

**AIKA** 16.02.2023 klo 17:00 - 18:35**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

| <b>§</b> |                                                                                                                                                                              | <b>Sivu</b> |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| § 1      | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                                                                                     | 4           |
| § 2      | Pöytäkirjantarkastajien valinta                                                                                                                                              | 5           |
| § 3      | Viranhaltijapäätökset                                                                                                                                                        | 6           |
| § 4      | Hyrynsalmen ratapihan puutavaran varastointi- ja lastauspaikan ympäristöluvan tarveharkinta, asemakaavan ajanmukaisuuden harkinta ja vastaus toimintaa koskeviin valituksiin | 7           |
| § 5      | Maa-aineslupa JR-Murske Oy                                                                                                                                                   | 9           |
| § 6      | Suomussalmen KTK Oy maa-aines- ja ympäristöluvan siirto Metsähallitus Metsätalous Oy:lle                                                                                     | 12          |
| § 7      | Avustukset kiinteistöjen pääsyteille 1.3.2023 alkaen                                                                                                                         | 13          |
| § 8      | Ympäristölautakunnan vuoden 2023 käyttötaloussuunnitelman hyväksyminen                                                                                                       | 14          |
| § 9      | Ilmoitusasiat                                                                                                                                                                | 15          |
| § 10     | Ajankohtaiset                                                                                                                                                                | 16          |

**OSALLISTUJAT**

|        | Nimi              | Tehtävä                        | Lisätiedot |
|--------|-------------------|--------------------------------|------------|
| Läsnä  | Keränen Taisto    | puheenjohtaja                  |            |
|        | Moilanen Heimo    | varapuheenjohtaja              |            |
|        | Hankkila Juha     | jäsen                          |            |
|        | Heikkinen Helena  | jäsen                          |            |
|        | Kivijärvi Tuula   | jäsen                          |            |
|        | Tolonen Jussi     | kh:n edustaja                  |            |
|        | Heikkinen Anja    | pöytäkirjanpitäjä              |            |
|        | Romppainen Jouni  | teknisten palveluiden osastop. |            |
|        | Hurskainen Jari   | rakennustarkastaja             |            |
|        | Heikkinen Lari    | käyttöpäällikkö                |            |
| Poissa | Heimo Keränen     |                                |            |
|        | Kemppainen Tapani |                                |            |
|        | Korhonen Jukka    |                                |            |

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Taisto Keränen  
puheenjohtaja

Anja Heikkinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT** 1 - 10

---

**PÄÄTÖKSEN ANTAMISPÄIVÄ** Tässä kokouksessa lupa-asioissa tehdyt päätökset annetaan julkipanon jälkeen 28.2.2023.

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrynsalmi \_\_ / \_\_ 2023

Tuula Kivijärvi  
pöytäkirjantarkastaja

Heimo Moilanen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO**

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla  
24.02.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

YMP 16.02.2023 § 1

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu ympäristölautakunnan jäsenille 9.2.2023. Ympäristölautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

YMP 16.02.2023 § 2

Ympäristölautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksessa läsnä ollutta ympäristölautakunnan jäsentä.

Ympäristölautakunnan pöytäkirja tarkastetaan siten, että pöytäkirja lähetetään sähköpostin liitteenä niille henkilöille, joilla on sähköpostiosoite. Pöytäkirjantarkastajien sähköpostihyväksymiset liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjantarkastajilta, joilla ei ole sähköpostia, otetaan tarkastusmerkintä paperiseen pöytäkirjaan.

**TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:**

Ympäristölautakunta päättää, että ympäristölautakunnan pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kullakin kerralla kaksi läsnä olevaa lautakunnan jäsentä tai varajäsentä, sekä heille varajäsenet. Kiireellisissä tapauksissa pöytäkirja voidaan tarkastaa jonkin asian osalta heti kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat valitaan sukuniemen mukaisessa aakkosjärjestyksessä. Aakkoajärjestyksen mukaisessa tarkastusvuorossa ovat Kivijärvi Tuula ja Moilanen Heimo, varalla Hankkila Juha ja Heikkinen Helena.

