

AIKA 07.03.2024 klo 16:00 - 18:25

PAIKKA Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 15	Viranhaltijapäätökset	6
§ 16	Poikkeamislupahakemus, Määttä	8
§ 17	Teiden ja alueiden talvikunnossapito ALUE 1 2024-2027 sekä optiot vuosille 2027-2029	10
§ 18	Teiden ja alueiden talvikunnossapito ALUE 2 2024-2027 sekä optiot vuosille 2027-2029	11
§ 19	Teiden ja alueiden talvikunnossapito ALUE 3 2024-2027 sekä optiot vuosille 2027-2029	12
§ 20	Teiden ja alueiden talvikunnossapito ALUE 4 2024-2027 sekä optiot vuosille 2027-2029	13
§ 21	Ympäristönsuojeluviranomaisen maksuperusteiden ja taksan tarkistaminen	14
§ 22	Maa-ainesten ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja valvonnasta sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavien maksuperusteiden ja taksan tarkistaminen.	15
§ 23	Moisiovaaran koulun tilavuokrat	16
§ 24	Ilmoitusasiat	17
§ 25	Ajankohtaiset	18

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Keränen Taisto Moilanen Heimo Hankkila Juha Heikkinen Helena Kivijärvi Tuula Tolonen Jussi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja	
Poissa	Heimo Keränen Kemppainen Tapani		
Muu	Romppainen Jouni Hurskainen Jari Heikkinen Lari Korhonen Jukka Rytkönen Miia Heikkinen Anja	tekn.palv.osastop. rakennustarkastaja käyttöpäällikkö ympäristötarkastaja ympäristötarkastaja pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Taisto Keränen
puheenjohtaja

Anja Heikkinen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 13 - 25

**PÄÄTÖKSEN ANTA-
MISPÄIVÄ** Tässä kokouksessa lupa-asioissa tehdyt päätökset annetaan
julkipanon jälkeen 19.3.2024.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrynsalmi __/__ 2024

Tuula Kivijärvi
pöytäkirjantarkastaja

Heimo Moilanen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla
15.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

YMP 07.03.2024 § 13

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu ympäristölautakunnan jäsenille 29.02.2024 sähköisen kokouspalvelun kautta.

Ympäristölautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta § 14

07.03.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

YMP 07.03.2024 § 14

Ympäristölautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksessa läsnä ollutta ympäristölautakunnan jäsentä.

Ympäristölautakunnan pöytäkirja tarkastetaan ja allekijoitetaan sähköisesti.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta päättää, että ympäristölautakunnan pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kullakin kerralla kaksi läsnä olevaa lautakunnan jäsentä tai varajäsentä, sekä heille varajäsenet. Kiireellisissä tapauksissa pöytäkirja voidaan tarkastaa jonkin asian osalta heti kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat valitaan sukuniemen mukaisessa aakkosjärjestyksessä. Aakkosjärjestyksen mukaisessa tarkastusvuorossa ovat Kivijärvi Tuula ja Moilanen Heimo, varalla Hankkila Juha ja Heikkinen Helena.

Päätös: Ympäristölautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi: Kivijärvi Tuula ja Moilanen Heimo, varalle Hankkila Juha ja Heikkinen Helena.

Viranhaltijapäätökset

YMP 07.03.2024 § 15

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Viranhaltijapäätökset aj. 23.1.27.2.2024:Teknisten palveluiden osastopäällikkö:

Henkilöstöpäätökset

- palkkaus- ja poissaolopäätökset §:t 8-13/2024

Hankintapäätökset:

- 23.01.2024 § 2 ja 3

Yleiset päätökset:

- 26.01.2024 § 1
- 20.02.2024 § 3
- 22.02.2024 § 4

Käyttöpäällikkö:

Henkilöstöpäätökset:

- palkkaus- ja poissaolopäätökset §:t 8 - 21

Ympäristölautakunta

§ 15

07.03.2024

Hankintapäätökset:

- ei päätöksiä

Yleiset päätökset:

- ei päätöksiä

Rakennustarkastaja:

Rakennuslupapäätökset:

- Työnjohtajapäätökset 20.02.2024 § 1 - 9

Asuntosihteer

- Yleiset päätökset:

- ei päätöksiä

Päätösluettelot ovat nähtävänä kokouksessa.

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 421.

TEKNISTEN PALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei viranhaltijoiden päätöksiä siirretä lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta

§ 16

07.03.2024

Poikkeamislupahakemus, MäättäYMP 07.03.2024 § 16
69/10.03.00.02/2021

Matti Määttä on jättänyt Hyrynsalmen kunnalle osoitetun poikkeamislupahakemuksen (RA) loma-asuntojen korttelialueen rakennuspaikalla sijaitsevan lomarakennuksen käyttötarkoituksen muuttamiseksi asuinrakennukseksi.

