

Kunnanhallitus

24.09.2024

AIKA 24.09.2024 klo 15:00 - 15:15**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone ja Teams -etäyhteys**KÄSITELLYT ASIAT**

§		Sivu
§ 103	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 104	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 105	Ilmoitusasiat	5
§ 106	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	6
§ 107	Kunnanjohtajan katsaus	7
§ 108	Selvitys tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomukseen	8
§ 109	Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 laadintaohje	9
§ 110	Hyrynsalmen kunnan Oulujoen vesistön puitesopimuksen (OUMO) vuoden 2025 hanke-esitys	11

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kemppainen Tapani Kortelainen Juha Heikkinen Aira Kaartinen Kati Kemppainen Esa Kivijärvi Tuula Tolonen Jussi Sorri Johanna Heikkinen Pertti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kv:n pj. kv:n l vpj.	
Poissa	Bäckman Markku		
Muu	Keränen Heimo Pirttiaho Heini	esittelijä, kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintopäällikkö	

ALLEKIRJOITUKSET

Tapani Kemppainen
puheenjohtaja

Heini Pirttiaho
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 103 - 110

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrnsalmi 26.9.2024

Tuula Kivijärvi
pöytäkirjantarkastaja

Juha Kortelainen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrnsalmen kunnan www-sivuilla
01.10.2024

Heini Pirttiaho, hallintopäällikkö

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 24.09.2024 § 103

Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa ja Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla 18.9.2024. Kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun vähintään neljä jäsentä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kunnanhallitus totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 24.09.2024 § 104

Kunnanhallituksen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitut toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Tuula Kivijärvi ja Juha Kortelainen ja varalla Jussi Tolonen ja Aira Heikkinen.

Päätös:

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Tuula Kivijärven ja Juha Kortelaisen ja varalle Jussi Tolosen ja Aira Heikkisen.

Kunnanhallitus

§ 105

24.09.2024

Ilmoitusasiat

KH 24.09.2024 § 105

Kunnanhallituksen saapunut posti ajalla 28.8.–17.9.2024 liitteen mukaan.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Liitteet

1 Ilmoitusasiat 28.8.-17.9.2024

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KH 24.09.2024 § 106

Hallintosäännön 30 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä

Viranhaltijapäätökset 28.8.–17.9.2024Kunnanjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

- palkkaus- ja poissaolopäätökset sekä vuosilomapäätökset § 2024/99

Hallintopäällikkö

Henkilöstöpäätökset:

- palkkaus- ja poissaolopäätökset sekä vuosilomapäätökset § 2024/23

Asiakirjat ovat nähtävänä hallinto-osastolla ja kunnanhallituksen kokouksessa.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja päättää, ettei pöytäkirjoihin merkittyjä päätöksiä siirretä kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Kunnanhallitus

§ 107

24.09.2024

Kunnanjohtajan katsaus

KH 24.09.2024 § 107

Keskusteltavia ja linjattavia asioita:

1. Taloustilanne elokuun 2024 lopussa
2. Kuntalaskenta Oy:n tilanne

Lisätietoja asioista antaa kunnanjohtaja p. 044 7104 400;
heimo.keranen@hyrynsalmi.fi.

KUNNANJOHTAJA:
Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Kohtien 1-2 lisäksi kunnanhallitus keskusteli:

3. hyvinvointikoordinaattorin nimeäminen uudelleen.
- Kunnanhallitus merkitsi kohdat 1-3 tiedoksi.

Selvitys tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomukseen

KH 24.09.2024 § 108

61/00.03.00/2024

Tarkastuslautakunta on päättänyt 21.8.2024 § 28 antaa kunnanvaltuustolle tiedoksi arviointikertomuksen koskien vuotta 2023. Arviointikertomus 2023 on annettu valtuustolle tiedoksi 29.8.2024 § 20.

Kuntalain 121 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee antaa valtuustolle lausunto toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Liitteenä on vastine vuoden 2023 arviointikertomuksen havaintoihin.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle arviointikertomuksen havainnoista liitteenä olevan selvityksen ja lähettää selvityksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Liitteet

2 Vastine vuoden 2023 arviointikertomukseen

Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 laadintaohje

KH 24.09.2024 § 109
132/02.02.00/2024

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi vuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma, joka laaditaan kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma laaditaan siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Hyrnsalmen kunnan taloudellinen tilanne: Hyrnsalmen kunnan tilinpäätös vuodelta 2023 oli 854 785,59 euroa ylijäämäinen. Kuntakonsernin tilikauden ylijäämä oli 666 980,16 euroa. Kun tilikauden ylijäämä kirjataan taseeseen ylijäämäksi, kunnan taseeseen kertynyt ylijäämä on hieman yli 4 miljoonaa euroa ja konsernin osalta vajaat 3,2 miljoonaa euroa. Peruskunnan lainakanta oli vuoden 2023 lopussa 1405 €/asukas, Koko konsernin lainakanta laski merkittävästi Kainuun sote - kuntayhtymän purkautumisen myötä lukemaan 2427 €/asukas.