**Päätös:** Ympäristölautakunta hyväksyi.

**Viranhaltijapäätökset**

YMP 16.02.2023 § 3

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Päätösluettelot ovat nähtävänä kokouksessa.

Lisätietoja teknistenpalveluiden osastopäällikkö p. 044 7104 421.

**TEKNISTENPALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:**

Ympäristölautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei viranhaltijoiden päätöksiä siirretä lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta § 63  
Ympäristölautakunta § 4

14.12.2022  
16.02.2023

**Hyrynsalmen ratapihan puutavaran varastointi- ja lastauspaikan ympäristöluvan  
tarveharkinta, asemakaavan ajanmukaisuuden harkinta ja vastaus toimintaa koskeviin  
valituksiin**

YMP 14.12.2022 § 63

Kainuun Ely-keskus on pyytänyt Hyrynsalmen kunnan ympäristöviranomaiselta lausuntoa ympäristöluvan tarpeellisuudesta Väyläviraston alueella toimivasta puutavaran varastointi- ja lastauspaikan alueelle 105-871-1-4. Lisäksi Ely-keskus pyytää em. alueen asemakaavan ajanmukaisuuden tarkistamista.

Ympäristövaikutusten arviointimenettelyssä säädetään ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annetussa laissa (252/2017). Tätä lakia ja ympäristövaikutusten arviointimenettelyä sovelletaan hankkeisiin ja niiden muutoksiin, joilla todennäköisesti on merkittäviä ympäristövaikutuksia.

Oheismateriaali: lausunto 24.10.2022 KAIELY/128/2021

Valmistelija rakennustarkastaja /ympäristösihteeri Jari Hurskainen 044-7104434.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:  
Asia siirretään jatkovalmisteluun.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

YMP 16.02.2023 § 4  
93/11.03.04.00/2021

Liikenne- ja viestintävirasto on 30.11.2022 päätöksellään TRAFICOM/561504/05.02.03.02/2022 hyväksynyt ratalain (110/2007) mukaisen ratasuunnitelman: Hyrynsalmen rautatieliikennepaikka, taseysteysjärjestelyt, ratasuunnitelma; Hyrynsalmi. Päätös on ollut nähtävillä 19.12.2022. – 25.1.2023.

Hyrynsalmen ympäristöviranomaisena toimiva ympäristölautakunta on todennut Hyrynsalmen ratapihan puutavaran varastointi – ja lastauspaikan toiminnan kasvaneen merkittävästi aiemmista vuosista. Hyrynsalmen rautatieliikennepaikan osalta toteutettavan ratasuunnitelman voitaneen katsoa vakiinnuttavan ratapihan toiminnan tason vähintään nykyiselleen ja jopa lisäävän toimintaa alueella.

Ympäristölautakunta § 63  
Ympäristölautakunta § 4

14.12.2022  
16.02.2023

Toiminta-alueella syntyy melua puutavaran kuormauksesta junaan, puutavaran purusta varastopinoihin, puutavaran tuonnista alueelle ja vetureiden tyhjäkäynnistä. Toiminta-alueella esiintyy myös voimakasta pölyämistä.

Ratapiha sijoittuu Mäntykankaan, vedenhankintaa varten tärkeälle pohjavesialueelle.

Valmistelija: ympäristötarkastaja Jukka Korhonen 0440 384341

#### TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta katsoo, että Hyrynsalmen ratapihan puutavaran varastointi- ja lastauspaikan toiminnalle on haettava ympäristölupa. Ympäristölupa on haettava kolmen kuukauden kuluessa päätöksen lainvoimaiseksi tulosta.