Poikkeamistoimivalta on siirtynyt kunnille 1.4.2016 alkaen. Hyrynsalmen kunnassa kunnan poikkeamisvallan käyttämisestä päättää ympäristölautakunta.

Matti Määttä hakee lupaa saada poiketa MRL 58 §:n määräyksestä.

Hakemuksen mukainen rakennuspaikka sijaitsee Hyrynsalmen kunnassa Hyrynsalmen kylässä, kuntakeskuksessa noin 7 km koilliseen Mattila RN:o 105-401-22-28 nimisellä kiinteistöllä. Kiinteistön pinta-ala on 4620 m².

Poikkeamislupaa haetaan loma-asunnon (48m²) muuttamiseksi vakituiseksi asunnoksi kaavaan merkityllä loma-asuntojen korttelialueella (RA-merkintä).

Alueella on voimassa oleva rantakaava.
Hakija on suorittanut naapurien kuulemisen.

Rakennuspaikka täyttää rakennuspaikalle asetetut vaatimukset. Alueella ei ole tällä hetkellä muuta vakituista asutusta.

Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista eikä vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista (MRL 172 §).

Rakentamisen suunnittelussa ja rakentamisessa tulee noudattaa Hyrynsalmen kunnan rakennusjärjestystä. Hankkeelle on haettava rakennuslupa 2 vuoden kuluessa poikkeamisluvan myöntämisestä. Poikkeamislupahakemus asiakirjat esitellään kokouksessa.

Liitteet:

Aluekartta
Kaavaote

Asemapiirros

Ympäristölautakunta

§ 16

07.03.2024

Lisätietoja asiasta antaa rakennustarkastaja Jari Hurskainen 044-7104434, jari.hurskainen@hyrynsalmi.fi

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta päättää myöntää poikkeamisluvan Matti Määtälle 48 m²:n loma-asunnon muuttamiseksi vakituiseksi asunnoksi Mattila RN:o 105-401-22-28 nimisellä kiinteistöllä. Ympäristölautakunta katsoo, että rakennuslupa voidaan myöntää koska rakennuspaikka täyttää rakennuspaikan vaatimukset, eikä aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavantoteutumiselle eikä alueiden käytön muulle järjestämiselle. Hanke ei myöskään vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Haettu toimenpide ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Tämä poikkeamispäätös on voimassa kaksi vuotta siitä päivästä laskien kun se on saavuttanut lainvoiman. Rakennukselle on haettava rakennuslupa kahden vuoden kuluessa luvan voimassa oloaikana. Poikkeamisluvasta peritään Hyrynsalmen kunnan rakennusvalvontamaksutaksoituksen mukainen maksu.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Teiden ja alueiden talvikunnossapito ALUE 1 2024-2027 sekä optiot vuosille 2027-2029

YMP 07.03.2024 § 17
36/02.08.00/2024

Hyrynsalmen kunnan Alue 1 kaava- sekä yksityisteiden talvikunnossapitosopimus päättyy keväällä 2024. Hyrynsalmen kunnan Tekniset Palvelut on tilannut konsultin tekemään kilpailutus asiakirjat sekä kilpailutuksen talvikunnossapitokausille 2024 – 2027 sekä mahdollisille optio vuosille 2027 – 2029.

Alue 1 tarjouspyyntöasiakirjat ovat oheismateriaalina.

Kilpailutus tehdään kevään 2024 aikana.

Lisätietoja asiasta antaa käyttöpäällikkö Lari Heikkinen p. 040 6104417.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta hyväksyy konsultin tekemät tarjouspyyntö asiakirjat sekä päättää aloittaa kilpailutuksen Alue 1 talvikunnossapidon kausille 2024 – 2027 sekä mahdollisen option kausille 2027 – 2029

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKÖN MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS:

Ympäristölautakunta hyväksyy konsultin tekemät tarjouspyyntö-asiakirjat sekä päättää aloittaa kilpailutuksen Alue 1 talvikunnossapidon kausille 2024 – 2027 sekä mahdollisen option kausille 2027 – 2029. Lisäksi ympäristölautakunta antaa viranhaltijoille oikeuden tehdä teknisiä korjauksia tarjouspyyntöasiakirjoihin.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Teiden ja alueiden talvikunnossapito ALUE 2 2024-2027 sekä optiot vuosille 2027-2029

YMP 07.03.2024 § 18

36/02.08.00/2024

Hyrynsalmen kunnan Alue 2 kaava- sekä yksityisteiden talvikunnossapitosopimus päättyy keväällä 2024. Hyrynsalmen kunnan Tekniset Palvelut on tilannut konsultin tekemään kilpailutus asiakirjat sekä kilpailutuksen talvikunnossapitokausille 2024 – 2027 sekä mahdollisille optio vuosille 2027 – 2029.

