

AIKA 26.02.2025 klo 17:00 - 17:59

PAIKKA Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
§ 7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 8	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 9	Viranhaltijapäätökset	5
§ 10	Hyrynsalmen perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuosille 2026-2027, 2027-2028 ja 2028-2029	7
§ 11	Kisalan kuntosalin jatko	9
§ 12	Tilastotietoja Hyrynsalmen kirjaston toiminnasta vuonna 2024	11
§ 13	Ajankohtaiset	12
§ 14	Saapunut posti	13

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kurkinen Herkko	puheenjohtaja	
	Heikkinen Aira	jäsen	
	Juntunen Ari	jäsen	
	Kaartinen Kati	jäsen	
	Kuvaja Outi	varapuheenjohtaja	
	Mäkeläinen Veli-Pekka	sivistyspalvelut päällikkö	
	Kortelainen Juha	kunnanhallitus edustaja	
	Keränen Sari	pöytäkirjanpitäjä	
	Kemppainen Päivi	vapaa-aikaohjaaja	
Poissa	Kemppainen Tapani		
	Keränen Heimo		
	Tolonen Hilda		
	Sirkkala Pyry		

ALLEKIRJOITUKSET

Herkko Kurkinen
puheenjohtaja

Sari Keränen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 7 - 14

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrynsalmi 26.2.2026

Aira Heikkinen
pöytäkirjantarkastaja

Kati Kaartinen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla
05.03.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIV 26.02.2025 § 7

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu sivistyslautakunnan jäsenille 20.2.2025 sähköisen kokouspalvelun kautta. Sivistyslautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Pöytäkirjan tarkastaminen

SIV 26.02.2025 § 8

Sivistyslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan siten, että pöytäkirja lähetetään sähköpostin liitteenä niille henkilöille, joilla on sähköpostiosoite. Pöytäkirjantarkastajien sähköpostihyvaksymiset liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjantarkastajilta, joilla ei ole sähköpostia, otetaan tarkastusmerkintä paperiseen pöytäkirjaan. Valmis pöytäkirja voidaan tarkastaa myös kokouksessa.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ

Sivistyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä heille varajäsenet.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Aira Heikkinen ja Kati Kaartinen sekä varalla Ari Juntunen ja Outi Kuvaja.

Päätös:

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Aira Heikkisen ja Kati Kaartisen sekä varalla Ari Juntusen ja Outi Kuvajan.

Viranhaltijapäätökset

SIV 26.02.2025 § 9

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Viranhaltijapäätökset aj. 21.1.-18.2.2025:Sivistyspalvelujen osastopäällikkö/Yhtenäiskoulun rehtoriHenkilöstöpäätökset

- palkkauspäätökset §:t 23, 35, 43, 45, 49-51, 55-59, 66-68, 81-83
- poissaolopäätökset §:t 29-31, 44, 47-48, 52-54, 60, 63-65, 69-72, 74-75, 78
- vuosilomapäätökset §:t 79-80
- muut henkilöstöpäätökset (koulutus): 32-34, 36-42, 46, 61-62, 73, 76-77

Hankintapäätökset: ei päätöksiä

Yleiset päätökset: ei päätöksiä

Yhtenäiskoulun vararehtoriHenkilöstöpäätökset

- palkkauspäätökset §:t ei päätöksiä
- poissaolopäätökset §:t ei päätöksiä
- vuosilomapäätökset §:t ei päätöksiä

Sivistyslautakunta

§ 9

26.02.2025

Hankintapäätökset:

Yleiset päätökset: ei päätöksiä

Varhaiskasvatuspäällikkö

Henkilöstöpäätökset

- palkkauspäätökset §:t 21, 24, 31-34, 36-38, 40
- poissaolopäätökset §:t 20, 25, 39
- vuosilomapäätökset §:t 17-19, 23, 28-30, 35, 41

Päätösluettelot ovat nähtävänä kokouksessa.

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei viranhaltijoiden päätöksiä siirretä lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Hyrynsalmen perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuosille 2026-2027, 2027-2028 ja 2028-2029

SIV 26.02.2025 § 10
25/12.00.00.00/2025

Perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1 päivänä elokuuta ja päättyy 31 päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2026-2027 on 189 varsinaista työpäivää, koska loppiainen on ke 6.1.2027. Koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä (lauantai 5.6.2027) perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan.

