

AIKA 19.05.2025 klo 17:00 - 18:15

PAIKKA Maalaiskahvila Mummula

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
§ 33	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 34	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 35	Viranhaltijapäätökset	5
§ 36	Koulun järjestyssääntömuutos, mobiililaitteet	7
§ 37	Oppimisen ja koulunkäynnin tuen muutos perusopetuksen opetussuunnitelmaan	11
§ 38	Työsuunnitteluohje perusopetuksen koululle lukuvuodelle 2025-2026	13
§ 39	Lisäys Hyrynsalmen yhtenäiskoulun lukuvuoden 2024-2025 työsuunnitelmaan	14
§ 40	Ankkuritoiminnan käynnistäminen Hyrynsalmella	15
§ 41	Ajankohtaiset	16
§ 42	Saapunut posti	17

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kurkinen Herkko	puheenjohtaja	
	Heikkinen Aira	jäsen	
	Kaartinen Kati	jäsen	
	Kuvaja Outi	varapuheenjohtaja	
	Mäkeläinen Veli-Pekka	sivistyspalvelut päälikkö	
	Kemppainen Tapani	kunnanhallitus pj.	
	Kortelainen Juha	kunnanhallitus edustaja	
	Tolonen Hilda	nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Juntunen Ari		
	Keränen Heimo		
	Sirkkala Pyry		
	Keränen Sari		

ALLEKIRJOITUKSET

Herkko Kurkinen
puheenjohtaja

Veli-Pekka Mäkeläinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 33 - 42

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrynsalmi (pvm)

Aira Heikkinen
pöytäkirjantarkastaja

Outi Kuvaja
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla
23.05.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIV 19.05.2025 § 33

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu sivistyslautakunnan jäsenille 14.5.2025 sähköisen kokouspalvelun kautta. Sivistyslautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Pöytäkirjan tarkastaminen

SIV 19.05.2025 § 34

Sivistyslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan siten, että pöytäkirja lähetetään sähköpostin liitteenä niille henkilöille, joilla on sähköpostiosoite. Pöytäkirjantarkastajien sähköpostihyväksymiset liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjantarkastajilta, joilla ei ole sähköpostia, otetaan tarkastusmerkintä paperiseen pöytäkirjaan.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ

Sivistyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä heille varajäsenet.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Ari Juntunen ja Outi Kuvaja sekä varalla Aira Heikkinen ja Kati Kaartinen.

Päätös:

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Outi Kuvajan ja Aira Heikkisen sekä varalle Kati Kaartisen.

Viranhaltijapäätökset

SIV 19.05.2025 § 35

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Viranhaltijapäätökset aj. 23.4.-9.5.2025.Sivistyspalvelujen osastopäällikkö/Yhtenäiskoulun rehtori

Henkilöstöpäätökset

- palkkauspäätökset §:t 202,210,230-231,235
- poissaolopäätökset §:t 198-201,204-207,212-221,228, 232-234,236,238-240
- vuosilomapäätökset §:t 203,209,211,222-227,229,237
- muut henkilöstöpäätökset: 208,241

Hankintapäätökset: Ei päätöksiä.

Yleiset päätökset: Ei päätöksiä.

Yhtenäiskoulun vararehtori

Henkilöstöpäätökset

- palkkauspäätökset §:t Ei päätöksiä.
- poissaolopäätökset §:t Ei päätöksiä.
- vuosilomapäätökset §:t Ei päätöksiä.

Sivistyslautakunta

§ 35

19.05.2025

Hankintapäätökset: Ei päätöksiä.

Yleiset päätökset: Ei päätöksiä.

Varhaiskasvatuspäällikkö

Henkilöstöpäätökset

- palkkauspäätökset §:t 122-127,130-131,137-138,
140-141,146,148
- poissaolopäätökset §:t 128-129,135-136,139
- vuosilomapäätökset §:t 121,132-134,142-145,147,149

Päätösluettelot ovat nähtävänä kokouksessa.

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei viranhaltijoiden päätöksiä siirretä lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Koulun järjestyssääntömuutos, mobiililaitteet

SIV 19.05.2025 § 36
98/12.00.00.00/2025

Eduskunta on 29.4.2025 hyväksynyt puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttöä perusopetuksen oppituntien aikana koskevat lakimuutokset. Laki vaatii vielä presidentin vahvistamisen. Uudistunut perusopetuslaki tulee voimaan 1.8.2025.

