

AIKA 11.12.2024 klo 17:00 - 18:32

PAIKKA Valtuustosali ja Teams -etäyhteys

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 33	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 34	Sidonnaisuusilmoitukset	6
§ 35	Hallintosäännön päivittäminen	8
§ 36	Valtuutettujen lukumäärä valtuustokaudella 2025-2029	10
§ 37	Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027	12

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sorri Johanna	puheenjohtaja	
	Heikkinen Pertti	I varapj.	
	Bäckman Markku	II varapj.	
	Hankkila Juha	jäsen	
	Heikkinen Aira	jäsen	
	Heikkinen Helena	jäsen	
	Heikkinen Tarmo	jäsen	
	Juntunen Ari	jäsen	
	Kaartinen Kati	jäsen	
	Kemppainen Esa	jäsen	
	Kemppainen Tapani	jäsen	
	Keränen Pauli	jäsen	
	Keränen Taisto	jäsen	
	Kivijärvi Tuula	jäsen	
	Kortelainen Juha	jäsen	
	Kurkinen Herkko	jäsen	
	Kuvaja Outi	jäsen	
	Moilanen Heimo	jäsen	
	Nykänen Kati	jäsen	
	Tolonen Jussi	jäsen	
	Kemppainen Tarja	varajäsen	
	Heimo Keränen	kunnanjohtaja	
	Heini Pirttiaho	hallintopäällikkö	
	Pekka Oikarinen	kehityspäällikkö	
	Romppainen Jouni Jouni	teknisten palvelujen osastopäällikkö	
	Veli-Pekka Mäkeläinen	sivistyspalvelujen osastopäällikkö	

Poissa Helenius Anssi

ALLEKIRJOITUKSET

Johanna Sorri
puheenjohtaja

Heini Pirttiaho
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 32 - 37

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrynsalmi 12.12.2024

Heimo Moilanen
pöytäkirjantarkastaja

Kati Nykänen
pöytäkirjantarkastaja

Ptk tark.

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan [www-sivuilla](http://www.hyrynsalmen.fi)
18.12.2024

Heini Pirttiaho, hallintopäällikkö

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 11.12.2024 § 32

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat sekä kokousaika ja paikka. Käsiteltävät asiat on riittävästi yksilöitävä, eikä kutsu saa antaa virheellistä kuvaa asian luonteesta.

Kokouskutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Tämän kokouksen kokouskutsu/esityslista on julkaistu kokouspalvelussa ja Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla 5.12.2024. Esityslista on toimitettu kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Esityslista on lähetetty postitse kunkin vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäiselle varavaltuutetulle.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 11.12.2024 § 33

Kunnanvaltuuston pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Heimo Moilanen ja Kati Nykänen ja varalla Jussi Tolonen ja Markku Bäckman.

Päätös:

Kunnanvaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Heimo Moilasan ja Kati Nykäsen ja varalle Jussi Tolosen ja Markku Bäckmanin.

Tarkastuslautakunta	§ 40	30.10.2024
Tarkastuslautakunta	§ 47	27.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 34	11.12.2024

Sidonnaisuusilmoitukset

TAR 30.10.2024 § 40

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä sekä muissa yhtiesöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajia ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollisia tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään ja tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä tai tietoverkosta.

PUHEENJOHTAJA:

Tarkastuslautakunta käy läpi sidonnaisuusilmoitukset.

Päätös:

Tarkastuslautakunta käsitteli ja hyväksyi saadut sidonnaisuusilmoitukset. Tarkastuslautakunta pyytää ilmoittamatta jättäneitä tarkastamaan ja päivittämään sidonnaisuusilmoituksensa 27.11.2024 mennessä.

Tarkastuslautakunta	§ 40	30.10.2024
Tarkastuslautakunta	§ 47	27.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 34	11.12.2024

TAR 27.11.2024 § 47

PUHEENJOHTAJA:

Tarkastuslautakunta tarkastaa 27.11.2024 mennessä tulleet sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ne kunnanvaltuustolle tiedoksi.

KV 11.12.2024 § 34
141/00.03.00/2024

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi.

Liitteet

1 hyrynsalmi 28-11-2024

Kunnanhallitus § 142
Kunnanvaltuusto § 35

03.12.2024
11.12.2024

Hallintosäännön päivittäminen

KH 03.12.2024 § 142

Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosääntö ohjaa kunnan toimintaa. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Kunnanvaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista.

Hyrynsalmen kunnan hallintosääntö on laadittu vastaamaan Suomen Kuntaliiton hallintosääntömallia. Hallintosääntöä on edellisen kerran päivitetty 29.8.2024. Hallintosääntöä on nyt tarpeen päivittää koskien työllisyyspalveluita.

Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen muodostavat vuoden 2025 alusta Kajaani, Sotkamo, Kuhmo, Suomussalmi, Hyrynsalmi, Ristijärvi, Puolanka, Kuusamo sekä Taivalkoski. Kajaanin kaupunki toimii vastuukuntana. Kuntaliiton ohjeistuksen mukaan hallintosääntöön on selvyyden ja informaation vuoksi syytä kirjata maininta siitä, että työvoimapalveluista vastaa tietty vastuukunta. Lisäksi hallintosääntöön on lisätty kirjaus työllisyysalueen toimielimestä. Kuntien järjestämisvastuulle kuuluvista julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä säädetään laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023).

Työllisyyspalvelujen järjestäminen on päivitetty hallintosäännön lukuun 5 § 22 kunnanhallituksen tehtäviin ja toimivaltaan. Työllisyyspalveluista vastaa hallinto- ja elinvoimapalvelut.

Hallintosääntöluonnos jaetaan esityslistan liitteenä. Voimassaolevaan hallintosääntöön tehdyt muutokset on korostettu tekstiin väreillä.

Lisätietoja asiasta antaa hallintopäällikkö, p. 044 7104 406, heini.pirttiaho@hyrynsalmi.fi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi siten, että muutokset tulevat voimaan 1.1.2025 alkaen. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Kunnanhallitus § 142
Kunnanvaltuusto § 35

03.12.2024
11.12.2024

KV 11.12.2024 § 35
100/00.01.01.00/2024

Päätös:
Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen.

Liitteet

2 Hallintosääntö

Kunnanhallitus § 143
Kunnanvaltuusto § 36

03.12.2024
11.12.2024

Valtuutettujen lukumäärä valtuustokaudella 2025-2029

KH 03.12.2024 § 143

Kuntalain (410/2015) 4. luvun 16 §:n mukaan valtuusto päättää kunnanvaltuutettujen lukumäärästä.

Valtuutettuja valitaan pariton lukumäärä kunnan asukasluvun perusteella seuraavasti:

Asukasluku	Valtuutettuja vähintään
enintään 5 000	13
5 001–20 000	27
20 001–50 000	43
50 001–100 000	51
100 001–250 000	59
250 001–500 000	67
yli 500 000	79

Valtuutettujen määrä ei ole enää suoraan sidottu asukaslukuun, vaan kukin kunta voi harkita valtuustonsa sopivan koon. Jollei valtuusto tee päätöstä valtuutettujen lukumäärästä, valtuutettuja valitaan asukasluvun mukainen vähimmäismäärä eli vähintään 13 valtuutettua. Valtuutettujen lukumäärän on oltava pariton, jotta valtuuston kokoontuessa täysilukuisena äänet eivät äänestettäessä menisi tasan.

Kunnanvaltuusto on 5.11.2020 § 22 päättänyt Hyrynsalmen kunnanvaltuutettujen lukumääräksi 21 valtuustokaudelle 2021–2025. Valtuuston päätös vähimmäismäärää suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun, eli 31.12.2024 mennessä.

Lisätietoja asiasta antavat kunnanjohtaja, p. 044 7104 400, heimo.keranen@hyrynsalmi.fi ja hallintopäällikkö, p. 044 7104 406, heini.pirttiaho@hyrynsalmi.fi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuutettujen lukumääräksi valtuustokaudella 2025-2029 päätetään 19 valtuutettua.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus § 143
Kunnanvaltuusto § 36

03.12.2024
11.12.2024

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

KV 11.12.2024 § 36
170/00.00.00.00/2024

Päätös:

Keskustelun kuluessa Juha Hankkila teki seuraavan muutosesityksen: Valtuuston koko säilytetään ennallaan 21 valtuutettuna. Keskustelun päätettyä puheenjohtaja totesi, että Juha Hankkilan esitystä ei ole kannatettu ja se raukeaa kannattamattomana.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Herkko Kurkinen saapui kokoukseen klo 17:10 tämän asian käsittelyn aikana.

Kunnanhallitus	§ 128	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 147	03.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 37	11.12.2024

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027

KH 05.11.2024 § 128

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi vuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma, joka laaditaan kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma laaditaan siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Hyrynsalmen kunnan taloudellinen tilanne:

Hyrynsalmen kunnan tilinpäätös vuodelta 2023 oli 854 785,59 euroa ylijäämäinen. Kuntakonsernin tilikauden ylijäämä oli 666 980,16 euroa. Kun tilikauden ylijäämä kirjataan taseeseen ylijäämäksi, kunnan taseeseen kertynyt ylijäämä on hieman yli 4 miljoonaa euroa ja konsernin osalta vajaan 3,2 miljoonaa euroa. Peruskunnan lainakanta oli vuoden 2023 lopussa 1405 €/asukas. Koko konsernin lainakanta laski merkittävästi Kainuun sote -kuntayhtymän purkautumisen myötä lukemaan 2427 €/asukas.

