

AIKA 24.03.2025 klo 17:00 - 18:42

PAIKKA Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
§ 15	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 16	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
§ 17	Viranhaltijapäätökset	6
§ 18	Kainet-kirjastojen yhteiset käytösäännöt ja maksut	8
§ 19	Perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen	10
§ 20	Liikuntatoimen avustukset vuodelle 2025	12
§ 21	Nuorisotoimen avustukset vuodelle 2025	14
§ 22	Kulttuuritoimen avustukset vuodelle 2025	16
§ 23	Kisalan kuntosalin jatko	17
§ 24	Ajankohtaiset	20
§ 25	Saapunut posti	21

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kurkinen Herkko	puheenjohtaja	poissa § 20-21 aikana
	Heikkinen Aira	jäsen	
	Juntunen Ari	jäsen	
	Kaartinen Kati	jäsen	
	Kuvaja Outi	varapuheenjohtaja	puheenjohtajana § 20-21 aikana
	Mäkeläinen Veli-Pekka	sivistyspalvelut päällikkö	poissa § 21 aikana
	Kortelainen Juha	kunnanhallitus edustaja	
	Tolonen Hilda	nuorisovaltuuston edustaja	poissa § 21 aikana
	Keränen Sari	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kemppainen Tapani		
	Keränen Heimo		
	Sirkkala Pyry		

ALLEKIRJOITUKSET

Herkko Kurkinen puheenjohtaja § 15-19 ja 22-25	Sari Keränen pöytäkirjanpitäjä
Outi Kuvaja puheenjohtaja § 20-21	

KÄSITELLYT ASIAT 15 - 25

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrynsalmi (pvm)

Ari Juntunen pöytäkirjantarkastaja	Outi Kuvaja pöytäkirjantarkastaja §:t 15-19, 22-25
---------------------------------------	--

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla
31.03.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIV 24.03.2025 § 15

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu sivistyslautakunnan jäsenille 20.3.2025 sähköisen kokouspalvelun kautta. Sivistyslautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Pöytäkirjan tarkastaminen

SIV 24.03.2025 § 16

Sivistyslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan siten, että pöytäkirja lähetetään sähköpostin liitteenä niille henkilöille, joilla on sähköpostiosoite. Pöytäkirjantarkastajien sähköpostihvaksymiset liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjantarkastajilta, joilla ei ole sähköpostia, otetaan tarkastusmerkintä paperiseen pöytäkirjaan.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ

Sivistyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä heille varajäsenet.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Ari Juntunen ja Outi Kuvaja sekä varalla Aira Heikkinen ja Kati Kaartinen.

Päätös:

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Ari Juntusen ja Outi Kuvajan sekä varalle Aira Heikkisen ja Kati Kaartisen.

Viranhaltijapäätökset

SIV 24.03.2025 § 17

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Viranhaltijapäätökset aj. 19.2.-18.3.2025:Sivistyspalvelujen osastopäällikkö/Yhtenäiskoulun rehtoriHenkilöstöpäätökset

- palkkauspäätökset §:t 86, 94, 108, 110-112, 115, 124-126
- poissaolopäätökset §:t 85, 87-88, 92-93, 98-100, 102, 105, 107, 113-114, 116-118, 120-122
- vuosilomapäätökset §:t 84, 89-91, 95-96, 101, 103-104, 106, 109
- muut henkilöstöpäätökset (koulutus): 97, 119, 123

Hankintapäätökset: ei päätöksiä

Yleiset päätökset: ei päätöksiä

Yhtenäiskoulun vararehtoriHenkilöstöpäätökset

- palkkauspäätökset §:t ei päätöksiä
- poissaolopäätökset §:t ei päätöksiä
- vuosilomapäätökset §:t ei päätöksiä

Sivistyslautakunta

§ 17

24.03.2025

Hankintapäätökset: ei päätöksiä

Yleiset päätökset: ei päätöksiä

Varhaiskasvatuspäällikkö

Henkilöstöpäätökset

- palkkauspäätökset §:t 47-49, 52, 55, 57, 63-66
- poissaolopäätökset §:t 42-46, 51, 53-54, 59-62
- vuosilomapäätökset §:t 50, 56, 58

Päätösluettelot ovat nähtävänä kokouksessa.