Perusopetuslaki muuttuu siten, että se kieltää oppilailta mobiililaitteiden, kuten puhelimen, tabletin, kannettavan tietokoneen, kuulokkeiden, kellopuhelimien ja älykellon käytön perusopetuksen oppitunneilla. Oppilaat saavat käyttää mobiililaitteita oppitunneilla vain oppimiseen opettajan luvalla. Käyttö on sallittu rehtorin tai opettajan luvalla myös oman terveydenhoitoon tai oppimisen apuvälineenä.

Perusopetuksen järjestäjien tulee päivittää omat järjestyssääntönsä lakimuutoksen mukaisesti elokuun alkuun mennessä. Paikallista opetussuunnitelmaa ei tarvitse muuttaa. Muutos mahdollistaa laitteiden käytön rajoittamisen tai kieltämisen myös muuna kouluaikana.

Perusopetuslain 29 § määrittelee reunaehdot sille, millaisissa tilanteissa puhelinta ja muuta mobiililaitetta voi käyttää oppitunnin aikana. Perusopetuslain 29 § velvoittaa opetuksen järjestäjät määrittämään järjestyssäännöissä puhelinten ja muiden mobiililaitteiden säilytyksestä oppituntien aikana sekä niiden käytöstä ja säilytyksestä koulupäivän aikana muulloin kuin oppitunnilla. Välituntien, ruokailun ja muun opetuksettoman ajan osalta opetuksen järjestäjälle on annettu toimivalta määritellä käyttö ja säilytys järjestyssäännöissä. Sääntely koskee kaikkia puhelimia ja muita mobiililaitteita, eikä ole merkitystä sillä, kuka laitteen omistaa. Tämä tarkoittaa koulun, oppilaan, oppilaan huoltajan tai jonkun muun omistamia laitteita.

Perusopetuksessa oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen tai rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä. Kielto ei ole riippuvainen siitä, kuka oppilaan käytössä olevan laitteen omistaa, vaan häiritsevä käyttö on kielletty kaikilla mobiililaitteilla.

Oppilas saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnilla terveydenhoitoonsa tai apuvälineenä opettajan tai rehtorin suullisella tai kirjallisella luvalla. Tällöinkään puhelinta tai mobiililaitetta ei saa käyttää opetusta tai oppimista häiritsevällä tavalla. Suullisessa tai kirjallisessa luvassa on hyvä huomioida, koskeeko lupa oppitunnin lisäksi välitunteja, ruokailua, siirtymisiä tai muuta opetuksetonta aikaa. Jos

oppilas tarvitsee mobiililaitetta terveydenhoitoon tai apuvälineenä oppitunnin tai koko koulupäivän ajaksi, lupa tulee myöntää.

Puhelinta tai muuta mobiililaitetta on mahdollista käyttää terveydenhoidossa esimerkiksi diabeteksen hoidossa. Kun puhelinta tai muuta mobiililaitetta käytetään terveydenhoitoon, on kyseessä useimmiten pitkäaikaissairaus, jolloin lupaa ei ole tarpeen pyytää tai myöntää toistuvasti, vaan se myönnetään esimerkiksi koko lukuvuotta varten.

Perusopetuslain 29 §:n mukaan järjestyssäännöillä tulee määrätä puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käytöstä ja säilytyksestä työpäivän aikana muulloin kuin oppitunneilla. Muulla kuin oppitunnilla tarkoitetaan muun muassa välituntia, ruokailua ja esimerkiksi siirtymisiä paikasta toiseen.

Järjestyssäännöillä voidaan rajoittaa mobiililaitteiden käyttöä välitunnin aikana. Koulu voi esimerkiksi määrätä, että puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö on kielletty kaikilla välitunneilla tai että mobiililaitteiden käyttö on sallittua joillakin välitunneilla tai tietyllä välituntialueella. Opetuksen välissä olevat välitunnit on yleisesti tarkoitettu oppilaiden virkistytymiseen ja yhteisöllisyyden ylläpitämiseen, minkä osaltaan voidaan katsoa edistävän opetuksessa jaksamista ja keskittymistä.

Järjestyssäännöillä voidaan rajoittaa mobiililaitteiden käyttöä myös ruokailun aikana. Ruokailu on opetussuunnitelman perusteiden mukaista ohjattua ja kasvatuksellista toimintaa, jossa harjoitellaan hyviä ruokailutapoja ja -tottumuksia. Kouluruokailun tehtävänä on oppilaiden terveen kasvun ja kehityksen, opiskelukyvyn sekä ruokaosaamisen tukeminen. Ruokailuhetkien aikana keskitytään yhteisöllisyyteen ja ruokailun rauhallisuuteen.