Ensimmäinen talousarvioraami vuodelle 2025 on 572 000 euroa ylijäämäinen. Peruskunnan vuoden 2025 talousarvion kulut kasvavat ja toimintakatteen raami nousee hieman kuluvasta vuodesta ja on noin -7 miljoonaa euroa. Saatavilla olevien veroennusteiden perusteella kunnan verotulot nousevat vuonna 2025, arvio on noin 5,4 milj. euroa. Valtionosuuksien arvioidaan nousevan edellisvuodesta hieman, noin 2,9 miljoonaa euroon. Keskeinen muutos taloudessa on TE -palvelujen siirtyminen kuntien tehtäväksi vuoden 2025 alusta alkaen. (Talousarvioraamin valmistelussa käytetyt ennusteet verotulojen ja valtionosuuksien kehityksestä perustuvat Valtionvarainministeriön ja Kuntaliiton ennusteisiin, ja ne voivat vielä loppuvuoden aikana muuttua.)

Yleistavoitteet ja ohjeet vuoden 2025 talousarvion laadintaan ovat seuraavat:

- Toiminnan tuotot pidetään pääsääntöisesti ennallaan

Kunnanhallitus

§ 109

24.09.2024

- Yhteisövero hieman pienenee, mutta kunnallisverossa ja kiinteistöverossa tavoitellaan kasvua, erityisesti rakentuvan tuulivoiman ansiosta.
- Valtionosuudet ovat Kuntaliiton laskelman perusteella kasvamassa TE -uudistuksen vaikutuksesta hieman, noin 2,9 milj. euroon.
- Henkilöstömenojen ennakoitaan kasvavan 3 %. Voimassa oleva työehtosopimuskausi päättyy keväällä 2025, joten uudet palkankorotusratkaisut ovat mahdolliset.
- Toimintakulujen kokonaiskasvu tulosalueittain saa olla 2-3 %.
- Rakenteellisia uudistuksia ja investointeja tehdään siten, että pysyviä säästöjä, ainakin pitkällä aikajänteellä, syntyy.
- Kuntayhteistyötä lisätään ja monipuolistetaan.
- Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman vuoteen 2027 laadinnassa huomioidaan soveltaen aikaisempien vuosien talouden tasapainottamistarpeet sekä TE-palvelujen uudistus.

Talousarvioesitystä laadittaessa toimielimien ja hallintokuntien tulee hyödyntää tilinpäätöksen 2023 toteumaa sekä alkuvuoden 2024 talousarviototeumaa. Talousarvion yksityiskohtaisen valmistelun ja käsittelyn aikana tulosalueittaiset tavoitteet ja toimenpiteet käsitellään erikseen toimielimittäin. Raamiin voi tulla muutoksia myös verotulo- ja valtionosuusennusteiden tarkentuessa.

Esityslistan oheisliitteenä on talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman vuoteen 2027 laadintaohje.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja,
heimo.keranen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 400.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2025 talousarvioraamin ja antaa ohjeet talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027 jatkovalmisteluun.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Liitteet

3 TA2025-valmisteluohje-24.9.2023-hk

Hyrynsalmen kunnan Oulujoen vesistön puitesopimuksen (OUMO) vuoden 2025 hanke-esitys

KH 24.09.2024 § 110
114/00.01.05/2024

Tekniset palvelut on valmistellut Oulujoen puitesopimuksen (OUMO) -hanketta vuodelle 2025. Hanke sisältää Vonkan alueen uimapaikan rakenteiden perusrannustoimenpiteitä.

Lasten uima-altaan veden virtauskanava vesistön ja altaan välillä uusitaan sekä tehdään altaan pohjan lietteen puhdistus. Uimarannan alueelle tehdään aluerajausmerkinnät, uusi pukukoppi sekä uimarannan hiekan puhdistus ja poistetaan vanhoja rakenteita. Lisäksi uusitaan aluevalaistuksen LED-yksiköt, penkkejä, lasten leikkiväline ja uimapaikan turvallisuuteen liittyvät varusteet.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 51550 € alv 0%. Rahoitusesityksessä Hyrynsalmen kunnan osuus on 12375 €, Fortum 19589 € ja ELY-keskus 19589 €.

Hankkeen suunnitelmat ja kustannusarvion on laatinut Ramboll Oy. Hankehakemus oli jätettävä 15.9.2024 mennessä Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle.

Liitteenä on suunnitelmat ja hanke-esitys.

Lisätietoja asiasta antaa teknisten palveluiden osastopäällikkö Jouni Romppainen; p. 044 7104 421.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hanke-esityksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Liitteet

- 4 101_Suunnitelmakartta_asemapiirros
- 5 102_Puruoma ja kaarisilta
- 6 103_Leikkaus 1-1 purouoma ja kaarisilta
- 7 201_RAK_Pohjapiirros
- 8 202_RAK_Julkisivukuva
- 9 203_RAK_Leikkaus_A-A
- 10 Liite 1_Vonkan alueen uimarannan perusrantaminen_kustannusarvio
- 11 Liite 1_Vonkan asemakaavakartta

Kunnanhallitus

§ 110

24.09.2024

- 12 Suunnitelmaselostus Hyrynsalmi, Vonkan uimarannan perusparantaminen
- 13 Hyrynsalmi OUMO Hanke-esitys 2025

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 103, § 104, § 105, § 107, § 108, § 109

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 106, § 110

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hyrynsalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Hyrynsalmen kunta/Kunnanhallitus

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: kunta@hyrynsalmi.fi

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta (yhteystiedot: ks. oikaisuvaatimusviranomaisen).