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei viranhaltijoiden päätöksiä siirretä lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Kainet-kirjastojen yhteiset käytösäännöt ja maksut

SIV 24.03.2025 § 18
40/12.03.02.00/2025

Kainuun kuntien yhteisessä Oktetti soimaan -hankkeessa on selvitetty Kainuun kirjastojen yhteistoiminnan syventämistä ja laajentamista. Yksi hankkeen päätavoite oli Sotkamon kunnankirjaston liittyminen Kainet-kirjastoihin, jonka jälkeen mukana ovat kaikki Kainuun kirjastot. Tämän tavoitteen toteutumisen jälkeen seuraavana päätavoitteena on käytösääntöjen ja maksujen yhtenäistäminen. Hankkeelle on myöntänyt avustusta Pohjois-Suomen Aluehallintovirasto 30 000 €.

Hankkeessa on nyt laadittu Kainet-kirjastoille yhteiset käytösäännöt ja maksut. Yhtenäisillä käytösäännöillä pyritään selkeyttämään kirjastossa asiointia ja edistetään tasapuolista asiakkaiden kohtelua Kainuun kirjastoissa. Yhtenäistäminen helpottaa myös Kainuun kirjastojen välistä yhteistyötä, kun kaikki noudattavat samoja periaatteita ja käytäntöjä toiminnassaan. Lisäksi asiakasmaksujen verkkomaksaminen on mahdollista ottaa käyttöön samoilla maksuilla ja säännöillä.

Kirjaston säännöt ja maksujen perusteet ovat tarkasti säänneltyjä kirjastolaissa. Seutumaksusta eli toisen kunnan aineiston varaamisesta ja kuljettamisesta päätettiin luopua vallitsevan kirjastolaintulkinnan mukaisesti. Hankkeen aikana tehdyn kyselyn perusteella myös asiakkaat toivovat seutumaksun poistamista. Koska seutumaksu poistuu, aineiston tehokas liikkuminen on entistä tärkeämpää. Noutamattomat varaukset ja myöhässä oleva aineisto hidastaa aineiston liikkumista ja aiheuttaa harmia varausjonossa odotteleville asiakkaille.

Kirjastolain mukaisesti maksuilla katetaan kuluja, joita myöhässä olevan aineiston ja noutamattomien varausten käsittely sekä muistutusten lähettäminen aiheuttaa. Maksujen yleistä tasoa nostetaan vastamaan nykyistä kustannustasoa. Valtakunnallisesti verrattuna Kainetin maksut ovat keskitasoa. Tiivistettynä muutokset ovat seutumaksun poistuminen, muistutusmaksun ja noutamattoman varauksen maksun nouseminen sekä päiväkohtaisen myöhästymismaksun käyttöönotto osalla kunnista.

Kainet-kirjastojen ohjausryhmässä todettiin, että kaikkia maksuja ei ole tarpeen tai niitä on vaikea yhtenäistää. Näiden maksujen perusteita ei ole myöskään määritelty kirjastolaissa. Tällaisia maksuja ovat esimerkiksi kopiointi, kaukolainaus, myynnissä olevat poistokirjat, laskutuslisät, tilavuokrat jne.

Sivistyslautakunta

§ 18

24.03.2025

Kainet-kirjastojen johtoryhmä on kokouksessaan 25.2.2025 päättänyt esittää uudet käytösäännöt ja maksut kunnille hyväksyttäväksi. Käytösäännöt tulevat voimaan 14.5.2025 tai viimeistään Kainetin ja Sotkamon kunnankirjaston tietokantojen yhdistämistöiden jälkeen. Käytösäännöt ja -maksut pohjautuvat Lakiin yleisistä kirjastoista 1492/2016, Tietosuoja lakiin 1050/2018, 4§ ja 29§, Tietosuoja-asetukseen 2016/679 artiklat 13–18 sekä Kainet-kirjastojen ja Sotkamon kunnankirjaston aiempiin käytösääntöihin ja -maksuihin.

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 410

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ

Sivistyslautakunta hyväksyy Kainet-kirjastojen käytösäännöt ja maksut (liite 1) sekä Hyrynsalmen kunnankirjaston muut maksut (liite 2).