Järjestyssäännöillä voidaan rajoittaa mobiililaitteiden käyttöä lisäksi siirtymisten aikana. Siirtymisillä tarkoitetaan oppilaan siirtymistä luokasta, opetustilasta tai oppimisympäristöstä toiseen, esimerkiksi liikuntapaikalle tai ruokailuun.

Eduskunnan perustuslakivaliokunta on arvioinut mobiililaitteiden käytön rajoittamisen lainsäädännön perustuslain mukaisuuden. Perustuslakivaliokunnan mukaan sääntely mobiililaitteiden käytön rajoittamisesta työpäivän aikana muulloin kuin oppitunneilla ei muodostu ongelmalliseksi. Eduskunnan sivistysvaliokunta on mietinnössään pitänyt tärkeänä opetuksen järjestäjien mahdollisuutta määrätä käyttökielto koko koulupäivän ajaksi. Asiaa on sivistysvaliokunnan mukaan hyvä tarkastella mm. ikäsidonnaisesti.

Mobiililaitteen välttämätön käyttö tulee kuitenkin aina sallia. Välttämättömällä käytöllä tarkoitetaan esimerkiksi yhteydenottoa huoltajaan opettajan luvalla, jos oppilas on sairastunut. Oppilaalla on

aina oikeus ilman koulun henkilöstön lupaa hätätilanteessa ottaa yhteyttä viranomaiseen, esimerkiksi soittaa hätänumeroon. Välttämätöntä käyttöä ei voi kieltää järjestyssäännöissä.

Opetushallitus suosittelee, että opetuksen järjestäjät laativat välitunneille, siirtymisiin ja ruokailuun sellaiset järjestyssäännöt, jotka edistävät turvallista opiskeluympäristöä, oppimista ja keskittymiskykyä, rajoittavat puhelimen häiritsevää käyttöä, edistävät liikunnallista elämäntapaa, tunne- ja vuorovaikutustaitojen oppimista kasvokkain sekä hyviä ruokailutapoja. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttöä rajoitetaan tai niiden käyttö kielletään kokonaan välitunneilla ja siirtymisissä. Opetushallituksen näkemyksen mukaan puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö tulisi kieltää kokonaan ruokailussa.

Yhtenäiskoulussa on selvitetty kyselyllä huoltajien, oppilaiden sekä henkilökunnan kanta mobiililaitteiden käytön rajoittamiseen.

Vaihtoehdot olivat:

Vaihtoehto 1: Mobiililaitteiden käyttö on kielletty tuntien aikana, mutta se sallitaan esim. välitunneilla.

Vaihtoehto 2: Mobiililaitteiden käyttö on kielletty edellä mainitun lisäksi välitunneilla, ruokailussa sekä siirtymien ajaksi että opetuksettomana aikana.

Huoltajien kyselyssä vastaajista 68,2 % oli sitä mieltä, että mobiililaitteiden käyttö tulee kieltää koko koulupäivän ajaksi (vaihtoehto 2). Oppilaista tätä kannatti 21,7 % vastanneista. Henkilökunnan kyselyyn vastanneista koko koulupäivän aikaista kieltä kannatti 88,9 %.

Opetushallituksen suositusten ja kyselyjen tuloksien perusteella Yhtenäiskoulun rehtori esittää, että mobiililaitteiden käyttö kielletään oppituntien lisäksi välitunneilla, ruokailussa sekä siirtymien ajaksi että opetuksettomana aikana. Tulevan lukuvuoden alettua oppilaat ja huoltajat otetaan mukaan esimerkiksi välituntien aikaisen kännykättömän tekemisen suunnitteluun.

Yhtenäiskoulun järjestyssääntöluonnos on kokousmateriaalin liitteenä.

Lisätietoja: yhtenäiskoulun rehtori (veli-pekka.makelainen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 410)

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKÖ:

Sivistyslautakunta hyväksyy

1. Yhtenäiskoulun rehtorin esityksen, jossa mobiililaitteiden käyttö kielletään oppituntien lisäksi välitunneilla, ruokailussa sekä siirtymien ajaksi että opetuksettomana aikana.
2. Yhtenäiskoulun järjestyssäännöt koskien mobiililaitteita koululla.

