalaisten hyvinvoinnin tilaan ja siihen liittyviin tekijöihin. Kertomus perustuu kuntakohtaisesti valittuihin hyvinvointiosoitteisiin ja arviointimateriaaleihin ja sillä tuotetaan seurantatietoa erilaisista jo toteutetuista toimenpiteistä sekä niiden vaikutuksista kuntalaisten hyvinvointiin.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä tehdään kaikilla kunnan toimialoilla sekä muiden paikallisten ja alueellisten toimijoiden kanssa. Keskeinen yhteistyötaho on hyvinvointialue. Hyvinvointikertomuksen tuleekin olla hallintorajat ylittävä kokonaissuunnitelma, joka nivoo yhteen kunnalliset toimet, hyvinvointialueen toiminnan sekä kolmannen sektorin toimijat ja muut tahot.

Hyvinvointikertomuksen tuottaman tiedon pohjalta laaditaan hyvinvoinnin edistämisen suunnitelma, jossa asetetaan tuleville vuosille hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen painopisteitä, tavoitteita ja toimenpiteitä. Seuraava laaja hyvinvointisuunnitelma laaditaan valtuustokaudelle 2025-2028 syksyllä 2025.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma ovat keskeisiä kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen seurannan, arvioinnin ja raportoinnin sekä johtamisen työvälineitä, joiden pohjalta voidaan tehdä ja perustella päätöksiä, sekä priorisoida ja resursoida toimintaa. Ne ovat myös tärkeä osa kunnan strategiatyötä. Kuntalaisten hyvinvoinnin tulee olla erottamaton osa kaikkea kunnan toimintaa ja päätöksentekoa.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman on laatinut Hyrynsalmen kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä ehkäisevän päihdetyön työryhmä. Työryhmä seuraa suunnitelman toteutumista ja siitä raportoidaan valtuustolle vuosittain.

Lisätietoja asiassa antaa hallintopäällikkö, p. 044 7104406, heini.pirttiaho@hyrynsalmi.fi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 75
§ 18

06.05.2025
27.05.2025

Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan Hyrynsalmen kunnan hyvinvointikertomuksen 2024 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa tämän lisälista-asian käsiteltäväkseen.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Juha Kortelainen poistui kokouksesta klo 15:47 ja palasi klo 15:50 tämän asian käsittelyn jälkeen.

KV 27.05.2025 § 18
75/00.01.02.01/2025

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen.

Liitteet

2 Hyvinvointikertomus 2024

Kunnanhallitus	§ 49	25.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 34	07.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 19	27.05.2025

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024

KH 25.03.2025 § 49

Kuntalain 13 luvun 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 114 §:n mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio

Kunnanhallitus	§ 49	25.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 34	07.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 19	27.05.2025

todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen mukaan vuoden 2024 tuloslaskelma osoittaa kunnan osalta 1 226 366,76 euron ylijäämää, konsernin osalta ylijäämää kertyi 942 210,90 euroa.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja, p. 044 7104 400, heimo.keranen@hyrynsalmi.fi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus

1. hyväksyy ja allekirjoittaa vuodelta 2024 laaditun tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätöksen mukaan vuoden 2024 tilinpäätös osoittaa kunnan osalta 1 226 366,76 euron ylijäämää.
2. esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä kirjataan tilinpäätöksessä taseeseen ylijäämäksi.
3. oikeuttaa hallintopalvelut tekemään tarvittaessa ei tulokseen vaikuttavia asiakorjauksia toimintakertomukseen ja tilinpäätökseen, mikäli niitä ilmenee tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Jussi Tolonen poistui ja palasi kokoukseen klo 15:48 tämän asian käsittelyn jälkeen.

TAR 07.05.2025 § 34

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Kunnanhallitus	§ 49	25.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 34	07.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 19	27.05.2025

Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianosaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tarkastuslautakunnalle on toimitettu tilinpäätös vuodelta 2024. Kunnanhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut vuoden 2024 tilinpäätöksen 25.3.2025 § 49.

PUHEENJOHTAJA:

Päätösesitys kokouksessa.

Tilintarkastaja on suorittanut tilinpäätöksen tilintarkastuksen ja antanut 5.5.2024 päivätyn tilintarkastuskertomuksen, jossa esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2024. Tilintarkastuskertomuksessa ei ole esitetty muistutuksia ja huomautuksia, joten lausuntojen pyytäminen kunnanhallitukselta ei ole tarpeen.

