

**AIKA** 01.11.2023 klo 18:00 - 18:52

**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

### **KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>		<b>Sivu</b>
§ 93	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 94	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 95	Viranhaltijapäätökset	5
§ 96	Perusopetuksen opetussuunnitelmaan perustuvien työsuunnitelmien hyväksyminen lukuvuodelle 2023-2024	7
§ 97	Täydennykset perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuun 6.11.1 Sanalliset arviot ja numeroarvosanat todistuksissa	8
§ 98	Hyrynsalmen kunnan varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2023-2025	10
§ 99	Muutos kuntosalin ikärajasäntöihin 1.12.2023 alkaen	12
§ 100	Ajankohtaiset	13
§ 101	Saapunut posti	14

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kurkinen Herkko	puheenjohtaja	etäyhteydellä
	Heikkinen Aira	jäsen	
	Juntunen Ari	jäsen	
	Kaartinen Kati	jäsen	etäyhteydellä
	Mäkeläinen Veli-Pekka	sivistyspalvelut päällikkö	
	Kortelainen Juha	kunnanhallitus edustaja	
	Tolonen Hilda	nuorisovaltuuston edustaja	
	Keränen Sari	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kuvaja Outi		
	Kemppainen Tapani		
	Keränen Heimo		
	Sirkkala Pyry		

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Herkko Kurkinen  
puheenjohtaja

Sari Keränen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT** 93 - 101

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrnsalmi (pvm)

Ari Juntunen  
pöytäkirjantarkastaja

Kati Kaartinen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO**

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla 8.11.2023

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

SIV 01.11.2023 § 93

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu sivistyslautakunnan jäsenille 26.10.2023 sähköisen kokouspalvelun kautta. Sivistyslautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

**SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:**

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi.

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

SIV 01.11.2023 § 94

Sivistyslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan siten, että pöytäkirja lähetetään sähköpostin liitteenä niille henkilöille, joilla on sähköpostiosoite. Pöytäkirjantarkastajien sähköpostihyvaksymiset liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjantarkastajilta, joilla ei ole sähköpostia, otetaan tarkastusmerkintä paperiseen pöytäkirjaan. Valmis pöytäkirja voidaan tarkastaa myös kokouksessa.

**SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ**

Sivistyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä heille varajäsenet.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Ari Juntunen ja Kati Kaartinen ja varalla Aira Heikkinen ja Outi Kuvaja.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Ari Juntusen ja Kati Kaartisen sekä varalle Aira Heikkisen.

**Viranhaltijapäätökset**

SIV 01.11.2023 § 95

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

**Viranhaltijapäätökset aj. 20.9.-23.10.2023**Sivistyspalvelujen osastopäällikkö/Yhtenäiskoulun rehtori

## Henkilöstöpäätökset

- palkkauspäätökset §:t 304-307, 316-318, 320, 327-328, 348, 350, 352-354
- poissaolopäätökset §:t 300-303, 314-315, 319, 321, 325-326, 330-336, 338, 341-342, 355
- vuosilomapäätökset §:t 299, 323, 337, 339-340, 344-346, 349, 351
- muu henkilöstöpäätökset §:t 312
  - o Koulutuspäätökset §:t: 308-311, 313, 322, 324, 343, 347
  - o Kuntoutuspäätökset §:t: 298, 329

Hankintapäätökset: ei päätöksiä

Yleiset päätökset: ei päätöksiä

Yhtenäiskoulun vararehtori

## Henkilöstöpäätökset

Sivistyslautakunta

§ 95

01.11.2023

- palkkauspäätökset §:t ei päätöksiä
- poissaolopäätökset §:t ei päätöksiä
- vuosilomapäätökset §:t ei päätöksiä

Hankintapäätökset: ei päätöksiä

Yleiset päätökset: ei päätöksiä

Varhaiskasvatuspäällikkö, päiväkodinjohtaja

Henkilöstöpäätökset

- palkkauspäätökset §:t 194-195, 205-208, 214-215, 217, 223, 224-227
- poissaolopäätökset §:t 193, 197-199, 202, 210, 216, 228
- vuosilomapäätökset §:t 200-201, 203-204, 209, 211-213, 218-222,

Päätösluettelot ovat nähtävänä kokouksessa.

