

AIKA 31.03.2021 klo 18:00 - 20:25

PAIKKA Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
§ 20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 21	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 22	Pöytäkirjan 4.3.2021 tarkastaminen pykälän 15 osalta/Oikaisuvaatimus teknisten palveluiden osastopäällikön viranhaltijapäätökseen 5.1.2021	5
§ 23	Viranhaltijapäätökset	8
§ 24	Vaali/Kiinteistönhoitajan toistaiseksi voimassa oleva toimi	10
§ 25	Ravitsemustyöntekijän toimen auki julistaminen	12
§ 26	Päiväkodin suunnitteluohjelman ja hankehinta-arvion lausunto	14
§ 27	Ilmoitusasiat	15
§ 28	Ajankohtaiset	16

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Keränen Taisto	puheenjohtaja	
	Leinonen Pekka	varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Asta	jäsen	
	Heikkinen Helena	jäsen	
	Heikkinen Jouni	jäsen	
	Heikkinen Pertti	kh.n edustaja	
	Romppainen Jouni	teknisten palveluiden osastopäällikkö	
	Hurskainen Jari	rakennustarkastaja	
	Väisänen Marjo	vs.palveluesimies	
	Roivainen Pekka	käyttöpäällikkö	
	Kortelainen Juha	varajäsen	
Poissa	Haverinen Martti		
	Tolonen Helka		
	Kemppainen Esa		
	Heimo Keränen		

ALLEKIRJOITUKSET

Taisto Keränen	Pekka Leinonen	Jouni Romppainen	Jari Hurskainen
puheenjohtaja	puheenjohtaja § 24	pöytäkirjanpitäjä	pöytäkirjanpitäjä § 25

KÄSITELLYT ASIAT 20 - 28

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrynsalmi __/__/2021

Helena Heikkinen
pöytäkirjantarkastaja

Jouni Heikkinen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla
09.04.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

YMP 31.03.2021 § 20

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu ympäristölautakunnan jäsenille 24.3.2021. Ympäristölautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

YMP 31.03.2021 § 21

Ympäristölautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksessa läsnä ollutta ympäristölautakunnan jäsentä.

Ympäristölautakunnan pöytäkirja tarkastetaan siten, että pöytäkirja lähetetään sähköpostin liitteenä niille henkilöille, joilla on sähköpostiosoite. Pöytäkirjantarkastajien sähköpostihvaksymiset liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjantarkastajilta, joilla ei ole sähköpostia, otetaan tarkastusmerkintä paperiseen pöytäkirjaan.

Aakkosjärjestyksen mukaisessa tarkastusvuorossa ovat

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta päättää, että ympäristölautakunnan pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kullakin kerralla kaksi läsnä olevaa lautakunnan jäsentä tai varajäsentä, sekä heille varajäsenet. Kiireellisissä ta-pauksissa pöytäkirja voidaan tarkastaa jonkin asian osalta heti kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat valitaan sukuniemen mukaisessa aakkosjärjestyksessä. Aakkosjärjestyksen mukaisessa tarkastusvuorossa ovat Helena Heikkinen ja Jouni Heikkinen, varalla Pekka Leinonen ja Helka Tolonen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helena Heikkinen ja Jouni Heikkinen, varalle Pekka Leinonen ja Asta Heikkinen.

Ympäristölautakunta § 15
Ympäristölautakunta § 22

04.03.2021
31.03.2021

Pöytäkirjan 4.3.2021 tarkastaminen pykälän 15 osalta/Oikaisuvaatimus teknisten palveluiden osastopäällikön viranhaltijapäätökseen 5.1.2021

YMP 04.03.2021 § 15

Oikaisuvaatimus on jätetty kuntaan 1.2.2021 ja asiaa käsiteltiin Ympäristölautakunnassa 4.2.2021 § 3. Oikaisuvaatimus koskee teollisuustie 8 A kiinteistössä toimivan yrittäjän lumitöiden suorittamista piha-alueellaan. Viranhaltijapäätöksellä 5.1.2021 1§ em. kiinteistön lumityöt on rajattu ALUE_1 urakasta pois ja lumityöt suorittaa vuokralainen kalustollaan. Päätöksessä ei arvioitu tai määritelty em. alueen lumitöiden kustannusvaikutuksia.

Teollisuustie 8 kiinteistön piha-alueen talviauraus on ALUE_1 urakassa, jonka käsittely ja lopullinen lainvoimaisuus on vielä kesken. Kiinteistön piha-alueen auras sisältyi valituksenalaiseen ALUE_1 urakkaan. Mikäli talviaurauksen päätös olisi ollut lainvoimainen, ko. viranhaltijapäätös olisi täyttänyt urakkaohjelman 1.3 ehdon edellytykset. ALUE_1 tarjouspyyntöasiakirjojen urakkaohjelman ehto 1.3 ei täyty, koska urakkasopimus on vailla lopullista päätöstä. Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii viranhaltijapäätöksen kumoamista ja asian palauttamista.