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024 ja

1. saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi
2. esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään
3. esittää vastuuvapauden myöntämistä kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi esityksen.

KV 27.05.2025 § 19
37/02.02.04/2025

Päätös:

Kunnanvaltuusto

1. merkitsi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024 tiedoksi
2. hyväksyi esityksen
3. hyväksyi esityksen.

Lisäksi kunnanvaltuusto

Kunnanhallitus	§ 49	25.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 34	07.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 19	27.05.2025

4. hyväksyi kunnanhallituksen esityksen, että tilikauden ylijäämä kirjataan tilinpäätöksessä taseeseen ylijäämäksi.

Liitteet

- 3 Tilinpäätös 2024 Hyrynsalmen kunta
- 4 Tilintarkastuskertomus 2024 Hyrynsalmen kunta

Tarkastuslautakunta	§ 29	16.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 35	07.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 20	27.05.2025

Arviointikertomus vuodelta 2024

TAR 16.04.2025 § 29

Kuntalain 121 § :n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla, Lisäksi tulee arvioida talouden ja tasapainoituksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta ylijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

PUHEENJOHTAJA:

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laadinnan.

Päätös:

Tarkastuslautakunta kävi läpi arviointikertomusluonnosta ja keskusteli sen sisällöstä. Arviointikertomus vuodelta 2024 viimeistellään loppuun ja allekirjoitetaan seuraavassa kokouksessa.

Ulla Heikkinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 11.24.

Tilintarkastaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 12.09.

TAR 07.05.2025 § 35

PUHEENJOHTAJA:

Tarkastuslautakunta täydentää vuoden 2024 arviointikertomuksen loppuun, hyväksyy ja allekirjoittaa sen. Arviointikertomus liitetään pöytäkirjaan ja saatetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta	§ 29	16.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 35	07.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 20	27.05.2025

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi esityksen.

KV 27.05.2025 § 20
36/00.03.00/2025

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi arviointikertomuksen tiedoksi.

Liitteet

5 Arviointikertomus 2024

Kunnanhallitus	§ 25	11.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 7	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 62	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 96	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 21	27.05.2025

Kunnanjohtajan viran auki julistaminen/kunnanjohtajan virkavaali

KH 11.02.2025 § 25

Kunnanjohtaja Heimo Keränen on ilmoittanut kunnanhallitukselle (KH 21.1.2025 § 6, kohta 7) suunnitelmastaan jäädä eläkkeelle vuoden 2025 aikana. Irtisanoutumisajankohta tarkentuu, kun vuosilomajärjestelyistä on sovittu ja päätetty. Koska kunnanjohtajan hakuprosessi voi olla pitkä eikä virkaan valitulla ole aina mahdollisuutta aloittaa virassa heti, hakuprosessi on syytä käynnistää mahdollisimman pikaisesti. Tavoitteena on, että nykyinen, toukokuun 2025 loppuun toimivaltainen valtuusto valitsee uuden kunnanjohtajan.

Hallintosäännön 39 §:n mukaan kunnanvaltuusto valitsee kunnanjohtajan. Viran tai virkasuhteen julistaa hallintosäännön 38 § mukaan haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus.

Kunnanjohtajan viran täyttämisestä säädetään kuntalaissa. Kuntalain 7. luvun § 41 mukaan valtuusto valitsee kunnanjohtajan joko määrääjäksi tai toistaiseksi. Määrääjän pituudesta ei ole laissa määräyksiä, vaan asia on kunnan harkinnassa. Hakuilmoituksessa mainitaan, täytetäänkö virka toistaiseksi vai määrääjäksi ja määrääjän pituus.

Kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset päättää kunnanvaltuusto (hallintosääntö 37 §).

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää

1. julistaa kunnanjohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran haettavaksi
2. nimetä valmisteluryhmän, joka vastaa rekrytointiprosessista ja mahdollisen soveltuvuusarvioinnin toteutuksesta
3. esittää kunnanvaltuustolle päätettäväksi kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset.

Päätös:

Kunnanhallitus	§ 25	11.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 7	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 62	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 96	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 21	27.05.2025

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen ja päätti nimetä valmisteluryhmään kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajiston, ja hakuilmoitukseen lisätietojen antajiksi valtuuston puheenjohtajan, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan.

Heini Pirttiaho poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28.1. kohta 7 yleislausekkeen perusteella, mahdollinen hakija).