Kunnanhallitus on 24.9.2024 § 109 hyväksynyt vuodelle 2025 ensimmäisen, 572 000 euroa ylijäämäisen talousarvioraamin. Siinä yleistavoitteet ja ohjeet vuoden 2025 talousarvion laadintaan ovat seuraavat:

- Toiminnan tuotot pidetään pääsääntöisesti ennallaan
- Yhteisövero hieman pienenee, mutta kunnallisverossa ja kiinteistöverossa tavoitellaan kasvua, erityisesti vuoden lopulla valmistuvan uuden tuulivoiman ansiosta.
- Valtionosuudet ovat Kuntaliiton laskelman perusteella kasvamassa TE -uudistuksen vaikutuksesta hieman, noin 2,95 milj. euroon.
- Henkilöstömenojen ennakoidaan kasvavan 3 %. Voimassa oleva työehtosopimuskausi päättyy keväällä 2025, joten uudet palkankorotusratkaisut ovat mahdolliset.

Kunnanhallitus	§ 128	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 147	03.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 37	11.12.2024

- Toimintakulujen kokonaiskasvu tulosalueittain saa olla 2–3 %, pois luettuna työllistäminen, joka kulut kasvavat noin 330 000 euroa (kasvun vaikutus koko raamiin on noin 3,5 %).
- Rakenteellisia uudistuksia ja investointeja tehdään siten, että pysyviä säästöjä syntyy, ainakin pitkällä aikajänteellä.
- Kuntayhteistyötä lisätään ja monipuolistetaan.
- Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman vuoteen 2027 laadinnassa huomioidaan soveltaen aikaisempien vuosien talouden tasapainottamistarpeet sekä TE-palvelujen uudistus.

Nyt kunnanhallitukselle esitettävä, raamin pohjalta laadittu talousarvioluonnos on noin 0,6 milj. euroa ylijäämäinen. Peruskunnan vuoden 2025 talousarvion kulut kasvavat ja toimintakatteen raami nousee kuluvasta vuodesta (-6,4 miljoonasta euroasta) noin -7 miljoonaan euroon. Saatavilla olevien veroennusteiden perusteella kunnan verotulot nousevat vuonna 2025, arvio on noin 5,42 milj. euroa. Valtionosuuksien arvioidaan nousevan edellisvuodesta hieman, noin 2,95 miljoonaan euroon. Keskeinen muutos taloudessa on TE -palvelujen siirtyminen kuntien tehtäväksi vuoden 2025 alusta alkaen. Talousarvion valmistelussa käytetyt ennusteet verotulojen ja valtionosuuksien kehityksestä perustuvat pääosin Valtionvarainministeriön ja Kuntaliiton ennusteisiin.

Esityslistan oheisliitteenä on talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026–2027 luonnos.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja,
heimo.keranen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 400.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus käsittelee luonnoksen talousarvioksi 2025 ja taloussuunnitelmaksi 2026 - 2027 ja antaa ohjeensa talousarvion jatkovalmisteluun.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Juha Kortelainen palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 16:21.

KH 03.12.2024 § 147

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027 on valmisteltu talousarvioraamin ja kunnanhallituksen ohjeiden pohjalta. Nyt

Kunnanhallitus	§ 128	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 147	03.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 37	11.12.2024

valmistunut talousarvio on n. 660 000 euroa ylijäämäinen, ja nettoinvestointitaso on 475 000 euroa.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2027 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Kunnanhallitus antaa kunnanjohtajalle luvan tehdä teknisiä ja/tai vähämerkityksellisiä korjauksia ja täydennyksiä teksteihin ja taulukoihin. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Ennen tämän asian käsittelyä klo 14:32 kokoukseen saapuivat kuultaviksi sivistyspalvelujen osastopäällikkö Veli-Pekka Mäkeläinen ja teknisten palvelujen osastopäällikkö Jouni Romppainen. He esittelivät talousarviota vuodelle 2025 omien vastuualueidensa osalta ja vastasivat asiaan liittyviin kysymyksiin.

Johanna Sorri saapui kokoukseen esittelyn aikana klo 15:49.

Veli-Pekka Mäkeläinen ja Jouni Romppainen poistuivat kokouksesta klo 16:05 ennen asian käsittelyä.

KV 11.12.2024 § 37
132/02.02.00/2024

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen.

Juha Kortelainen poistui kokouksesta klo 17:37 ja palasi klo 17:40 tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 3 Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027, kv 11.12.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32, § 33, § 34

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 35, § 36, § 37

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu
sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Linkki: [tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 \(Finlex\)](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi
Käyntiosoite:	Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi
Sähköpostiosoite:	kunta@hyrynsalmi.fi
Puhelinnumero:	044 7104 517
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.	