

AIKA 11.06.2024 klo 14:00 - 16:30

PAIKKA Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone ja Teams -etäyhteys

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
§ 73	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 74	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 75	Ilmoitusasiat	5
§ 76	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	6
§ 77	Kunnanjohtajan katsaus	8
§ 78	Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023	9
§ 79	Kaavoituskatsaus 2024	13
§ 80	Puistoalueen määräalan vuokraus Välitie 19	14
§ 81	Hallintosäännön päivittäminen	15
§ 82	Kunnanjohtajan vuosiloma	16
§ 83	Kunnanvaltuuston 25.4.2024 päätösten täytäntöönpano	17
§ 84	Investoinnin lisämääräraha: Yhtenäiskoulun salin esitystekniikan uusiminen	19

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kemppainen Tapani	puheenjohtaja	
	Kortelainen Juha	varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Aira	jäsen	
	Kaartinen Kati	jäsen	
	Kemppainen Esa	jäsen	
	Kivijärvi Tuula	jäsen	
	Tolonen Jussi	jäsen	
	Sorri Johanna	kv:n pj.	
	Heikkinen Pertti	kv:n I vpj.	
	Bäckman Markku	kv:n II vpj.	
Muu	Keränen Heimo	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Pirttiaho Heini	pöytäkirjanpitäjä, hallintopäällikkö	

ALLEKIRJOITUKSET

	Tapani Kemppainen puheenjohtaja	Heini Pirttiaho pöytäkirjanpitäjä
--	------------------------------------	--------------------------------------

KÄSITELLYT ASIAT 73 - 84

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrynsalmi 16.6.2024

	Tuula Kivijärvi pöytäkirjantarkastaja	Juha Kortelainen pöytäkirjantarkastaja
--	--	---

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla
18.06.2024

Heini Pirttiaho, hallintopäällikkö

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 11.06.2024 § 73

Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa ja Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla 5.6.2024. Kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun vähintään neljä jäsentä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kunnanhallitus totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 11.06.2024 § 74

Kunnanhallituksen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitut toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Tuula Kivijärvi ja Juha Kortelainen ja varalla Jussi Tolonen ja Aira Heikkinen.

Päätös:

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Tuula Kivijärven ja Juha Kortelaisen ja varalle Jussi Tolosen ja Aira Heikkisen.

Kunnanhallitus

§ 75

11.06.2024

Ilmoitusasiat

KH 11.06.2024 § 75

Kunnanhallituksen saapunut posti ajalla 14.5.–4.6.2024 liitteen mukaan.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Liitteet

1 Ilmoitusasiat 14.5. - 4.6.2024

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KH 11.06.2024 § 76

Hallintosäännön 30 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisten, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisten ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä

Viranhaltijapäätökset 14.5.–4.6.2024:Kunnanjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

- palkkaus- ja poissaolopäätökset sekä vuosilomapäätökset §:t 2024/32–2024/35

Henkilöstöpäätös (ei julkinen)

29.5.2024 § 1 Työ- ja virkaehtosopimusten 1.6.2024 paikallisten erin jakaminen

Hallintopäällikkö

Henkilöstöpäätökset:

- palkkaus- ja poissaolopäätökset sekä vuosilomapäätökset §:t 2024/10

Kehityspäällikkö

Henkilöstöpäätökset:

- palkkaus- ja poissaolopäätökset sekä vuosilomapäätökset §:t 2024/18–2024/20

Kunnanhallitus

§ 76

11.06.2024

Asiakirjat ovat nähtävänä hallinto-osastolla ja kunnanhallituksen kokouksessa.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja päättää, ettei pöytäkirjoihin merkittyjä päätöksiä siirretä kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Kunnanjohtajan katsaus

KH 11.06.2024 § 77

Keskusteltavia ja linjattavia asioita:

1. Taloustilanne huhtikuun lopussa 2024
2. Kesän tapahtumat
3. Johtoryhmän lomat
4. Pro Kainuu tunnustuspalkinto 2024
5. Lausuntopyyntö koskien Nuojuankangas-Seitenoikea 400+110 kilovoltin voimajohtohanketta

Lisätietoja asioista antaa kunnanjohtaja p. 044 7104 400;
heimo.keranen@hyrynsalmi.fi.

KUNNANJOHTAJA:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi kohdat 1-5 tiedoksi.

Lisäksi kunnanhallitus keskusteli:

6. Yhteisön väliaikaisrahoituspyyntö.

Kunnanhallitus päätti, että kunta ei voi myöntää väliaikaisrahoitusta.