Asian esittelee rakennustarkastaja, osastopäällikön ollessa esteellinen

Lisätietoja asiasta antaa rakennustarkastaja Jari Hurskainen
0447104434, jari.hurskainen(at)hyrynsalmi.fi

Oikaisuvaatimus liitteineen oheismateriaalina.

RAKENNUSTARKASTAJA:

Ympäristölautakunta kumoaa 5.1.2021 § 1 tehdyn viranhaltijapäätöksen ja palauttaa teollisuustie 8A piha-alueen ALUE_1 talvikunnossapito urakkaan kuuluvaksi alueeksi.

RAKENNUSTARKASTAJAN MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS:
Ympäristölautakunta hyväksyy oikaisuvaatimuksen.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta	§ 15	04.03.2021
Ympäristölautakunta	§ 22	31.03.2021

Jouni Romppainen poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.03.-18.21.(Hallintolaki 28 § 2 mom).

Tätä kokousasiaa ei ole tarkastettu.

YMP 31.03.2021 § 22
1/10.03.01.06/2021

Pöytäkirjan tarkastaminen 4.3.2021 pidetyn kokouksen § 15 osalta.

Asian esittelee rakennustarkastaja osastopäällikön ollessa esteellinen.

RAKENNUSTARKASTAJA:

Ympäristölautakunnan kokouksen 4.3.2021 § 15 osalta hyväksytään ilman muutoksia tarkastetuksi.

Päätös:

Asta Heikkinen esitti, että tämän asian esittelytekstistä poistetaan ensimmäinen lause ”Oikaisuvaatimus on jätetty kuntaan 1.2.2021 ja asiaa käsiteltiin Ympäristölautakunnassa 4.2.2021 § 3”.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että koska Asta Heikkinen on esittänyt rakennustarkastajan esityksestä poikkeavan Juha Kortelaisen kannattaman esityksen, asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että äänestystapana käytetään nimenhuutoäänestystä, jossa ne jotka kannattavat rakennustarkastajan päätösesitystä, äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat Asta Heikkisen esitystä äänestävät EI. Äänestystapa hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä JAA-ääniä annettiin 1 (Taisto Keränen) ja EI-ääniä 5 (Pekka Leinonen, Juha Kortelainen, Asta Heikkinen, Helena Heikkinen ja Jouni Heikkinen).

Puheenjohtaja totesi Asta Heikkisen esityksen tulleen hyväksykytyksi, että tämän asian esittelytekstistä poistetaan ensimmäinen lause ” Oikaisuvaatimus on jätetty kuntaan 1.2.2021 ja asiaa käsiteltiin Ympäristölautakunnassa 4.2.2021 § 3”.

Ympäristölautakunta päätti hyväksyä pöytäkirjan tarkastamisen 4.3.2021 pidetyn kokouksen § 15 osalta edellä olevalla lauseen poistamisella muutettuna.

Ympäristölautakunta § 15
Ympäristölautakunta § 22

04.03.2021
31.03.2021

Taisto Keränen jätti eriävän mielipiteen pöytäkirjaan: muutosesitys ei ole kokouksen kulun mukainen.

Jouni Romppainen poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.26 -18.40.

Rakennustarkastaja Jari Hurskainen toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän asian aikana.

Ympäristölautakunta

§ 23

31.03.2021

Virahaltijapäätökset

YMP 31.03.2021 § 23

//

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen ja lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Asiakirjat ovat nähtävillä teknisten palveluiden toimistossa sekä ympäristölautakunnan kokouksessa.

Viranhaltijapäätökset ajalla 24.2. – 23.3.2021Teknisten palveluiden osastopäällikkö:Henkilöstöpäätökset:

- palkkaus- ja poissaolopäätökset §:t 2021000914300032-2021000914300048

Hankintapäätökset:

- 01.3.2021 § 3
- 16.3.2021 § 4
- 16.3.2021 § 5

Yleiset päätökset:

- ei päätöksiä

Rakennustarkastaja:

Ympäristölautakunta

§ 23

31.03.2021

Lupapäätökset:

25.02.2021 § 16 – 23

15.03.2021 § 24 - 28

Palveluesimies:

Henkilöstöpäätökset:

Ei päätöksiä

Asuntosihtööri:

Yleiset päätökset:

- ei päätöksiä

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei viranhaltijoiden päätöksiä siirretä ympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta § 16
Ympäristölautakunta § 24