Lukuvuonna 2027-2028 on 187 varsinaista työpäivää, koska itsenäisyyspäivä on ma 6.12.2027, loppiainen to 6.1.2028 ja vappu ma 1.5.2028. Koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä (lauantai 3.6.2028) perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan.

Lukuvuonna 2028-2029 on 188 varsinaista työpäivää, koska itsenäisyyspäivä on keskiviikkona 6.12.2028 ja vappu tiistaina 1.5.2029. Koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä (lauantai 2.6.2029) perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan.

Hyrynsalmen kunnan hallintosäännön 5. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako 24 §:n mukaisesti sivistyslautakunta määrää esiopetuksen ja koulutyön alkamispäivän ja lomapäivät koulujen henkilökuntaa kuultuaan. Kuuleminen on tehty 21.1.2025.

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa seuraavat Hyrynsalmen perusopetuksen työ- ja loma-ajat:

Lukuvuosi 2026-2027

- Syyslukukausi to 13.8. – ti 22.12.2026 (89 työpäivää)
- Syysloma ma 12. – su 18.10.2026 (vko 42)
- Joululoma ke 23.12.2026 – ke 6.1.2027

- Kevätlukukausi to 7.1. – la 5.6.2027 (100 työpäivää)
- Urheiluloma ma 8. – su 14.3.2027 (vko 10)
- Pääsiäisloma pe 26.3. – ma 29.3.2027

Lukuvuosi 2027-2028

- Syyslukukausi ke 11.8. – ke 22.12.2027 (90 työpäivää)

Sivistyslautakunta

§ 10

26.02.2025

- Syysloma ma 18. – su 24.10.2027 (vko 42)
- Joululoma to 23.12.2027 – su 9.1.2028

- Kevätlukukausi ma 10.1. – la 3.6.2028 (97 työpäivää)
- Urheiluloma ma 6. – su 12.3.2028 (vko 10)
- Pääsiäisloma pe 12. – ma 17.4.2028

Lukuvuosi 2028-2029

- Syyslukukausi to 10.8. – pe 22.12.2028 (91 työpäivää)
- Syysloma ma 16. – su 22.10.2028 (vko 42)
- Joululoma la 23.12.2028 – su 7.1.2029

- Kevätlukukausi ma 8.1. – la 2.6.2029 (97 työpäivää)
- Urheiluloma ma 5. – su 11.3.2029 (vko 10)
- Pääsiäisloma pe 30.3. – ma 2.4.2029.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti vahvistaa Hyrynsalmen perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuosille 2026-2029.

Kisalan kuntosalin jatko

SIV 26.02.2025 § 11
20/12.04.04/2025

Kisalan kuntosali on ollut kuntalaisten käytössä veloituksetta. Sinne on kunnan kautta tehty itse kuntosalilaitteet, jossa viimeisten vuosien aikana on alkanut olla isompaa huoltotarvetta. Kuntosalille pääsee Kisalan avaimilla, joita jaetaan kirjastosta panttia (20€) vastaan. Kuntosalin käyttäjämäärä/vko on todella vähäinen.

Ongelmana on ollut:

- 1) Kisalan avainten vähyys. Avaimia ei riitä salivuorojen varaajille, kun kuntalaiset varaavat avaimia sitä varten, että käyvät muutaman kerran vuodessa kuntosalilla.
- 2) Kuntosalilaitteiden turvallisuus. Kuntosalilla olevien vaijerilaitteiden käyttöikä alkaa olla lopussa. Vaijereita on useammassa laitteessa mennyt poikki ja laitteita ei huolleta säännöllisesti.
- 3) Kuntosali käyttäjien eriarvoisuus. Toiset pääsevät kuntosalille ilmaiseksi ja toiset maksavat siitä (verraten maksulliseen uudempaan kuntosaliin ja Kisalan kuntosaliin).
- 4) Valvonnan puuttuminen. Kuntosalilla ei ole kameroita eikä kulunvalvontaan ja sen käyttäjämäärää ei voida seurata. Käyttäjänä voi olla kaikki ikäryhmät.