7. KAMK:n hallinnoimaan Puolustusteollisuuden TKI- ja osaamistarpeet – uusia mahdollisuuksia Kainuussa - Vuosanka - hankkeen jatkokehittämishankkeeseen osallistuminen.

Kunnanhallitus päätti, että Hyrynsalmen kunta osallistuu hankkeeseen esitetyllä rahoitusosuudella ja valtuutti kunnanjohtajan antamaan hankesitoumuksen.

Kunnanhallitus § 50
Kunnanhallitus § 78

11.04.2024
11.06.2024

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023

KH 11.04.2024 § 50

Kuntalain 13 luvun 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 114 §:n mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 50
§ 78

11.04.2024
11.06.2024

valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Hyrynsalmen kunnan talous- ja palkkahallinnon palvelut on tuottanut vuoden 2023 alusta alkaen sopimusperusteisesti Kuntalaskenta Oy. Palveluntuottajan vastuulla on kunnan kirjanpito ja siihen liittyvät talousarvion ja tilinpäätöksen tuottaminen. Vuoden 2022 tilinpäätöksen tuotti vielä aiempi palveluntuottaja Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä.

Hyrynsalmen kunnan ja kuntakonsernin tilinpäätös 2023 on viivästynyt kunnan talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut tuottavasta Kuntalaskenta Oy:stä johtuvasta syystä. Kuntalaskenta Oy on toimittanut tilinpäätösmateriaaleja vain joiltakin osin siten, että valtaosa tiedoista puuttuu. Lisäksi Kuntalaskenta on ilmoittanut, että konsernitilinpäätös ei ole vielä valmistunut.

Hyrynsalmen kunta ja Kuntalaskenta Oy ovat sopineet hyvissä ajoin yhteisesti tilinpäätösaikataulusta sekä tilinpäätösmateriaalien toimittamisen määräajoista. Kunta on omalta osaltaan toiminut sovittujen määräaikojen puitteissa. Vielä 6.3.2024 pidetyssä kunnan ja palveluntuottajan välisessä kuukausittaisessa palaverissa kunnalle on jäänyt käsitys, että tilinpäätös on valmistumassa sovituissa aikataulussa. Tilinpäätöksen viivästys selvisi kunnalle vasta, kun aineistojen toimitusta tiedusteltiin Kuntalaskennalta sovittun määräajan päätyttyä. Kuntalaskenta Oy on tiedottanut viivästyksestä ja tilinpäätöksen etenemisestä sekä arvioidusta tilinpäätöksen valmistumisesta kuntaa heikosti huolimatta kunnan toistuvista yhteydenotoista sekä myöhemmin yhdessä sovittua päivittäisestä tiedottamisesta.

Palkanlaskennan osalta Kuntalaskenta Oy:n palveluntuotantoon ei ole huomautettavaa. Palkanlaskenta on toiminut laadukkaasti, ajallaan ja henkilöstön tavoitettavuus on ollut hyvä.

Kuntalaskenta Oy:n toiminnasta johtuen kunnanhallitukselle ei ole esittää tilinpäätöslaskelmia, tilinpäätöksen lisätietoja, konsernitilinpäätöstä eikä toimintakertomusta. Kunnanhallituksen ei ole näin ollen ollut mahdollista käsitellä tilinpäätöstä Kuntalain

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 50
§ 78

11.04.2024
11.06.2024

edellyttämällä tavalla maaliskuun loppuun mennessä.
Tilintarkastajaa ja tarkastuslautakuntaa on informoitu viivästyksestä.

Lisätietoja asiasta antavat kunnanjohtaja, p. 044 7104400,
heimo.keranen@hyrynsalmi.fi sekä hallintopäällikkö p. 044 7104406,
heini.pirttiaho@hyrynsalmi.fi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää,

1. että tilinpäätös 2023 palautetaan valmisteluun, koska Kuntalaskenta Oy ei ole toimittanut siihen liittyvää materiaalia. Tilinpäätös voidaan käsitellä, kun tilinpäätöksen materiaali on saatu koottua tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sisältäväksi kirjaksi.
2. että tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajalle saatetaan tiedoksi, että kunnasta riippumattomasta syystä Hyrynsalmen kunnan tilinpäätös ei ole valmistunut kuntalain mukaisesti ajoissa.
3. ettei hyväksy Kuntalaskennan toimintaa asiassa ja edellyttää mahdollisimman nopeaa asian hoitamista.
4. valtuuttaa kunnanjohtajan toimittamaan Kuntalaskenta Oy:lle reklamaation asiasta mahdollisine korvausvaatimuksineen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa tämän lisälista-asian käsiteltäväkseen.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