Lautakunnan päätöksen ympäristöluvanvaraisuudesta katsotaan vastaavan Hyrynsalmen kunnalle osoitettuihin valituksiin ratapihan puutavaran varastoinnista ja lastauksesta aiheutuneisiin haittoihin.

#### Perustelut:

Ympäristönsuojelulain 27 §:n 2 momentin 3 kohdan mukaan toimintaan, josta saattaa ympäristössä aiheutua eräistä naapuruussuhteista annetun lain ([26/1920](#)) 17 §:n 1 momentissa tarkoitettua kohtuutonta räsitystä on oltava ympäristölupa.

Lähimmät asuinrakennukset sijaitsevat välittömästi ratapihan itäpuolella n. 15-20 m etäisyydellä raiteista. Idempänä pientaloalueita lähimmillään n. 150 m etäisyydellä raiteista. Lisäksi ratapihasta pohjoiseen on radan ja Hyttiväylän välisellä alueella muutamia asuinrakennuksia n. 45-80 m etäisyydellä raiteista. Toiminnasta rata-alueella aiheutuvan melun ja pölyämisen voidaan katsoa aiheuttavan kohtuutonta räsitystä vakituisesti asutuilla alueilla.

Ympäristöluvassa voidaan antaa mm. määräykset toiminnan haittojen rajoittamiseksi melun ja pölyn osalta sekä huomioida vedenhankinnan kannalta tärkeä pohjavesialue.

#### Lisätietoja:

Ympäristötarkastaja Jukka Korhonen  
[jukka.korhonen@suomussalmi.fi](mailto:jukka.korhonen@suomussalmi.fi)  
0440 – 384341.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi. :

**Maa-aineslupa JR-Murske Oy**

YMP 16.02.2023 § 5  
200/11.01.00.04/2021

JR-Murske OY / Juha Romppainen hakee maa-aineslain mukaista ottolupaa omistamalleen Mäki RN:o 105-401-117-3 sekä vuokraamalleen Romppaala 105-401-3-232 tiloille. Toiminta-alueen pinta-ala on noin 4,0 ha, varsinainen maa-aineksen ottaminen tapahtuu tällä alueella. Lupaa haetaan soran ja hiekan ottamiseen 40 000 m<sup>3</sup> seuraavan kymmenen vuoden aikana. Otettua maa-ainesta tullaan käyttämään maanrakennuskohteisiin, rakentamiseen sekä tiestön ylläpitoon ja rakentamiseen. Alue sijaitsee Hyrynsalmen kuntataajamasta noin 6 km Itäkaakkoon. Lähin asuttu kiinteistö sijaitsee noin 500 m:n etäisyydellä aiotusta kohteesta, lähin loma-asunto sijaitsee noin 500 m:n päässä. Ympäröivä alue on pääsääntöisesti metsämaata. Alueella on aikaisemmin ollut maa-aineksen ottoa jo 1960-luvulta lähtien. Toiminta rajoittuu jo toiminnassa olevaan maaotto paikkaan. Viereisen alueen lupa myönnetty 2019.

Toiminta-alue sijaitsee pohjavesialueella. Toiminnanharjoittajaa koskee ympäristönsuojelulain 6 §:n mukainen selvillä olovelvollisuus toiminnan ympäristövaikutuksista.

Toiminta-alue sijaitsee Hautakangas 1110505 B I-luokan pohjavesialueen länsiosassa. Alueella on ympäristöhallinnon toimesta asennettu pohjavesiputki, josta on pohjaveden korkeushavainto 6.4.2019 +165,60 m N2000. Alin ottamistaso olisi +168,5 m, pohjaveden päälle jäisi noin 3 m:n paksuinen luonnontilassa oleva suojamaakerros.

Louhinta tapahtuu maa-ainesottosuunnitelman mukaisesti.

Päivittäinen toiminta-aika on alueella ma – su 6.00-22.