Sivistyslautakunta

§ 36

19.05.2025

Päätös tulee voimaan 1.8.2025 alkaen.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Liitteet

1 Liite 1 Mobiililaitteiden käyttö koulussa

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen muutos perusopetuksen opetussuunnitelmaan

SIV 19.05.2025 § 37
96/12.00.00.00/2025

Opetus- ja kulttuuriministeriön valmisteleman perusopetuslain muutoksen seurauksena oppimisen tuki uudistuu esi- ja perusopetuksessa. Uudistus perustuu pääministeri Orpon hallitusohjelmaan. Laki perusopetuslain muuttamisesta (1090/2024) on hyväksytty 30.12.2024 ja lainsäädännön muutos tulee pääosin voimaan 1.8.2025.

Perusopetuslain ja siihen liittyvien lakien muutoksesta johtuen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet on päivitetty. 1.8.2025 voimaantulevat perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet on julkaistu ePerusteet -palvelussa helmikuussa 2025. Ensisijaisesti muutokset opetussuunnitelman perusteissa liittyvät oppimisen ja koulunkäynnin tukea käsittelevän luvun uudistamiseen kokonaan.

Esi- ja perusopetuksessa luovutaan kolmiportaisen tuen mallista (yleinen tuki – tehostettu tuki – erityinen tuki).

Opetus järjestetään siten, että se huomioi oppijoiden erilaiset tarpeet ja edellytykset.

Oppimisen ja koulunkäynnin tukea järjestetään ensisijaisesti **ryhmäkohtaisena**. Siihen on oikeus kaikilla oppilailla.

Ryhmässä järjestetyn tuen lisäksi oppilas voi saada **oppilaskohtaisia** tukitoimia.

Opetus järjestetään siten, että se huomioi oppijoiden erilaiset tarpeet ja edellytykset. Opetusryhmät muodostetaan niin, että opetuksen tavoitteet voidaan saavuttaa. Ryhmässä voi olla mukana myös samanaikaisopettaja ja/tai koulunkäynninohjaaja tukemassa oppijoita.

Pedagogisilla ratkaisuilla tuetaan hitaammin ja nopeammin eteneviä oppijoita, esimerkiksi:

- opetusta eriytetään
- selitetään opittavan asian kieltä ja käsitteitä
- oppimisympäristöä muokataan esteettömäksi.

Kun ryhmässä järjestetty tuki ei riitä, sitä täydennetään oppilaskohtaisilla tukitoimilla.

Sivistyslautakunta

§ 37

19.05.2025

Oppilaskohtaiset tukitoimet perustuvat oppilaan yksilöllisiin tarpeisiin. Tukea annetaan säännöllisesti ja pitkäkestoisesti.

Oppilaskohtaiset tukitoimet järjestetään oppilaan etu huomioon ottaen ensisijaisesti oppilaan omassa opetusryhmässä.

Paikallisesti laadittu oppimisen ja koulunkäynnin tukeen liittyvä opetussuunnitelma on kokousmateriaalin liitteenä. Se tulee ottaa käyttöön 1.8.2025.

Lisätietoja: sivistyspalvelujen osastopäällikkö (veli-pekka.makelainen@hyrynsalmi.fi p. 044 7104410.)

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta hyväksyy oppimisen ja koulunkäynnin tukeen liittyvän paikallisen opetussuunnitelman liitteen mukaisena ja se otetaan käyttöön esi- ja perusopetuksessa 1.8.2025 alkaen.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Liitteet

- 2 Liite 2 Ops 2025 luku 4
- 3 Liite 3 Ops 2025 luku 5A
- 4 Liite 4 Ops 2025 5B
- 5 Liite 5 Ops 2025 luku 6
- 6 Liite 6 Ops 2025 luku 7 ja 8

Työsuunnitteluohje perusopetuksen koululle lukuvuodelle 2025-2026

SIV 19.05.2025 § 38
95/12.00.01.00/2025

Sivistyslautakunta antaa ohjeet seuraavan lukuvuoden suunnittelua varten. Yhtenäiskoulu on esittänyt tuntitarpeensa lukuvuodelle 2025-2026 seuraavasti (suluissa lukuvuoden 2024-2025 tunnit):

Yhtenäiskoulu	Tuntitarve/h	
- yleisopetus	315	(312)
- erityisopetus	84	(82)
- tukiopetus	9	(6)
- kerhot	6	(6)
Yhteensä	414	(406)

Yhtenäiskoulun esittämät tunnit käsittävät koulun koko tuntimäärän (yleis- ja erityisopetus, erityistehtävät sekä tukiopetus).