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 410.

**SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:**

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei viranhaltijoiden päätöksiä siirretä lautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi.

Sivistyslautakunta

§ 96

01.11.2023

**Perusopetuksen opetussuunnitelmaan perustuvien työsuunnitelmien hyväksyminen lukuvuodelle 2023-2024**SIV 01.11.2023 § 96  
171/12.00.01.00/2023

Perusopetuksen 9 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolelle annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Hyrynsalmen kunnan hallintosäännön (5. luku 24 §, Sivistyslautakunnan tehtävät ja toimivalta, kohta 17) mukaisesti sivistyslautakunta hyväksyy lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman (POA 9 §). Hyrynsalmen yhtenäiskoulun työsuunnitelma (oheisliite) lukuvuodelle 2023-2024 esitellään kokouksessa.

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 710 4410.

**SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:**  
Sivistyslautakunta päättää hyväksyä yhtenäiskoulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2023-2024.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi yhtenäiskoulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2023-2024.

**Täydennykset perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuun 6.11.1  
Sanalliset arviot ja numeroarvosanat todistuksissa**

SIV 01.11.2023 § 97  
178/12.00.01.00/2023

Opetushallitus on määrännyt 10.2.2020 päivättyssä määräyksessään Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi perusopetuksessa/ Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset.

Vuosiluokilla 1–3 arviointi lukuvuositodistuksiin ja mahdollisiin välitodistuksiin annetaan sanallinen arvio tai numeroarvosana opetuksen järjestäjän päätöksen mukaisesti. Mikäli annetaan sanallinen arvio, todistuksesta tulee ilmetä, onko oppilaan suoritus hyväksytty vai hylätty. Vuosiluokkien 4–8 lukuvuositodistuksissa ja mahdollisissa välitodistuksissa annetaan numeroarvosanat.

Päättötodistuksessa ja mahdollisessa 9. vuosiluokan välitodistuksessa annetaan numeroarvosanat. Numeroarvosanaa voidaan täydentää kuvailevalla sanallisella arviolla, joka annetaan todistuksen liitteenä. Käyttäytymisestä annetaan numeroarvosana lukuvuositodistuksissa ja mahdollisissa välitodistuksissa vuosiluokilla 4–8. Jos käyttäytymisestä annetaan vuosiluokilla 1–3 sanallinen arvio, se annetaan todistuksen liitteellä. Myös numeroarvosanaa täydentävä sanallinen käyttäytymisen arvio annetaan todistuksen liitteenä. Käyttäytymisen sanallista arviota koskevasta liitteestä merkitään tieto todistuksen lisätietoihin.

Sanallista arviota voidaan käyttää päättöarviointia lukuun ottamatta myös niiden oppilaiden arvioinnissa, joiden äidinkieli on muu kuin opetuksessa käytettävä kieli. Yksilöllistetyistä oppimääristä annetaan sanallinen arvio tai numeroarvosana opetuksen järjestäjän päättämällä tavalla. Toiminta-alueittain annettavassa opetuksessa käytetään sanallista arviota.

Todistuksiin tulleet muutokset:

- 2 luokan todistus: Edellisessä uskonto/elämänkatsomus arvioitiin ainoastaan hyväksytty tai hylätty. Nyt arviointi muutettiin viisiportaiseksi.
- 3 luokan todistus: Edellisessä kaikki aineet arvioitiin numeroina. Nyt kaikki muutettiin sanalliseksi viisiportaiseksi arvioinniksi.

Muutetut opetussuunnitelman mukaiset todistusmallit ovat liitteenä (liitteet 1-4).