KH 11.06.2024 § 78
49/02.02.04/2024

Kunnan ja kuntakonsernin tilinpäätös valmistui em. syistä viivästyneenä kesäkuun alussa. Kunta ja kuntakonserni pääsivät tilinpäätösvuonna 2023 hyvään tulokseen: kunta 0,855 milj. euroa plussalle ja konserni 0,667 milj. euroa plussalle.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilinpäätöksen mukaan vuoden 2023 tuloslaskelma osoittaa kunnan osalta 854 785,59 euron ylijäämää, konsernin osalta ylijäämää kertyi 666 980,16 euroa.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja, p. 044 7104 400,
heimo.keranen@hyrynsalmi.fi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus

1. hyväksyy ja allekirjoittaa vuodelta 2023 laaditun tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätöksen mukaan vuoden 2023 tilinpäätös osoittaa kunnan

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 50
§ 78

11.04.2024
11.06.2024

osalta 854 785,59 euron ylijäämää.

2. esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä kirjataan tilinpäätöksessä taseeseen ylijäämäksi.

3. oikeuttaa hallintopalvelut tekemään tarvittaessa ei tulokseen vaikuttavia asiakorjauksia toimintakertomukseen ja tilinpäätökseen, mikäli niitä ilmenee tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Liitteet

2 Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023, päivitetty 7.6.2024

Kaavoituskatsaus 2024

KH 11.06.2024 § 79
97/10.02.04/2024

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 § mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus (ns. kaavoituskatsaus) kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Liitteenä on Hyrynsalmen kaavoituskatsaus 2024.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Heimo Keränen, heimo.keranen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 400 tai teknisten palvelujen osastopäällikkö Jouni Romppainen, jouni.romppainen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 421.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy Hyrynsalmen kaavoituskatsauksen 2024. Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan ja se pidetään nähtävillä kunnan verkkosivuilla sekä kunnanvirastolla. Kaavoituskatsaus viedään tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Liitteet

3 kaavoituskatsaus_3_6_2024_kh

Puistoalueen määräalan vuokraus Välitie 19

KH 11.06.2024 § 80
99/10.00.02.01/2024

Hyrynsalmen kuntaan on tullut aloite Välitie 19 kiinteistön omistajalta vuokrata tai ostaa kunnan puistoaluetta kiinteistöltä 105-401-100-3. Puistoalue on Torninmäen asemakaavan korttelin 117 ja tonttiin 1 rajoittuva alue. Kiinteistön omistaja perustelee tarvetta omistamansa tontin ahtautena ja varastotila rajautuu jo nyt kiinteistön takarajaan.

Puistoalueen vuokra-alueen rajausta on tarkasteltu ja järkevin vaihtoehto on vuokrata n. 13x26 m kokoinen lisäalue (n. 338 m²). Lisäalueelle ei muodostu rakennusoikeutta, mutta alueelle voidaan varastoida esim. pilkkeitä kiinteistön omistajan tarpeisiin. Vuokrahintana käytetään alueella olevien asuinrakennustonttien vuokrahintaa 0,11 €/m².

Liitteenä on kaavaote vuokra-alueesta ja oheismateriaalina maanvuokrasopimus.

Lisätietoja asiasta antaa teknisten palvelujen osastopäällikkö Jouni Romppainen, p. 044 7104 421.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää vuokrata Välitie 19 kiinteistön omistajille 338 m² määräalan puistoalueesta. Puistoalue ei muodosta rakennusoikeutta ja vuokra-alalla on mahdollista varastoida kiinteistön omistajan tarpeisiin materiaaleja. Vuokra-ajan keston on 15 vuotta alkaen 1.7.2024 ja päättyen 30.6.2039. Vuokrahintana käytetään 0,11 €/m²/v, 37,18€/vuosi. Kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan maanvuokrasopimuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Jussi Tolonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28.1 § kohta 3, intressijäävi / läheisen naapuruussuhde).

Liitteet

- 4 Torninmäki puistoalue vuokra-alue

Hallintosäännön päivittäminen

KH 11.06.2024 § 81
100/00.01.01.00/2024

Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosääntö ohjaa kunnan toimintaa. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Kunnanvaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista.

Hyrynsalmen kunnan hallintosääntö on laadittu vastaamaan Suomen Kuntaliiton hallintosääntömallia. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt hallintosäännön nykyisessä muodossaan 26.9.2023 § 22.

Hallintosäännössä on tämän jälkeen ilmennyt uusia päivitystarpeita. Voimassaolevaan hallintosääntöön on tehty pieniä muutoksia, jotka on korostettu taustaan tai tekstiin väreillä.

