

Kunnanhallitus

10.10.2023

**AIKA** 10.10.2023 klo 14:00 - 15:48**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone ja Teams -etäyhteys**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>		<b>Sivu</b>
§ 141	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 142	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 143	Ilmoitusasiat	5
§ 144	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	6
§ 145	Kunnanjohtajan katsaus	8
§ 146	Avustusanomus Hyrynsalmen kirkonkylän kyläyhdistys ry:lle	9
§ 147	Teollisuushallin (Vastaanottohallin) myynti	11
§ 148	Talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025 - 2026 laadintaohje	12
§ 149	Raimo Kuuselan eropyyntö käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä ja lautamiehen valinta eronneen sijalle	14
§ 150	Metsästysvuokrasopimus, Kytömäen Metsästäjät Ry	16
§ 151	Kuntien harkinnanvaraisen valtiosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2023	17
§ 152	Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimusluonnoksen hyväksyminen	19
§ 153	Ateria- ja puhtaanapitopalvelujen kilpailutus	23

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kemppainen Tapani	puheenjohtaja	
	Kortelainen Juha	varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Aira	jäsen	
	Kaartinen Kati	jäsen	
	Kemppainen Esa	jäsen	
	Kivijärvi Tuula	jäsen	
	Kuvaja Outi	varajäsen	
	Sorri Johanna	kv:n pj.	
	Heikkinen Pertti	kv:n I vpj.	
	Bäckman Markku	kv:n II vpj.	
Poissa	Tolonen Jussi		
Muu	Keränen Heimo	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Pirttiaho Heini	pöytäkirjanpitäjä, hallintopäällikkö	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Tapani Kemppainen  
puheenjohtaja

Heini Pirttiaho  
pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT** 141 - 153

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrynsalmi 11.10.2023

Outi Kuvaja  
pöytäkirjantarkastaja

Aira Heikkinen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO**

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla  
17.10.2023

Heini Pirttiaho, hallintopäällikkö

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 10.10.2023 § 141

Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa ja Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla 4.10.2023. Kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun vähintään neljä jäsentä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KH 10.10.2023 § 142

Kunnanhallituksen pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitut toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Juha Kortelainen ja Jussi Tolonen ja varalla Aira Heikkinen ja Kati Kaartinen.

**Päätös:**

Tarkastusvuorossa olevat jäsenet Juha Kortelainen ja Jussi Tolonen eivät olleet läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Jussi Tolosen sijasta kokoukseen osallistuneen Outi Kuvajan ja Aira Heikkisen ja varalle Kati Kaartisen ja seuraavana aakkosjärjestyksessä olevan Esa Kemppaisen.

Kunnanhallitus

§ 143

10.10.2023

**Ilmoitusasiat**

KH 10.10.2023 § 143

Kunnanhallituksen saapunut posti ajalla 12.9.–3.10.2023 liitteen mukaan.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Liitteet

[1] Ilmoitusasiat 12.9. - 3.10.2023

**Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

KH 10.10.2023 § 144

Hallintosäännön 30 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä

**Viranhaltijapäätökset 12.9.–3.10.2023:**Kunnanjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

- palkkaus- ja poissaolopäätökset sekä vuosilomapäätökset §:t 71/2023–73/2023

Hankintapäätökset:

2.10.2023 § 1 Ateria- ja puhtaanapitopalvelujen hankinta

Kehityspäällikkö

Henkilöstöpäätökset:

- palkkaus- ja poissaolopäätökset sekä vuosilomapäätökset § 12/2023

Asiakirjat ovat nähtävänä hallinto-osastolla ja kunnanhallituksen kokouksessa.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja päättää, ettei pöytäkirjoihin merkittyjä päätöksiä siirretä kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus

§ 144

10.10.2023

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Kunnanhallitus

§ 145

10.10.2023

**Kunnanjohtajan katsaus**

KH 10.10.2023 § 145

Keskusteltavia ja linjattavia asioita:

1. Taloustilanne syyskuun lopussa ja tulosenuste vuoden 2023 loppuun
2. ATPU-tilanne
3. Kuntastrategian valmistelutilanne

Lisätietoja asioista antaa kunnanjohtaja p. 044 7104 400;  
heimo.keranen@hyrynsalmi.fi.

KUNNANJOHTAJA:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Juha Kortelainen saapui kokoukseen tämän asian kohdan 1 käsittelyn aikana klo 14:05.



Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 98  
§ 146

20.06.2023  
10.10.2023

## **Avustusanomus Hyrynsalmen kirkonkylän kyläyhdistys ry:lle**

KH 20.06.2023 § 98

Hyrynsalmen kirkonkylän kyläyhdistys anoo Hyrynsalmen kunnan kyläyhdistykselle maksaman avustuksen korottamista 5000 eurolla, jolloin avustus olisi kokonaisuudessaan 12 000 euroa vuodessa. Perusteluina anomukselle esitetään kustannusten nousu mm. lämmityskustannusten osalta.

Lisäksi kyläyhdistys on toimittanut Hyrynsalmen kunnalle erillisen esityksen koskien kylätalon pihan aurauskuluja. Kyläyhdistys esittää, että kunta vastaisi perusaurauksista ja kyläyhdistys hoitaisi muut lumityöt mm. katolta putoavasta lumesta aiheutuvat lumityöt.