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen

SIV 24.03.2025 § 19
39/12.00.01.00/2025

Valtioneuvoston päätöksen (30.5.2024) mukaisesti perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijakoa (422/2012) koskevaa asetusta on muutettu. Tuntijakoasetuksen muutoksella (286/2024) vuosiluokilla 1-2 äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen ja matematiikan opetusta lisättiin yhdellä vuosiviikkotunnilla. Äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta opetetaan vuosiluokilla 1-2 yhteensä vähintään 15 vuosiviikkotuntia ja matematiikkaa yhteensä seitsemän vuosiviikkotuntia. Lisäksi vuosiluokille 3-6 lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta, jolloin opetuksen määrä vuosiluokilla 3-6 on yhteensä 19.

Äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan opetuksen lisäämisen tarkoituksena on vahvistaa kaikkien oppilaiden oppimisen perustaa luku-, kirjoitus- ja matemaattisissa taidoissa. Perusopetuksen oppiaineiden opetussuunnitelmaperusteisia tavoitteita ei muutoksen yhteydessä lisätä. Tavoitteena on ollut lisätä aikaa nykyisten tavoitteiden oppimiseen.

Opetusta on annettava uuden asetuksen mukaan 1. ja 2. vuosiluokilla keskimäärin vähintään 21 tuntia työviikossa sekä 3. ja 4. vuosiluokilla vähintään 23 tuntia työviikossa. Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti.

Hyrynsalmen kunnan voimassa olevan perusopetuksen tuntijaon mukaan opetusta on annettu 1. ja 2. luokilla yhteensä keskimäärin 20 tuntia viikossa. Muutos aiheuttaa näillä vuosiluokilla oppiainekohtaisia tuntimäärämuutoksia, joiden seurauksena tuntimäärä nousee 21:een. Äidinkielen ja kirjallisuuden osalta yhden vuosiviikkotunnin lisäys tulee ensimmäiselle luokalle ja matematiikan lisätunti toiselle luokalle. 3-6 -luokilla lisätään äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineeseen yksi tunti luokalle 6.

Lisäksi on tehty teknisiä muutoksia 1-2 -luokkien englannin kielen tunteihin, nyt molemmilla luokilla on yksi viikkotunti. 8-9 -luokkien kielten tuntimääriin on myös tehty muutokset, joilla ei ole vaikutusta kokonaistuntimäärään.

Tuntijako- ja perusopetusasetuksen muutokset tulevat voimaan 1.8.2025 (liite 3).

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 410.

Sivistyslautakunta

§ 19

24.03.2025

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKÖ:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen tuntijaon liitteenä olevan esityksen mukaisena. Muutos astuu voimaan 1.8.2025 alkaen.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Liikuntatoimen avustukset vuodelle 2025

SIV 24.03.2025 § 20
32/02.05.01.02/2025

Liikuntatoimen avustukset ovat olleet haettavana kunnan www-sivuilla, facebookissa ja Ylä-Kainuu -lehdessä julkaistuilla ilmoituksilla. Hakuaika päättyi 28.2.2025.

Liikuntatoimen avustuksiin on vuoden 2025 talousarviossa varattu yhteensä 8500 €.

Määräaikaan 28.2.2025 mennessä saapui neljä (4) avustushakemusta.

Avustuksen hakija	Haettu avustus/€
Hyrnsalmen Isku ry.	4000,00
Hyrnsalmen Kisa-Siskot ry.	1000,00
Rasti-Hyry	4000,00
Ukkohallan Keilaajat ry.	<u>2000,00</u>
yhteensä	11000,00

Lisätietoja vapaa-aikaohjaaja p. 044 7104 426.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Avustusta voidaan myöntää vain rekisteröidylle seuralle/yhdistykselle. Lisäksi hakemuksessa toivotaan näkyvän konkreettisia suunnitelmia hyrnsalmelaisten hyväksi eli hakemukseen on kirjattava pidettävät kerhot/kurssit tulevalle vuodelle.

Ennen avustuksen maksamista tulee olla toimintakertomus, tilinpäätös ja toimintasuunnitelma toimitettuna vapaa-aikatoimeen.