Hallintosääntöluonnos jaetaan esityslistan liitteenä.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja
heimo.keranen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 400 ja hallintopäällikkö
heini.pirttiaho@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 406.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Juha Kortelainen poistui ja palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

5 Hallintosääntö 10.6.2024

Kunnanhallitus

§ 82

11.06.2024

Kunnanjohtajan vuosiloma

KH 11.06.2024 § 82
43/01.01.03.03/2023

Kunnanjohtaja Heimo Keränen pyytää, että kunnanhallitus vahvistaa hänelle lomapäiviksi 15.7.–12.8.2024.

Koska kunnanjohtaja on esteellinen esittelemään tätä asiaa (Hallintolaki 28.1 § kohta 1, asianosaisuus), esittelijänä tässä asiassa toimii hallintopäällikkö.

HALLINTOPÄÄLLIKKÖ:

Kunnanhallitus vahvistaa kunnanjohtajan vuosilomaksi 15.7.–12.8.2024.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa tämän lisälista-asian käsiteltäväkseen.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Heimo Keränen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28.1 § kohta 1, asianosaisuus).

Kunnanvaltuuston 25.4.2024 päätösten täytäntöönpano

KH 11.06.2024 § 83

Pöytäkirja kunnanvaltuuston 25.4.2024 pidetystä kokouksesta on pidetty yleisesti nähtävänä 2.5.2024.

Kunnanvaltuuston päätökset 25.4.2024:

- § 3 Sidonnaisuusilmoitukset
- § 4 Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän purkautuminen
- § 5 Vuoden 2023 aikana jätetyt aloitteet
- § 6 Hoitokoti Hyrynsalmi (Tyynelä, Päivätoiminta), valaistuksen uusiminen
- § 7 Investoinnin lisämääräraha, konehankinta
- § 8 Valtuustoaloite, Hyrynsalmen kunnan torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamosta 11.6.2024 saadun tiedon mukaan kunnanvaltuuston päätöksistä ei ole valitettu.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja, p. 044 7104 400.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 25.4.2024 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät ole lainvastaisia ja kuuluvat kunnanvaltuuston toimivaltaan, joten ne pannaan täytäntöön.

Päätös:

Kunnanhallitus

§ 83

11.06.2024

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa tämän lisälista-asian käsiteltäväkseen.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Investoinnin lisämääräraha: Yhtenäiskoulun salin esitystekniikan uusiminen

KH 11.06.2024 § 84
103/02.02.01/2024

Yhtenäiskoulun salin nykyinen esitystekniikka on suunniteltu ja rakennettu yli kymmenen vuotta sitten. Viime vuosina laitteiston toimivuus on ollut epäluotettavaa ja muun muassa osa kaiuttimista on jouduttu poistamaan käytöstä. Lisäksi järjestelmän sähköliitännät ovat vanhentuneet, eivätkä tue nykyaikaisia laitteita. Kuvansiirto on vanhentunut ja myös se tulee päivittää (projektorin on hyväkuntoinen, eikä sitä tarvitse uusia).

Esitystekniikan toimintavarmuus on keskeinen osa juhlien järjestämisessä, nykyinen epäluotettava järjestelmä ei vastaa nykyisiä vaatimuksia. Yhtenäiskoulun sali tulee olemaan kunnan juhlien pitopaikkana jatkossakin ja esitystekniikan uusimisella salin tekniikka palvelee hyvin seuraavat kymmenen vuotta.

Investoinnin lisämäärärahan tarve on tehdyn selvityksen mukaan 38 000 euroa (alv 0 %), sisältäen laitteiston käyttökuntoon asennuksen ja säätämisen sekä käytön opastuksen.

Lisätietoa asiasta antaa sivistyspalvelujen osastopäällikkö, rehtori Veli-Pekka Mäkeläinen veli-pekka.makelainen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 410.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy Yhtenäiskoulun salin esitystekniikan uusimiseen investoinnin lisämäärärahan 38 000 euroa ja esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy 38 000 euron (alv 0 %) lisämäärärahan vuoden 2024 talousarvioon.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa tämän lisälista-asian käsiteltäväkseen.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 73, § 74, § 75, § 78, § 79, § 81, § 83, § 84

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 76, § 77, § 80, § 82

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hyrynsalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Hyrynsalmen kunta/Kunnanhallitus

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: kunta@hyrynsalmi.fi

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta (yhteystiedot: ks. oikaisuvaatimusviranomaisen).