Kustannusarvio kuntosalin kulunvalvontajärjestelmälle on n. 3000 €, alv 0%.

Kulunvalvonta yhteen oveen siten, että ulkopuolelle tulee näppäimistöllä varustettu tunnistinyksikkö ja sisäpuolelle poistumispainike sekä optiset tunnistimet käyttäjämäärän laskemista varten.

Hinta-arviossa oletetaan, että ovesta on valmiina sähkölukko ja lukkorungolta kaapelointi ylivientisuojaan kautta ovenkarmille, sekä lähiverkkoyhteys on kaapeloitu oviyksikön asennuspaikan lähelle.

Tarvittaessa Tieto-Oskari tekee kaapeloinnin ja lukon asennustyöt tuntityönä.

HELI kulunvalvontajärjestelmä sisältää:

- Oviyksikkö
- Näppäimistöyksikkö
- Poistumispainike

Sivistyslautakunta

§ 11

26.02.2025

- Virtalähde ja asennustarvikkeet
- 2 kpl optinen anturi
- Asennus, käyttöönotto ja opastus

Ehdotus 1.

Kuntosali säilytetään poistaen epäturvalliset laitteet ja sovitaan säännöllisestä huollosta. Kuntosali liitetään samalla toisen kuntosalin kaltaiseen kulunvalvontajärjestelmään. Se maksaa xxx euroa.

Ehdotus 2.

Kuntosali säilytetään poistaen epäturvalliset laitteet ja sovitaan säännöllisestä huollosta.

Ehdotus 3.

Kuntosali poistetaan käytöstä ja tila säilytetään liikuntasalin varastona.

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 410 ja vapaa-aikaohjaaja p. 044 7104 426.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta päättää Kisalan kuntosalin jatkosta.

Päätös:

Vapaa-aikaohjaaja Päivi Kemppainen esitteli asian kokouksessa.

Sivistyslautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi ja toteutetaan käyttäjäkysely.

Päivi Kemppainen poistui kokouksesta klo 17.21, eikä osallistunut päätöksentekoon.

Tilastotietoja Hyrynsalmen kirjaston toiminnasta vuonna 2024

SIV 26.02.2025 § 12
29/12.03.02.00/2025

Poimintoja Hyrynsalmen kirjaston toiminnasta vuonna 2024, mukana on myös vertailutietoja edelliseltä vuodelta 2023.

Vertailutiedot	2023	2024	Muutos %
Palveluaika	918	954	3,92
Omatoimiaika	2878	2754	-4,31
Kirjahankinnat	851	804	-5,52
Kokonaislainaus	15221	15416	1,26
Lainaaajia	478	479	0,21
Fyysiset käynnit	7893	8274	4,60
Toimintakulut	148725	150123	0,94
Henkilöstökulut	57309	70575	23,15
Kiriastoaineistokulut	22512	26576	18,05

Lisätietoja kirjastovirkailija p. 044 710 4501 ja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 710 4410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta päättää merkitä tiedoksi kirjastoa koskevat tilastotietopoinnit vuodelta 2024.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 13

26.02.2025

Ajankohtaiset

SIV 26.02.2025 § 13

1. Irtisanoutuminen kirjastopalvelupäällikön virasta
2. Sopimus Paltamon, Ristijärven ja Hyrynsalmen kuntien yhteisestä kirjastonjohtajasta.

Lisätietoja sivistyspalvelujen päällikkö p. 044 710 4410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 14

26.02.2025

Saapunut posti

SIV 26.02.2025 § 14

Tiedoksi sivistyspalveluihin saapunut posti ajalta 27.1.-19.2.2025:

1. Opetus- ja kulttuuriministeriön jatkopäätös 23.1.2025, Valtion erityisavustuksesta varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024-2027, OKM/230/520/2024.

Lisätietoja sivistyspalvelujen päällikkö p. 044 710 4410.

SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Sivistyslautakunta merkitsee saapuneen postin tiedoksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7, § 8, § 12, § 13, § 14

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hyrynsalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Hyrynsalmen kunta/sivistyslautakunta

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: kunta@hyrynsalmi.fi

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta (yhteystiedot: ks. oikaisuvaatimusviranomainen).