Liikuntatoimen avustukset vuonna 2025 jaetaan seuraavasti:

Avustuksen hakija	Jaettu avustus/€
Hyrnsalmen Isku ry.	3400,00
Hyrnsalmen Kisa-Siskot ry	800,00
Rasti-Hyry	3400,00
Ukkohallan Keilaajat ry.	900,00
yhteensä	8500,00

Päätös:

Sivistyslautakunta keskusteli päätösehdotuksen kirjatusta avustuksen jakomäärästä.

Sivistyslautakunta

§ 20

24.03.2025

Puheenjohtaja Outi Kuvaja esitti, että Ukkohallan Keilaajat ry:ltä siirretään päätösehdotuksen summasta 200 € Hyrynsalmen Kisa-Siskot ry:lle. Esitystä kannatettiin yksimielisesti.

Liikuntatoimen avustukset vuonna 2025 jaettiin seuraavasti:

Avustuksen hakija	Jaettu avustus/€
Hyrynsalmen Isku ry.	3400,00
Hyrynsalmen Kisa-Siskot ry	1000,00
Rasti-Hyry	3400,00
Ukkohallan Keilaajat ry.	700,00
yhteensä	8500,00

Herkko Kurkinen poistui kokouksesta klo. 17:18 esteellisenä (osallisuusjäävi) eikä osallistunut päätöksentekoon. Puheenjohtajana tämän asian aikana toimi Outi Kuvaja.

Nuorisotoimen avustukset vuodelle 2025

SIV 24.03.2025 § 21
32/02.05.01.02/2025

Nuorisotoimen avustukset ovat olleet haettavana kunnan www-sivuilla, facebookissa ja Ylä-Kainuu -lehdessä julkaistuilla ilmoituksilla. Hakuaika päättyi 28.2.2025.

Nuorisotoimen avustuksiin on vuoden 2025 talousarviossa varattu yhteensä 3000 €.

Määräaikaan 28.2.2025 mennessä saapui neljä (4) avustushakemusta:

Avustuksen hakija	Haettu avustus/€
Hyrn Korpisudet ry.	500,00
Hyrnsalmen Martat ry.	600,00
Hyrnsalmen Vanhempainyhdistys ry.	1000,00
MLL Hyrnsalmen paikallisyhdistys ry	<u>1900,00</u>
yhteensä	4000,00

Lisätietoja vapaa-aikaohjaaja p. 044 7104 426.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Avustusta voidaan myöntää vain rekisteröidylle seuralle/yhdistykselle. Lisäksi hakemuksessa toivotaan näkyvän konkreettisia suunnitelmia hyrnsalmelaisten hyväksi eli hakemukseen on kirjattava pidettävät kerhot/kurssit tulevalle vuodelle.

Ennen avustuksen maksamista tulee olla toimintakertomus, tilinpäätös ja toimintasuunnitelma toimitettuna vapaa-aikatoimeen.

Nuorisotoimen avustukset vuonna 2025 jaetaan seuraavasti:

Avustuksen hakija	Jaettu avustus/€
Hyrnsalmen Korpisudet ry.	500,00
Hyrnsalmen Martat ry.	500,00
Hyrnsalmen Vanhempainyhdistys ry.	800,00
MLL Hyrnsalmen paikallisyhdistys ry.	<u>1200,00</u>
yhteensä	3000,00

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen, joka toimi pohjaesityksenä.

Sivistyslautakunta

§ 21

24.03.2025

Veli-Pekka Mäkeläinen, Herkko Kurkinen ja Hilda Tolonen poistuivat kokouksesta klo 17:46 esteellisenä, eivätkä osallistuneet päätöksentekoon (osallisuusjäävi).

Puheenjohtajana tämän asian aikana toimi Outi Kuvaja.

Kulttuuritoimen avustukset vuodelle 2025

SIV 24.03.2025 § 22
32/02.05.01.02/2025

Kulttuuritoimen avustukset ovat olleet haettavana kunnan www-sivuilla, facebookissa ja Ylä-Kainuu -lehdessä julkaistuilla ilmoituksilla. Hakuaika päättyi 28.2.2025.