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 410.



Sivistyslautakunta

§ 97

01.11.2023

**SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:**

Sivistyslautakunta vahvistaa perusopetuksen opetussuunnitelmaan tehdyt muutokset ja lisäykset liitteiden mukaisina. Lautakunta myös hyväksyy liitteenä olevat todistusmallit. Muutokset otetaan käyttöön välittömästi.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi perusopetuksen opetussuunnitelmaan tehdyt muutokset ja lisäykset liitteiden mukaisina. Lautakunta myös hyväksyi liitteenä olevat todistusmallit. Muutokset otetaan käyttöön välittömästi.

**Hyrynsalmen kunnan varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2023-2025**

SIV 01.11.2023 § 98  
191/12.07.00.00/2023

Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistäminen tarkoittaa Hyrynsalmen varhaiskasvatuksessa sitä, että lapsia kohdellaan tasapuolisesti, yhdenvertaisesti ja syrjimättömästi kaikissa tilanteissa. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on varhaiskasvatuksen työväline, jolla ehkäistään eri syistä johtuvaa syrjintää.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet ohjaavat edistämään sukupuolten tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta. Suunnitelmassa tavoitteeksi on määritelty lapsen mahdollisuus kehittää taitojaan ja tehdä valintoja esimerkiksi sukupuolesta, syntyperästä, kulttuuritaustasta tai muista henkilöön liittyvistä syistä riippumatta.

Tasa-arvolain päämääränä on estää sukupuoleen perustuvaa syrjintää ja edistää sukupuolten välistä tasa-arvoa. Lain päämääränä on myös estää sukupuoli-identiteettiin perustuva tai sukupuolen ilmaisuun perustuva syrjintä (Tasa-arvolaki 1-3 §). Lainsäädännön mukaan varhaiskasvatuksessa (Varhaiskasvatuslaki) on tasa-arvon velvoite.

Yhdenvertaisuuslain päämääränä on edistää yhdenvertaisuutta, ehkäistä syrjintää ja tehostaa syrjinnän kohteeksi joutuneen oikeusturvaa (Yhdenvertaisuuslaki 1 §). Yhdenvertaisuussuunnittelun päämäärä on syrjinnän tunnistaminen, siihen puuttuminen, toiminnan ja käytäntöjen yhdenvertaisuusvaikutusten arviointi, yhdenvertaisuutta edistävien toimenpiteiden toteuttaminen ja osallisuuden lisääminen.

Tasa-arvolaki ja yhdenvertaisuuslaki ovat toisiaan täydentäviä lakeja. Molempia yhdistää syrjinnän kielto. Tasa-arvolaisissa syrjintäperusteena on sukupuoli. Yhdenvertaisuuslaki kattaa muut syrjinnän perusteet.

Hyrynsalmen varhaiskasvatuksessa yhdenvertaisuussuunnitelma tehdään yhdessä toiminnallisen tasa-arvosuunnitelman kanssa. Tämä suunnitelma toimii pohjana Hyrynsalmen varhaiskasvatuksen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämistyölle.

Toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelun velvoite astuu voimaan 1.6.2023. Tasa-arvosuunnitelman prosessin täytyy

Sivistyslautakunta

§ 98

01.11.2023

olla käynnissä 1.6.2023 alkaen. Yhdenvertaisuussuunnitelmalla on siirtymäaika, ja suunnitelman on oltava valmiina 1.6.2025.

Hyrynsalmen kunnan varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on liitteenä (Liite 5.).

Lisätietoja varhaiskasvatuspäällikkö/päiväkodinjohtaja p. 0447104 468.

**SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:**

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Hyrynsalmen kunnan varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2023-2025.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi Hyrynsalmen kunnan varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2023-2025.