Alue 2 tarjouspyyntöasiakirjat ovat oheismateriaalina.

Kilpailutus tehdään kevään 2024 aikana.

Lisätietoja asiasta antaa käyttöpäällikkö Lari Heikkinen p. 040 6104417.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta hyväksyy konsultin tekemät tarjouspyyntöasiakirjat sekä päättää aloittaa kilpailutuksen Alue 2 talvikunnossapidon kausille 2024 - 2027 sekä mahdollisen option kausille 2027 - 2029.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKÖN MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS:

Ympäristölautakunta hyväksyy konsultin tekemät tarjouspyyntöasiakirjat sekä päättää aloittaa kilpailutuksen Alue 2 talvikunnossapidon kausille 2024 – 2027 sekä mahdollisen option kausille 2027 – 2029. Lisäksi ympäristölautakunta antaa viranhaltijoille oikeuden tehdä teknisiä korjauksia tarjouspyyntöasiakirjoihin.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Teiden ja alueiden talvikunnossapito ALUE 3 2024-2027 sekä optiot vuosille 2027-2029

YMP 07.03.2024 § 19

36/02.08.00/2024

Hyrnsalmen kunnan Alue 3 yksityisteiden talvikunnossapitosopimus päättyy keväällä 2024. Hyrnsalmen kunnan Tekniset Palvelut on tilannut konsultin tekemään kilpailutus asiakirjat sekä kilpailutuksen talvikunnossapitokausille 2024 – 2027 sekä mahdollisille optio vuosille 2027 – 2029.

Alue 3 tarjouspyyntöasiakirjat ovat oheismateriaalina.

Kilpailutus tehdään kevään 2024 aikana.

Lisätietoja asiasta antaa käyttöpäällikkö Lari Heikkinen p. 040 6104417.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta hyväksyy konsultin tekemät tarjouspyyntö asiakirjat sekä päättää aloittaa kilpailutuksen Alue 3 talvikunnossapidon kausille 2024 – 2027 sekä mahdollisen option kausille 2027 – 2029.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKÖN MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS:

Ympäristölautakunta hyväksyy konsultin tekemät tarjouspyyntö-asiakirjat sekä päättää aloittaa kilpailutuksen Alue 3 talvikunnossapidon kausille 2024 – 2027 sekä mahdollisen option kausille 2027 – 2029. Lisäksi ympäristölautakunta antaa viranhaltijoille oikeuden tehdä teknisiä korjauksia tarjouspyyntöasiakirjoihin.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Teiden ja alueiden talvikunnossapito ALUE 4 2024-2027 sekä optiot vuosille 2027-2029

YMP 07.03.2024 § 20

36/02.08.00/2024

Hyrnsalmen kunnan Alue 4 yksityisteiden talvikunnossapitosopimus päättyy keväällä 2024. Hyrnsalmen kunnan Tekniset Palvelut on tilannut konsultin tekemään kilpailutus asiakirjat sekä kilpailutuksen talvikunnossapitokausille 2024 – 2027 sekä mahdollisille optio vuosille 2027 – 2029.

Alue 4 tarjouspyyntöasiakirjat ovat oheismateriaalina.

Kilpailutus tehdään kevään 2024 aikana.

Lisätietoja asiasta antaa käyttöpäällikkö Lari Heikkinen p. 040 6104417.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta hyväksyy konsultin tekemät tarjouspyyntö asiakirjat sekä päättää aloittaa kilpailutuksen Alue 4 talvikunnossapidon kausille 2024 – 2027 sekä mahdollisen option kausille 2027 – 2029.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKÖN MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS:

Ympäristölautakunta hyväksyy konsultin tekemät tarjouspyyntö-asiakirjat sekä päättää aloittaa kilpailutuksen Alue 4 talvikunnossapidon kausille 2024 – 2027 sekä mahdollisen option kausille 2027 – 2029. Lisäksi ympäristölautakunta antaa viranhaltijoille oikeuden tehdä teknisiä korjauksia tarjouspyyntöasiakirjoihin.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta

§ 21

07.03.2024

Ympäristönsuojeluviranomaisen maksuperusteiden ja taksan tarkistaminen

YMP 07.03.2024 § 21

42/02.05.00.00/2024

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi periä maksun ympäristönsuojelulain mukaisen luvan, ilmoituksen tai muun asian käsittelystä sekä laatimaansa valvontaohjelmaan perustuvista luvanvaraisen ja rekisteröitävän toiminnan määräaikaistarkastuksista ja niiden muusta ohjelmaan perustuvasta säännöllisestä valvonnasta.

Ympäristönsuojelua koskeva lainsäädäntö on uudistunut, eikä nykyisellään voimassa oleva taksa sisällä maksuperusteita kaikille kunnan ympäristönsuojelussa käsiteltäville asioille. Voimassa olevia maksuperusteita on tarkastettu viimeksi ympäristölautakunnassa 29.8.2013 § 70.