Liikenne toiminta-alueelle hoidetaan olemassa olevia tieyhteyksiä käyttäen Hakokyläntie (19237) kautta

Hankkeesta on kuulutettu Hyrynsalmen kunnan ilmoitustaululla 20.12.2022 – 20.1.2023 välisen ajan.

Hakemusasiakirjat esitellään kokouksessa.

Valmistellut: Rakennustarkastaja Jari Hurskainen, puh. 044-7104434

**TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKÖ:**

Ympäristölautakunta päättää myöntää maa-ainesluvan seuraavin ehdoin:

- Toiminnassa on noudatettava ottamissuunnitelmaa sekä maa-ainesluvassa annettuja määräyksiä.

Ympäristölautakunta

§ 5

16.02.2023

- Maa-aineksen ottamista ei saa ulottaa alle 6,0 metrin päähän pohjaveden ylimmästä havaitusta pinnankorkeudesta.
- Kohde kiinteistöllä on asennettuna pohjavesiputki, josta pohjaveden taso voidaan määrittää ja seurata sen vaihteluja. Pohjavedestä on otettava seurantanäyte 3-kertaa luvan voimassa olo aikana. Näytteet on otettava vuosina 2025 ja 2029 sekä luvanvoimassa olon viimeisenä vuotena. Näytteestä on määritettävä ainakin haju, maku, sameus, väri, ph, happi, sähkönjohtavuus, sulfaatti, nitraatti, kloridi, polttoainehiilivedyt ja mineraaliöljyt.
- Ottamistasoa on tarkkailtava alueelle rakennetuista korkeusmerkeistä.
- Eri tilojen väliin on jätettävä lain mukaiset suojavyöhykkeet.
- Päivittäinen toiminta-aika on ma – su klo. 7.00 – 22.00.
- Erityisesti on kiinnitettävä huomiota yllättäviin vahinkotilanteisiin, jotta näissäkään tilanteissa polttoaineiden ja muiden ympäristön pilaantumisen vaaraa aiheuttavien aineiden pääsy maaperään ja pohjaveteen on estetty.
- Poltto – ja voiteluaineita tulisi säilyttää mahdollisimman vähän alueella valvomatta. Poltto- ja voiteluaineet on säilytettävä suojarakenteellisissa lukituissa säiliöissä tai tiloissa.
- Öljy- ja polttoaine vahinkojen varalle ajoneuvoissa ja alueella on oltava riittävästi imeytysmateriaalia sekä ajoneuvokohtaisen öljyntoruntakaluston on oltava käyttökunnossa.
- Pölyämisen estoon ei saa käyttää suolayhdisteitä.
- Toiminnasta syntyvien jätteiden käsittely on järjestettävä siten, ettei jätteistä aiheudu ympäristön roskaantumista, maaperän pilaantumista eikä haittaa terveydelle tai ympäristölle. Jätteille on järjestettävä väliaikaiset säiliöt, jotka tyhjennetään mahdollisimman pian tarkoitettuihin keräyspisteisiin.
- Maa-ainesotto on järjestettävä turvallisesti alueella liikkujille toiminnan aikana ja sen päätyttyä.
- Maa-ainesluvan haltijan on vuosittain ilmoitettava lupaviranomaiselle otetun aineksen laatu ja määrä tammikuun 31. päivään mennessä Notto-rekisteriin sähköisesti tai paperisella lomakkeella lupaviranomaiselle.

Ympäristölautakunta

§ 5

16.02.2023

- Maisemointityöt on hoidettava mahdollisuuksien mukaan vaiheittain luvan voimassa olo aikana, ja täyttöihin on käytettävä alueelta peräisin olevaa ja sinne läjitettyä maa-ainesta.
- Ottamisesta vaaditaan maa-aineslain 12 §:n mukainen vakuus, jonka suuruus tässä kohteessa on 2000 €
- Lupa on voimassa 10 vuotta, kuluva vuosi mukaan luettuna.