**Muutos kuntosalin ikärajasäntöihin 1.12.2023 alkaen**

SIV 01.11.2023 § 99  
190/12.04.04/2023

Sivistyslautakunta on päättänyt kokouksessaan 28.2.2022 § 19 kuntosalin ikärajasäntöön tehdyn muutoksen, että 13-vuotias voi käydä kuntosalilla huoltajan kanssa. Kuntosalin käyttöikäraja on itsenäisesti 15 vuotta ja huoltajan kanssa 13 vuotta. Tähän tulisi tehdä tarkennus, että esimerkiksi alle 13-vuotias voi käydä kuntosalilla huoltajan kanssa fysioterapeutin tai muun terveydenhuollon ammattilaisen antaman lausunnon/suosituksen perusteella.

Kuntosalin käyttöä huoltajan kanssa käyvälle alle 13-vuotiaalle voi hakea Hyrynsalmen kunnan sivistyspalvelujen osastopäälliköltä, ja lupa myönnetään tapauskohtaisesti.

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 7104 410.

**SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKÖ:**

Sivistyslautakunta päättää, että alle 13-vuotias voi käydä kuntosalilla huoltajan kanssa fysioterapeutin tai muun terveydenhuollon ammattilaisen antaman lausunnon/suosituksen perusteella.

Kuntosalin käyttöä huoltajan kanssa käyvälle alle 13-vuotiaalle voi hakea Hyrynsalmen kunnan sivistyspalvelujen osastopäälliköltä, ja lupa myönnetään tapauskohtaisesti.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta päätti, että alle 13-vuotias voi käydä kuntosalilla huoltajan kanssa fysioterapeutin tai muun terveydenhuollon ammattilaisen antaman lausunnon/suosituksen perusteella.

Kuntosalin käyttöä huoltajan kanssa käyvälle alle 13-vuotiaalle voi hakea Hyrynsalmen kunnan sivistyspalvelujen osastopäälliköltä, ja lupa myönnetään tapauskohtaisesti.

Muutos kuntosalin ikärajasäntöihin astuu voimaan 1.12.2023 alkaen.

Sivistyslautakunta

§ 100

01.11.2023

**Ajankohtaiset**

SIV 01.11.2023 § 100

1. Yhteistyöaloite Hyrynsalmen koulutoimeen/Rasti-Hyry
2. Sivistystoimen talousarvio 2024 1. versio
3. Kuntosalin käyttäjäraportti

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 710 4410.

**SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:**

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta päätti, että koulutoimi ei osallistu Rasti-Hyryn yhteistyöaloitteeseen.

Sivistyslautakunta merkitsi muut ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 101

01.11.2023

**Saapunut posti**

SIV 01.11.2023 § 101

Tiedoksi sivistyspalveluihin saapunut posti ajalta 21.9.-1.10.2023:

1. Tilastokeskuksen kysely 27.9.2023 TK/2660/10.00.01/2023:  
Oppilasverkon tarkistus. Määräaika 31.10.2023 mennessä.
2. Tilastokeskuksen kysely 3.10.2023 TK/2654/10.00.01/2023:  
Varhaiskasvatuksen esiopetuksen oppimisen tuen tiedot 2023.  
Määräaika 10.11.2023 mennessä.
3. Tilastokeskuksen kysely 12.10.2023 TK/2493/10.00.01/2023:  
Peruskoulujen erityisopetuskysely 2023. Määräaika 31.12.2023.

Lisätietoja sivistyspalvelujen osastopäällikkö p. 044 710 4410.

**SIVISTYSPALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:**

Sivistyslautakunta merkitsee saapuneen postin tiedoksi.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta merkitsi saapuneen postin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 93, § 94, § 98, § 100, § 101**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 96, § 97, § 99**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hyrynsalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

**Hyrynsalmen kunta/xxxxxxxxx**

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: [kunta@hyrynsalmi.fi](mailto:kunta@hyrynsalmi.fi)

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta (yhteystiedot: ks. oikaisuvaatimusviranomaisen).