Pöytäkirjanpitäjänä tässä asiassa toimi Heimo Keränen.

KV 25.02.2025 § 7

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen seuraavin täsmennyksin:

1. Valmisteluryhmään nimetään esitettyjen lisäksi viranhaltijoista rehtori, sivistyspalvelujen osastopäällikkö Veli-Pekka Mäkeläinen.

2. Kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset ovat seuraavat (ryhmäpuheenjohtajien yhteinen esitys):

- soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
- kokemusta johtotehtävistä ja strategisesta suunnittelusta
- hyvät vuorovaikutus- ja neuvottelutaidot

3. Rekrytointiprosessi jatkuu, kun virassa oleva kunnanjohtaja on jättänyt virallisen irtisanoutumisilmoituksen.

Heini Pirttiaho poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28.1. kohta 7 yleislausekkeen perusteella, mahdollinen hakija).

Puheenjohtajan esityksestä pidettiin asian käsittelyn aikana 10 minuutin tekninen tauko.

Pöytäkirjanpitäjänä tässä asiassa toimi kunnanjohtaja Heimo Keränen.

KH 15.04.2025 § 62

Kunnanhallitus	§ 25	11.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 7	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 62	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 96	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 21	27.05.2025

Kunnanjohtaja Heimo Keränen on irtisanoutunut tehtävästään 20.3.2025 toimitetulla ilmoituksella 1.9.2025 alkaen. Kunnanhallitus on osaltaan hyväksynyt eropyynnön (KH 25.03.2025 § 51) ja esittää päätöksessään edelleen kunnanvaltuustolle, että se myöntää Heimo Keräselle eron kunnanjohtajan virasta 1.9.2025 alkaen.

Kunnanhallitus on päättänyt (KH 25.03.2025 § 53) käyttää kunnanjohtajan valintaprosessissa rekrytointikonsulttia ja on valtuuttanut sivistyspalvelujen osastopäällikköä Veli-Pekka Mäkeläisen kilpailuttamaan ja valitsemaan rekrytointikonsultin.

Rekrytointikonsultiksi valikoitui Mercuri Urval Oy (sivistyspalvelujen osastopäällikön vh-päätös 7.4.2025 § 1 Rekrytointikonsultin valinta).

Kunnanjohtajan rekrytointi-ilmoitus on julkaistu 7.4.2025 kuntarekryssä ja työmarkkinatorilla sekä 8.4.2025 Kainuun Sanomissa. Lisäksi ilmoitus on julkaistu kunnan nettisivuilla ja Facebookissa sekä valitun konsultin omissa kanavissa. Hakuaika päättyy 28.4.2025.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää valtuuttaa valmisteluryhmän valitsemaan kunnanjohtajan tehtävään haastateltavat henkilöt ja tarvittaessa pidentämään kunnanjohtajan tehtävän hakuaikaa. Kunnanhallitus valtuuttaa valmisteluryhmän päättämään myös haastattelujen jälkeen soveltuvuusarvioihin lähetettävistä henkilöistä.

Haastattelutilaisuudessa voi koko kunnanhallitus olla läsnä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Heini Pirttiäho poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28.1. kohta 7 yleislausekkeen perusteella, mahdollinen hakija).

Pöytäkirjanpitäjänä tässä asiassa toimi kunnanjohtaja Heimo Keränen.

Kunnanhallitus	§ 25	11.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 7	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 62	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 96	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 21	27.05.2025

Kunnanjohtajan virkaan määräaikaan mennessä haki 17 henkilöä.

Kunnanjohtajan virkaa hakivat:

Aalto Kari, Brussels
Anttalainen Tommi, Helsinki
Fridman Jari, Tampere
Hintikka Tuomo, Jyväskylä
Karhunen Teemu, Lappajärvi
Kinnunen Raisa, Koskenpää
Mikkonen Timo, Nokia
Ojavuo Maarit, Kajaani
Olenius Heikki, Paimio
Pesonen Tuomo, Tampere
Pirttiaho Heini, Hyrynsalmi
Ponnikas Jouni, Sotkamo
Salminen Miika, Jyväskylä
Severinkangas Pertti, Luohua
Soukka Sirpa, Kalajoki
Stoor Antti, Helsinki
Timonen Janne, Helsinki

Kunnanjohtajan rekrytointiprosessin valmisteluryhmä on valinnut 6.5.2025 haastateltaviksi Jouni Ponnikkaan, Pertti Severinkankaan, Kari Aallon ja Heini Pirttiahon.