Lupa ja valvonta maksut peritään vahvistettujen taksojen mukaan

Päätös:

Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta

§ 6

16.02.2023

**Suomussalmen KTK Oy maa-aines- ja ympäristöluvan siirto Metsähallitus Metsätalous Oy:lle**YMP 16.02.2023 § 6  
30/11.01.00.04/2023

Suomussalmen KTK Oy (y-tunnus 0189874-8) pyytää maa-aines ja ympäristöluvan siirtoa Metsähallitus Metsätalous Oy:lle (y-tunnus 2752751-5).

Edelleen pyydetään, että samassa yhteydessä määrätään uusi luvanhaltija asettamaan vakuus, jotta Suomussalmen KTK Oy:n vakuus voitaisiin vapauttaa.

Akonvaaran kallioalue  
Kiinteistötunnus 105-893-10-1

Maa-aineslupa, ymplk § 72, 30.10.2014  
Lupa voimassa 11.11.2024 saakka  
Ympäristölupa 30.10.2014  
Lupa voimassa 11.11.2024 saakka

Lisätietoja asiasta antaa rakennustarkastaja puh. 0447104434

**TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:**  
Ympäristölautakunta hyväksyy Metsähallitus Metsätalous Oy (y-tunnus 2752751-5) yllämainittujen maa-ainesluvan ja ympäristöluvan haltijaksi.

Metsähallitus Metsätalous Oy:n tulee asettaa seuraava vakuus ennen toiminnan jatkamista:

|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| Akonvaara             | 2957,00 € |
| Vakuuden hyväksyminen | 20,00 €   |

Suomussalmen KTK Oy:n asettama vakuus vapautetaan Metsähallitus Metsätalous Oy asettaman vakuuden hyväksymisen jälkeen.

Sovelletut oikeus- ja muut ohjeet:

Maa-aineslaki 12 § ja 13 §

Hyrynsalmen kunnan maa-ainestaksa 3.10.3013, § 47

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

**Avustukset kiinteistöjen pääsyteille 1.3.2023 alkaen**

YMP 16.02.2023 § 7  
29/02.05.01.02/2023

Kunta on päättänyt avustaa vuosittain yksityistien aurauksia, jotka eivät kuulu kunnan hoitovastuulle. Tien omavastuupituus on ollut 300 m, jossa tulee olla vähintään yksi pysyvä asukas. Kunta on avustanut omavastuupituuden ylittäviä teitä 300,00 €/km talvikunnossapitovuotta kohden, kuitenkin enintään 500,00 €. Sekä 40 % toteutuneista kustannuksista kesäkunnossapitovuotta kohden, kuitenkin enintään 400,00 €.

Tienhoitokustannukset ovat nousseet sekä lähikuntien yhteisen käytännön vuoksi avustuskriteereitä on syytä tarkastaa 1.3.2023 alkaen seuraavasti:

Tien omavastuupituus on 300 metriä. Kunta avustaa omavastuupituuden ylittäviä teitä 600,00 €/km (0,60 €/m) talvikunnossapitovuotta kohden, kuitenkin enintään 600,00 €, sekä 40 % toteutuneista kustannuksista kesäkunnossapitovuotta kohden, kuitenkin enintään 500,00 €. Talvikunnossapidossa avustuksen vähimmäismäärä on 60 €, jolloin tien pituuden tulee olla 400 m.

Jos avustettavalla tiellä on useampi vakituisesti asuttu kiinteistö avustus maksetaan tiekunnille tai tien hoidosta vastaavalle henkilölle. Avustus on tiekohtainen.

Lisätietoja asiasta: käyttöpäällikkö Lari Heikkinen p.040-6104 417.

**TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:**

Ympäristölautakunta hyväksyy em. kiinteistöjen pääsyteiden avustuskriteerit, jotka otetaan käyttöön 1.3.2023 alkaen.