04.03.2021
31.03.2021

Vaali/Kiinteistönhoitajan toistaiseksi voimassa oleva toimi

YMP 04.03.2021 § 16

Teknisten Palveluiden tuottamiin kiinteistönhoidon palveluihin on tarve lisähenkilöstölle, myös henkilöstön ikärakenteen kautta on tulossa henkilöstön vaje v.2021 aikana. Kiinteistönhoitajan tehtäviin sisältyy laaja-alaisesti kiinteistöjen huolinta, järjestelmien ylläpito sekä kiinteistöpäivystyksen varallaoloon liittyvät tehtävät. Tehtävään hakijan eduksi katsotaan kiinteistöhoitoalan, sähkö- tai LVI-alan ammattitutkinto tai kokemus vastaavista tehtävistä ja erilaisten työkoneiden käytöstä. Tehtävään valitulta edellytetään BC- ajokortti. Palkkaus määräytyy kunnallisen teknisen henkilöstön (TS) virka-työehtosopimuksen mukaan.

Lisätietoja asiasta antaa teknisten palveluiden osastopäällikkö Jouni Romppainen 044-7104421, jouni.romppainen@hyrynsalmi.fi.

OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta hyväksyy teknisten palveluiden esityksen ja päättää hekea kunnanhallitukselta täyttölupaa kiinteistöhoitajan toimen vakinaiseen täyttämiseen.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

KH § 191

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ympäristölautakunnan esityksen ja edellyttää, että palkkauksessa sovelletaan kuukausipalkkaa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Kiinteistönhoitajan toistaiseksi voimassa olevan toimen hakuilmoitus on julkaistu KuntaRekry.fi palvelussa 28.1.2021 ja hakemukset oli jätettävä 18.2.2021 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä kiinteistönhoitajan toimea haki yhdeksän henkilöä.
(hakuilmoitus / hakijaluettelo toimitetaan oheismateriaalina.)

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta valitsee kiinteistönhoitajan toimen hakijoiden joukosta haastateltavat sekä nimeää haastattelutyöryhmän

Ympäristölautakunta	§ 16	04.03.2021
Ympäristölautakunta	§ 24	31.03.2021

Päätös: Ympäristölautakunta päätti nimetä haastatteluryhmään Jouni Romppaisen, Pekka Roivaisen, Taisto Keräsen ja Pekka Leinosen.

Kiinteistönhoitajan toimen hakijoista haastateltaviksi päätettiin kutsua: Joonas Anttonen, Lasse Heikura, Markku Juntunen, Jouko Keränen, Petri Mikkonen, Sami Oikarinen ja Jari Virolainen

Teknisten palveluiden osastopäällikkö sopii haastatteluajataulun.

YMP 31.03.2021 § 24
68/01.01.01.01/2021

TEKNISET PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Haastattelutyöryhmä on haastatellut kutsutut hakijat 15.3.2021 ja 22.3.2021. Ansiovertailun ja haastattelujen pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella haastattelutyöryhmä esittää, että kiinteistönhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen valitaan Sami Oikarinen ja varalle Joonas Anttonen.

Työsuhteessa noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa. Valitun on toimitettava hyväksytty todistus terveydentilastaan ennen toimen vastaanottamista.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta	§ 8	04.02.2021
Kunnanhallitus	§ 27	23.02.2021
Ympäristölautakunta	§ 25	31.03.2021

Ravitsemustyöntekijän toimen auki julistaminen

YMP 04.02.2021 § 8

Päätös:

Palvelukeskuksen tuotantokeittiölle jää yhden ravitsemustyöntekijän vaje, kun vakituinen ravitsemustyöntekijä jäi eläkkeelle 1.1.2021. Lisäksi ravitsemuspalveluissa on tulossa vakituisen henkilöstön helmi-syyskuulle ajoittuvat vuosilomajärjestelyt.

Koulujen yhdistämisen vuoksi ei vakituista henkilöstöä ole tarvinnut rekrytoida viime vuosina, mutta ravitsemus- ja siivouspalveluiden tuottamisen turvaamiseksi Hyrynsalmen kunnalle, Kainuun-Sotelle ja yksityisille, on 1.1.2021 alkaen tullut em. syystä johtuen tarpeellista laittaa yksi ravitsemustyöntekijän toimi hakuun vakituista täyttämistä varten.

Palkkamäärärahat ravitsemustyöntekijälle on huomioitu vuoden 2021 talousarviossa.

Lisätietoja asiasta antaa palveluesimies p. 044 7104 450.