Valmisteluryhmä ja kunnanhallituksen jäsenet valitsi 12.5.2025 yksimielisesti haastateltavista soveltuvuusarvioihin lähetettäviksi Jouni Ponnikkaan ja Heini Pirttiahon. Soveltuvuusarviotulokset valmistuvat 19.5.2025.

KUNNANJOHTAJA:

Päätösesitys kokouksessa.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. suorittaa Hyrynsalmen kunnanjohtajan virkavaalin toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen;
2. toteaa, että viran täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa;
3. toteaa, että valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan (tehtävään liittyen);
4. oikeuttaa kunnanhallituksen sopimaan viran vastaanottamisesta sekä päättämään valituksi tulleen palkkauksesta, johtajasopimuksesta ja muista palvelussuhteen ehtoista.

Päätös:

Kunnanhallitus	§ 25	11.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 7	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 62	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 96	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 21	27.05.2025

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen. Lisäksi kunnanhallitus päätti, että hakemukset lähetetään luottamuksellisena oheisliitteenä valtuutetuille ja valtuutetuille järjestetään ennen kokousta mahdollisuus tutustua hakijoiden ansiovertailuun ja soveltuvuusarviointiraporttiin.

Heini Pirttiäho poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28.1. kohta 7 yleislausekkeen perusteella, hakija).

Pöytäkirjanpitäjänä tässä asiassa toimi kunnanjohtaja Heimo Keränen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

KV 27.05.2025 § 21
15/01.01.01.01/2025

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan yhteenveto hakemuksista. Hakuilmoitus ja hakijalista on liitteenä.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi keskustelun ja totesi, että suoritetaan enemmistövaali (vähintään puolet äänistä saava valitaan) kunnanjohtajan viran täyttämiseksi suljetulla lippuäänestyksellä. Puheenjohtaja ohjeisti, että lippuun kirjoitetaan ehdokkaan koko nimi ja se taitetaan ja tuodaan äänestysurnaansa yksitellen puheenjohtajan luettelemassa aakkosjärjestyksessä. Kelpoisten ehdokkaiden (12) nimet heijastettiin valkokankaalle valtuutettujen nähtäväksi. Puheenjohtaja totesi lisäksi, että pöytäkirjantarkastajat toimivat vaalissa ääntenlaskijoina.

Virkavaali toimitettiin ja ääntenlaskun aikana pidettiin tekninen tauko (klo 18.16–18.24).

Puheenjohtaja totesi, että suoritettussa äänestyksessä annettiin yhteensä 20 hyväksyttyä ääntä seuraavasti: Jouni Ponnikas 18 ja Heini Pirttiäho 2. Tässä vaiheessa puheenjohtaja myös kysyi onko kukaan huomauttamista vaalin suorittamisesta. Kenelläkään ei ollut huomauttamista. Tämän jälkeen puheenjohtaja totesi Jouni Ponnikkaan voittaneen vaalin ja tulleen valituksi kunnanjohtajan virkaan.

Lisäksi puheenjohtaja totesi, että viran täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa ja valitun on ennen viran vastaanottamista

Kunnanhallitus	§ 25	11.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 7	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 62	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 96	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 21	27.05.2025

esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan (tehtävään liittyen). Puheenjohtaja myös totesi, että valtuusto oikeuttaa kunnanhallituksen sopimaan viran vastaanottamisesta sekä päättämään valituksi tulleen palkkauksesta, johtajasopimuksesta ja muista palvelussuhteen ehdoista.

Heini Pirttiäho poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28.1. kohta 7 yleislausekkeen perusteella, hakija).

Liitteenä lista kelpoisista hakijoista (asianosaiset saavat halutessaan ansiovertailun).

Pöytäkirjanpitäjänä tässä asiassa toimi kunnanjohtaja Heimo Keränen.

Liitteet

- 6 Hakuilmoitus
- 7 Hakijalista
- 8 Kunnanjohtajan virkavaali, kelpoiset hakijat

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 15, § 16, § 17, § 20

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 18, § 19, § 21**VALITUSOSOITUS****Valitusoikeus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu
sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Linkki: [tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 \(Finlex\)](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi
Käyntiosoite:	Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi
Sähköpostiosoite:	kunta@hyrynsalmi.fi
Puhelinnumero:	044 7104 517
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.	