Hyrynsalmen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen maksuperusteet ja taksa liitteenä.

Lisätietoja asiasta antaa ympäristötarkastaja Jukka Korhonen p. 0440 384341

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta hyväksyy Hyrynsalmen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen maksuperusteet ja taksan liitteen mukaisesti.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta

§ 22

07.03.2024

Maa-ainesten ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja valvonnasta sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavien maksuperusteiden ja taksan tarkistaminen.YMP 07.03.2024 § 22
41/02.05.00.00/2024

Maa-ainesten ottamissuunnitelman tarkistamisesta ja ottamistoiminnan valvomisesta sekä muista viranomaistehtävistä on luvan hakija tai toimeenpanon suorittaja velvollinen suorittamaan maa-ainelain 555/81 23 §:n sekä maankäyttö – ja rakennuslain 132/99 145 §:n nojalla kunnalle taksan mukaan määräytyvän maksun.

Voimassa olevia maksuperusteita on tarkastettu viimeksi 29.8.2013 ympäristölautakunnassa ja ne ovat tulleet voimaan 1.10.2013.

Hyrynsalmen kunnan maa-ainestaksa liitteenä.

Lisätietoja asiasta antaa ympäristötarkastaja Jukka Korhonen p. 0440 384341

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:
Ympäristölautakunta hyväksyy Hyrynsalmen kunnan maa-ainestaksan ja maksuperusteet liitteen mukaisesti.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta

§ 23

07.03.2024

Moisiovaaran koulun tilavuokrat

YMP 07.03.2024 § 23

38/10.03.02.01/2024

Moisiovaaran koulun tilojen ulkopuolisille käyttäjäryhmille on tarve määrittää vuokrahinnat. Ulkopuolisina käyttäjäryhmiä ovat esim. yritysten tarve tiloille tai perhetapahtumien järjestäminen.

Isompien käyttäjäryhmien tilavaraus muodostuu keittiön ja luokkahuoneiden käytöstä. Tarve painottuu viikonloppukäyttöön ja henkilömäärän ollessa yli 10 henkilöä. Keittiötilojen käyttötarve muodostuu tapahtumien järjestelyistä tai tarjoiluista.

Moisiovaaran kyläyhdistys ry. vastaa tilan käytön huolinnasta ja mm. ovien avaamisesta sekä sopii muista palveluista tilan varaavan tahon kanssa.

Tilan vuokravarauksen tekevä taho ilmoittaa Hyrynsalmen kunnan teknisiin palveluihin yhteystiedot ja aikavarauksen ajankohdan.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKÖ:

Ympäristölautakunta päättää Moisiovaaran koulun ulkopuolisten yritysten käyttäjäryhmien tilavuokraksi 65,00 € alv 0% / vrk. Tilavuokraan sisältyy keittiön ja luokkahuoneiden käyttö. Keittiön käytön tilavuokra on 50,00 € alv 0% /vrk. Kyläyhteisön kyläpäivän palveluntuottajilta ei peritä tilavuokraa

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKÖN MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS:

Ympäristölautakunta päättää Moisiovaaran koulun ulkopuolisten yritysten käyttäjäryhmien tilavuokraksi 80,00 € alv 0% / vrk. Tilavuokraan sisältyy keittiön ja luokkahuoneiden käyttö. Keittiön käytön tilavuokra on 50,00 € alv 0% /vrk. Kyläyhteisön kyläpäivän palveluntuottajilta ei peritä tilavuokraa

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi teknisten palveluiden osastopäällikön muutetun päätösesityksen.

Ympäristölautakunta

§ 24

07.03.2024

Ilmoitusasiat

YMP

Ympäristölautakunnalle tiedoksi saapunut posti ajalta 25.1. – 27.2.2024:

1. Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Diaarinro
1334/03.04.04.16/2023
Valittajien vastaselitys liitteineen.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:
Ympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Helena Heikkinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.20 – 17.36.
Hallintolaki 28 § 1 kohta, asianosaisuus.

Ympäristölautakunta

§ 25

07.03.2024

Ajankohtaiset

YMP 07.03.2024 § 25

1. Sisäilma-asiat
2. Henkilöstö rekryt

Lisätietoja teknisen palvelujenosastopäällikkö p. 044 710 4421.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:
Ympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 24, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu
sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.
Linkki: [tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 \(Finlex\)](#)

Pöytäkirja Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi
Käyntiosoite:	Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi
Sähköpostiosoite:	kunta@hyrynsalmi.fi
Puhelinnumero:	044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hyrynsalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluijuhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Hyrynsalmen kunta/xxxxxxxxx

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: kunta@hyrynsalmi.fi

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta (yhteystiedot: ks. oikaisuvaatimusviranomaisen).