Kulttuuritoimen avustuksiin on vuoden 2025 talousarviossa varattu yhteensä 1000 €.

Määräaikaan 28.2.2025 mennessä saapui kolme (3) avustushakemusta:

Avustuksen hakija	Haettu avustus/€
Eläkeliitto Hyrynsalmen yhdistys	1500,00
Hyrynsalmen Eläkeläiset ry.	1000,00
Säilättäret ry	<u>2550,00</u>
yhteensä	<u>5050,00</u>

Lisätietoja vapaa-aikaohjaaja p. 044 7104 426.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Avustusta voidaan myöntää vain rekisteröidylle seuralle/yhdistykselle. Lisäksi hakemuksessa toivotaan näkyvän konkreettisia suunnitelmia hyrynsalmelaisten hyväksi eli hakemukseen on kirjattava pidettävät kerhot/kurssit tulevalle vuodelle.

Ennen avustuksen maksamista tulee olla toimintakertomus, tilinpäätös ja toimintasuunnitelma toimitettuna vapaa-aikatoimeen.

Kulttuuritoimen avustukset vuonna 2025 jaetaan seuraavasti:

Avustuksen hakija	Jaettu avustus/€
Eläkeliitto Hyrynsalmen yhdistys	500,00
Hyrynsalmen Eläkeläiset ry.	500,00
Säilättäret	0,00
yhteensä	1000,00

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Sivistyslautakunta § 11
Sivistyslautakunta § 23

26.02.2025
24.03.2025

Kisalan kuntosalin jatko

SIV 26.02.2025 § 11

Kisalan kuntosali on ollut kuntalaisten käytössä veloituksetta. Sinne on kunnan kautta tehty itse kuntosalilaitteet, jossa viimeisten vuosien aikana on alkanut olla isompaa huoltotarvetta. Kuntosalille pääsee Kisalan avaimilla, joita jaetaan kirjastosta panttia (20€) vastaan. Kuntosalin käyttäjämäärä/vko on todella vähäinen.

Ongelmana on ollut:

- 1) Kisalan avainten vähyys. Avaimia ei riitä salivuorojen varaajille, kun kuntalaiset varaavat avaimia sitä varten, että käyvät muutaman kerran vuodessa kuntosalilla.
- 2) Kuntosalilaitteiden turvallisuus. Kuntosalilla olevien vaijerilaitteiden käyttöikä alkaa olla lopussa. Vaijereita on useammassa laitteessa mennyt poikki ja laitteita ei huolleta säännöllisesti.
- 3) Kuntosali käyttäjien eriarvoisuus. Toiset pääsevät kuntosalille ilmaiseksi ja toiset maksavat siitä (verraten maksulliseen uudempaan kuntosaliin ja Kisalan kuntosaliin).
- 4) Valvonnan puuttuminen. Kuntosalilla ei ole kameroita eikä kulunvalvontaan ja sen käyttäjämäärää ei voida seurata. Käyttäjänä voi olla kaikki ikäryhmät.

Kustannusarvio kuntosalin kulunvalvontajärjestelmälle on n. 3000 €, alv 0%.

Kulunvalvonta yhteen oveen siten, että ulkopuolelle tulee näppäimistöllä varustettu tunnistinyksikkö ja sisäpuolelle poistumispainike sekä optiset tunnistimet käyttäjämäärän laskemista varten.

Hinta-arviossa oletetaan, että ovesa on valmiina sähkölukko ja lukkorungolta kaapelointi ylivientisuojaan kautta ovenkarmille, sekä lähiverkkoyhteys on kaapeloitu oviyksikön asennuspaikan lähelle.

Tarvittaessa Tieto-Oskari tekee kaapeloinnin ja lukon asennustyöt tuntityönä.

HELI kulunvalvontajärjestelmä sisältää:

- Oviyksikkö
- Näppäimistöyksikkö

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 11
§ 23

26.02.2025
24.03.2025

- Poistumispainike
- Virtalähde ja asennustarvikkeet
- 2 kpl optinen anturi
- Asennus, käyttöönotto ja opastus

Ehdotus 1.