Kunta avustaa 300 metrin omavastuupituuden ylittäviä teitä 600,00 €/km (0,60 €/m) talvikunnossapitovuotta kohden, kuitenkin enintään 600,00 €, sekä 40 % toteutuneista kustannuksista kesäkunnossapitovuotta kohden, kuitenkin enintään 500,00 €. Talvikunnossapidossa avustuksen vähimmäismäärä on 60 €, jolloin tien pituuden tulee olla 400 m.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta

§ 8

16.02.2023

**Ympäristölautakunnan vuoden 2023 käyttötalousuunnitelman hyväksyminen**

YMP 16.02.2023 § 8

28/02.02.02/2023

Hyrynsalmen kunnan hallintosäännön 2. luvun 58 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunta hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Nämä toimielimet voivat siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille.

Esityslistan oheismateriaalina on ympäristölautakunnan vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelma.

**TEKNISTEN PAVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKÖ:**

Ympäristölautakunta vahvistaa ympäristölautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2023 esityksen mukaisena.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta

§ 9

16.02.2023

**Ilmoitusasiat**

YMP

Ympäristölautakunnalle tiedoksi saapunut posti ajalta 15.12.20022 - 17.02.2023::

**1. Pääesikunta**

Saapunut: 13.1.2023

Asia: Lausunto Hyrynsalmen Kytölehdon tuulivoimahankkeen muutosten hyväksyttävyydestä.

**2. Afry Finland Oy**

Saapunut: 13.1.2023

Asia: Hyrynsalmen Ahvenlamminkankaan suljetun kaatopaikan jälkitarkkailu vuonna 2022.

**3. Poliisi**

Saapunut 8.2.2023

Asia: Selvityspyyntö kunnan alueella sijaitsevista ampumaradoista

**TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:**

Ympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta

§ 10

16.02.2023

**Ajankohtaiset**

YMP 16.02.2023 § 10

1. Ateria- ja puhtaanapitopalveluiden tilanne.
2. Kiinteistönhoitajan jääminen eläkkeelle.

Lisätietoja teknisten palvelujen päällikkö p. 044 710 4421.

TEKNISTEN PALVELUJEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 9, § 10**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4****VALITUSOSOITUS (Ympäristöluvat)**

Ympäristölautakunnan päätökseen tyytymätön saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen.

Valitusoikeus on YSL 191 §:n mukainen. Valitusoikeus on

1. asianosaisella
2. rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyvyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
3. toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
4. valtion valvontaviranomaisella sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
5. asiassa yleistä etua ajavalla viranomaisella
6. saamelaiskäräjillä YSL 191 §:ssä yksilöidyn valitusperustein
7. kolttien kyläkokouksella YSL 191 §:ssä yksilöidyn valitusperustein

Valituskirjelmä on toimitettava 30+7 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista ennen virka-ajan päättymistä osoitteella:

Vaasan hallinto-oikeus

Osoite: PL 204, 65101 Vaasa, käyntiosoite Korsholmanpuistikko 43, 4. krs.

Puhelin: 029 56 42 780

Faksi: 029 56 42 760

Sähköposti: [vaasa.hao@oikeus.fi](mailto:vaasa.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen halutaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmään on liitettävä

- lupa- ja valvontalautakunnan päätös joko alkuperäisenä tai jäljennöksenä - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa mahdollisen asiamiehen valtakirja, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, niin että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireille panija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 5, § 6****VALITUSOSOITUS****Valitusoikeus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu  
Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu  
sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42841  
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta.

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: [kunta@hyrynsalmi.fi](mailto:kunta@hyrynsalmi.fi)

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 7, § 8**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hyrynsalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

**Hyrynsalmen kunta/Ympäristölautakunta**

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: [kunta@hyrynsalmi.fi](mailto:kunta@hyrynsalmi.fi)

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta (yhteystiedot: ks. oikaisuvaatimusviranomaisen).