Tuntikehyksen kasvu selittyy 1.8.2025 voimaan tulevalla valtakunnallisella oppimisen tuen muutoksella, joka on lisännyt erityis-, resurssi- ja tukiopetuksen määrää.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta päättää myöntää yhtenäiskoululle tuntikehyksen lukuvuodelle 2025-2026 seuraavasti:

Yhtenäiskoulu	Tuntitarve/h	
- yleisopetus	315	(312)
- erityisopetus	84	(82)
- tukiopetus	9	(6)
- kerhot	6	(6)
Yhteensä	414	(406)

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Lisäys Hyrynsalmen yhtenäiskoulun lukuvuoden 2024-2025 työsuunnitelmaan

SIV 19.05.2025 § 39
105/12.00.01.00/2025

Hese-kisa on 5-6.-luokkalaisille järjestetty valtakunnallinen yleisurheilun joukkuekisa, jossa kisataan luokasta muodostuvan joukkueen kanssa.

Hyrynsalmen yhtenäiskoulun 5-6. -luokkalaiset oppilaat lähtevät 19.-20.5.2025 Tampereelle, jossa pidetään Hese-kisafinaali. Valvojiksi lähtee kolme opettajaa. Huoltajilta on kysytty kirjallinen suostumus tapahtumaan osallistumisesta. Tapahtuma kuuluu osana koulun opetussuunnitelmaa.

Lisätietoja Hyrynsalmen yhtenäiskoulun rehtori p. 044 7104 410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKÖ:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lisäyksen Hyrynsalmen yhtenäiskoulun lukuvuoden 2024-2025 työsuunnitelmaan.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Ankkuritoiminnan käynnistäminen Hyrynsalmella

SIV 19.05.2025 § 40
97/12.05.02/2025

Ankkuritoiminta kohdistuu varhaisessa vaiheessa nuorten hyvinvoinnin edistämiseen ja rikosten ennalta ehkäisemiseen.

Ankkuritoimintaa toteutetaan moniammatillisessa tiimissä, johon kuuluvat asiantuntijat poliisista, sosiaalitoimesta, terveystoimesta sekä nuorisotoimesta.

Tiimi tapaa nuoren ja hänen perheensä mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, jotta nuorta voidaan tukea ja tarvittaessa ohjata avun tai tuen piiriin.

Hyrynsalmella halutaan käynnistää Ankkuritoiminta.

Alueen pienen koon vuoksi toimijat koostuvat pääosin Suomussalmen Ankkurityöryhmän jäsenistä. Esitämme että Hyrynsalmen Ankkurityöryhmänä toimisi Suomussalmen Ankkurityöryhmä, mutta käsiteltäessä Hyrynsalmen asioita mukana olisi Hyrynsalmen nuoriso-ohjaaja.

Lisätietoja nuoriso-ohjaaja (jarkko.koski@hyrynsalmi.fi) p. 044 7104438).

Sivistyspalvelujen osastopäällikkö (veli-pekka.makelainen@hyrynsalmi.fi) p. 044 7104410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta hyväksyy vapaa-aikatoimen ja nuorisotoimen esityksen Ankkuritoiminnan toteuttamisesta Hyrynsalmella ja esittää Oulun poliisilaitokselle toiminnan käynnistämistä esitetyllä tavalla Hyrynsalmella.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Sivistyslautakunta

§ 41

19.05.2025

Ajankohtaiset

SIV 19.05.2025 § 41

Ei tiedotettavia asioita.

Lisätietoja sivistyspalvelujen päällikkö p. 044 710 4410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Sivistyslautakunta

§ 42

19.05.2025

Saapunut posti

SIV 19.05.2025 § 42

Tiedoksi sivistyspalveluihin saapunut posti ajalta 23.4.-12.5.2025.

Ei saapunutta postia.

Lisätietoja sivistyspalvelujen päällikkö p. 044 710 4410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta merkitsee saapuneen postin tiedoksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsi tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 36

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hyrynsalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Hyrynsalmen kunta/sivistyslautakunta

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: kunta@hyrynsalmi.fi

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, posti-osoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta (yhteystiedot: ks. oikaisuvaatimusviranomainen).