Kuntosali säilytetään poistaen epäturvalliset laitteet ja sovitaan säännöllisestä huollosta. Kuntosali liitetään samalla toisen kuntosalin kaltaiseen kulunvalvontajärjestelmään. Se maksaa xxx euroa.

Ehdotus 2.

Kuntosali säilytetään poistaen epäturvalliset laitteet ja sovitaan säännöllisestä huollosta.

Ehdotus 3.

Kuntosali poistetaan käytöstä ja tila säilytetään liikuntasalin varastona.

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 410 ja vapaa-aikaohjaaja p. 044 7104 426.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta päättää Kisalan kuntosalin jatkosta.

Päätös:

Vapaa-aikaohjaaja Päivi Kemppainen esitteli asian kokouksessa.

Sivistyslautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi ja toteutetaan käyttäjäkysely.

Päivi Kemppainen poistui kokouksesta klo 17.21, eikä osallistunut päätöksentekoon.

SIV 24.03.2025 § 23
20/12.04.04/2025

Kisalan kuntosalin käytöstä toteutettiin käyttäjäkysely sähköisenä kunnan verkkosivuilla ja sosiaalisessa mediassa sekä paperisena Kisalan kuntosalilla ajalla 11.-19.3.2025. Vastaajien kokonaismäärä oli 42. Kyselyssä tiedusteltiin Kisalan kuntosalin aktiivisten käyttäjien määrää. 20 vastaajaa koki olevansa kuntosalin aktiivikäyttäjiä ja loput eivät. Kyselyssä myös kysyttiin, kuinka kuntosalin toimintaa tulisi jatkaa/muuttaa sekä, miten mahdollinen kuntosalin sulkeminen vaikuttaisi elämään. Vastauksia tuli sekä kuntosalin jatkamisen ja kehittämisen että sulkemisen puolesta.

Raportti kaikista vastauksista on oheismateriaalina.

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 11
§ 23

26.02.2025
24.03.2025

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 410 ja vapaa-aikaohjaaja p. 044 7104 426.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta päättää Kisalan kuntosalitoiminnan jatkosta.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti, että Kisalan kuntosali poistetaan käytöstä 2.6.2025 alkaen ja tila säilytetään liikuntasalin varastona.

Päätöksen perusteina:

Kuntosalilaitteiden turvallisuus

- Kuntosalilla olevien vaijerilaitteiden käyttöikä alkaa olla lopussa. Vaijereita on useammassa laitteessa mennyt poikki ja laitteita ei huolleta säännöllisesti

Kuntosali käyttäjien eriarvoisuus

- Toiset pääsevät kuntosalille ilmaiseksi ja toiset maksavat siitä (verraten maksulliseen uudempaan kuntosaliin ja Kisalan kuntosaliin)

Valvonnan puuttuminen

- Kuntosalilla ei ole kameroita eikä kulunvalvontaan ja sen käyttäjämäärää ei voida seurata. Käyttäjänä voi olla kaikki ikäryhmät.

Sivistyslautakunta

§ 24

24.03.2025

Ajankohtaiset

SIV 24.03.2025 § 24

Ei ajankohtaisia asioita.

Lisätietoja sivistyspalvelujen päällikkö p. 044 710 4410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:
Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös:
Sivistyslautakunta merkitsi tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 25

24.03.2025

Saapunut posti

SIV 24.03.2025 § 25

Tiedoksi sivistyspalveluihin saapunut posti ajalta 20.2.-18.3.2025:

1. Tietopyyntö 26.2.2025/Kainuun hyvinvointialue: Arvokas ja onnellinen lapsuus Kainuussa – lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 toimenpiteiden toteutusten arviointi 26.3.2025 mennessä.
2. Tutkimuslupahakemus Hihnala P; Varhaiskasvatuksen palvelumuodoille paikallisesti tuotetut merkitykset -tutkimus, Turun yliopisto.

Lisätietoja sivistyspalvelujen päällikkö p. 044 710 4410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta merkitsee saapuneen postin tiedoksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsi tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16, § 24, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hyrynsalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Hyrynsalmen kunta/xxxxxxxxx

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: kunta@hyrynsalmi.fi

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta (yhteystiedot: ks. oikaisuvaatimusviranomaisen).