OSASTOPÄÄLLIKÖ:

Ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että ravitsemuspalveluiden ravitsemustyöntekijän toimi laitetaan julkiseen hakuun vakituista täyttämistä varten 1.5.2021 alkaen.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

KH 23.02.2021 § 28

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy ympäristölautakunnan esityksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Ympäristölautakunta	§ 8	04.02.2021
Kunnanhallitus	§ 27	23.02.2021
Ympäristölautakunta	§ 25	31.03.2021

YMP 31.03.2021 § 25
35/01.01.01.00/2021

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta valitsee ravitsemustyöntekijän toimen hakijoiden joukosta haastateltavat sekä nimeää haastattelutyöryhmän. Hakijaluettelo esitellään kokouksessa.

Päätös: Ympäristölautakunta päätti nimetä haastattelutyöryhmään Jouni Romppaisen, Pekka Roivaisen ja Marjo Väisäsen.

Ympäristölautakunta päätti kutsua haastatteluun kaikki ravitsemustyöntekijän toimeen hakeneet.

Taisto Keränen poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.20 – 18.27. (Hallintolaki 28 § 2 mom).

Päiväkodin suunnitteluohjelman ja hankehinta-arvion lausunto

YMP 31.03.2021 § 26

57/10.03.03/2021

Uusi päiväkotito suunnittelutyöryhmä on valmistellut päiväkotihanketta ja ryhmä on kokoontunut kuusi kertaa. Työryhmä on yhdessä rakennuttajakonsultin kanssa työstänyt ohjeellista tilaohjelmaa ja rakennuksen tontille sijoittumista. Tilaratkaisussa toiminnot jakautuvat kolmeen osaan paloteknisin osastoin. Toiminnallisia osia ovat 0-3 vuotiaat, 3-6 vuotiaat ja huolto/henkilökunnan tilat. Vuoro / yöhoidon tarpeet on huomioitu 0-3 vuotiaiden tilaratkaisun teknisissä asioissa. Mitoitusperusteena on käytetty päivähoidon piiriin kuuluvaa 50 lasta. Rakennuksen ohjeellisen pohjaratkaisun hyötyala on 500 h-m2. Leikki-alueen koko on 1000 m2.

Hankehinta-arvioksi on muodostunut n. 1,5 milj.euroa ja hankehintaan sisältyy tontilla olevan Lohitie 9 A rivitalon purkukustannukset.

Suunnitteluohjelma liitteineen ja hankehinta-arvio esitellään kokouksessa.

Valmistelija teknisten palveluiden päällikkö Jouni Romppainen 044-7104421

OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta antaa lausunnon päiväkodin suunnitteluohjelmasta ja hankehinta-arviosta kunnanhallitukselle kokouksessa.

Päätös: Ympäristölautakunta esittää lausuntonaan kunnanhallitukselle:

- lepo- ja huoneiden säilytystilatarve huomioitava
- 0-3 v, 10+10 lasta, mahtuuko lapset
- 3-6 v, 15+15 lasta, mahtuuko lapset
- voidaanko 0-3 v sijoittaa kerrossänkyihin

Ympäristölautakunta

§ 27

31.03.2021

Ilmoitusasiat

YMP

Ympäristölautakunnalle tiedoksi saapunut posti ajalta 23.2.-22.3.2021.

1. Ympäristöministeriö

Saapunut: 15.3.2021

Asia: Erityisavustushakuilmoitus ikääntyneiden asumisen toimenpideohjelman avustukset kuntien kehittämishankkeisiin

2. Korkein hallinto-oikeus

Saapunut: 18.3.2021

Asia: Päätös rakennuslupia koskevaan valituslupahakemukseen

3. Kainuun ELY-keskus

Saapunut: 19.3.2021

Asia: Hyrynsalmen asema-alueen puutermiinalitoiminta

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Ympäristölautakunta

§ 28

31.03.2021

Ajankohtaiset

YMP 31.03.2021 § 28

//

1. ELY:n lausuntopyyntö asema-alueen käytöstä aiheutuvista ympäristöhaitoista.
2. Kaunislehdon pajarakennuksen rakentaminen.
3. Ateria- ja puhtaanapitopalveluiden henkilöstöjärjestelyt.
4. Tarjoiluvaunujen investoinnit kunnanhallitukselle.

TEKNISTEN PALVELUIDEN OSASTOPÄÄLLIKKÖ:

Ympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälä: § 20, § 21, § 23, § 25, § 26, § 27, § 28

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 22**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Hyrynsalmen kunta/xxxx
Laskutie 1,
89400 Hyrynsalmi
kunta@hyrynsalmi.fi
p. 044 7104 517

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräjän päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

p. 029 56 43300

fax 029 56 43314

[markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 24**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hyrynsalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Hyrynsalmen kunta/xxxxxxxxx

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: kunta@hyrynsalmi.fi

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta (yhteystiedot: ks. oikaisuvaatimusviranomaisen).