Avustushakemus liitteineen on oheismateriaalina.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja heimo.keranen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 400.

**KUNNANJOHTAJA:**  
Päätösesitys kokouksessa.

**Päätös:**  
Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja esitti seuraavan päätösesityksensä:  
Asia palautetaan jatkovalmisteluun.  
Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

KH 10.10.2023 § 146  
104/02.05.01.02/2023

Kylätalon ylläpitokustannukset ovat nousseet kaukolämmön hinnan nousun vuoksi ja kylätalon piha-aluetta käyttävät talvisin myös hiihtäjät. Piha-alueen kunnossapito on tarkoituksenmukaista säilyttää yhdellä taholla mm. vastuukysymysten takia.

Lisätietoja asiasta antaa kehityspäällikkö, p. 044 7104 401, pekka.oikarinen@hyrynsalmi.fi

**KUNNANJOHTAJA:**  
Hyrynsalmen kunta varaa vuoden 2024 talousarvioon 10 750 euron määrärahan avustukseen Hyrynsalmen kirkonkylän kyläyhdistys ry:lle. Avustus pitää sisällään 750 euron suuruisen avustuksen piha-alueen kunnossapitoon.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 98  
§ 146

20.06.2023  
10.10.2023

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

**Teollisuushallin (Vastaanottohallin) myynti**

KH 10.10.2023 § 147  
167/14.02.00/2023

Hyrynsalmen kunta on myynyt teollisuushallia (Vastaanottohallia), joka sijaitsee Hyrynsalmen kunnassa Teollisuus-nimisellä tilalla (105-401-148-0) Huutokaupat.com sivustolla.

Myyntiaika päättyi 18.08.2023. Tarjoajia oli 6 kappaletta ja tarjouksia kohteesta tuli 20 kappaletta, korotetut tarjoukset mukaan lukien.

Korkeimman tarjouksen (28 000 €) teki Tero Malinen / perustettava yhtiö.

Tero Malisen kanssa on sovittu kaupan ehdoista ja hän on tutustunut myytävään kohteeseen.

Kauppaan ei sisälly sähköliittymää.

Kaupan yhteydessä Hyrynsalmen kunta vuokraa maanvuokrasopimuksella Teollisuus-nimisen tilan (5 900 m<sup>2</sup>). Maanvuokrasopimusluonnos esitellään kokouksessa.

Lisätietoja asiasta antavat kehityspäällikkö p. 044 7104 401, pekka.oikarinen@hyrynsalmi.fi ja rakennusmestari p. 044 7104 421, jouni.romppainen@hyrynsalmi.fi.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus päättää antaa kunnanjohtajalle oikeuden myydä Teollisuushallin (Vastaanottohallin) 28 000 eurolla ja sopia muista kaupan ehdoista sekä oikeuden allekirjoittaa kauppakirja.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

**Talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025 - 2026 laadintaohje**

KH 10.10.2023 § 148  
170/02.02.00/2023

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi vuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma, joka laaditaan kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma laaditaan siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha- ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä.

Hyrynsalmen kunnan taloudellinen tilanne: Hyrynsalmen kunnan tilinpäätös vuodelta 2022 oli 2 010 518,89 euroa ylijäämäinen. Kuntakonsernin tilikauden ylijäämä oli 1 796 000 euroa. Myös kuntakonsernin osalta alijäämät saatiin katettua ja konsernilla oli ylijäämäämää vuoden 2022 lopussa reilut 0,9 miljoonaa euroa. Peruskunnan lainakanta oli vuoden 2022 lopussa 1429 €/asukas, koko konsernin lainakanta 5737 €/asukas.

Kunnan talouden suunnittelutilanne muuttui hyvinvointialueiden aloittaessa toimintansa vuoden 2023 alusta. Sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen järjestämistä vastaavasti merkittävästi ja kunnan verotulot vähenivät kunnallisveroprosentin lakisääteisen leikkauksen vuoksi kaikilla kunnilla. Hyrynsalmen taloustilanne on pysynyt hyvänä myös tämän uudistuksen jälkeen. Tulosten mukaan myös vuodesta 2023 tulee noin miljoona euroa ylijäämäinen.

Ensimmäinen talousarvioraami vuodelle 2024 on 585 000 euroa ylijäämäinen. Peruskunnan vuoden 2023 talousarvion kulut kasvavat ja toimintakatteen raami nousee hieman kuluvasta vuodesta ja on noin - 6,2 miljoonaa euroa. Saatavilla olevien veroennusteiden perusteella kunnan verotulot hieman laskevat vuonna 2024: arvio on noin 4,8 milj. euroa. Valtionosuuksien arvioidaan kuitenkin nousevan edellisvuodesta hieman, noin 2,7 miljoonaan euroon.

Kunnanhallitus

§ 148

10.10.2023

(Talousarvioraamin valmistelussa käytetyt ennusteet verotulojen ja valtionosuuksien kehityksestä perustuvat Valtionvarainministeriön ja Kuntaliiton ennusteisiin, ja ne voivat vielä loppuvuoden aikana muuttua.)

Yleistavoitteet ja ohjeet vuoden 2024 talousarvion laadintaan ovat seuraavat:

- Toiminnan tuotot pidetään pääsääntöisesti ennallaan.
- Kunnallisvero ja yhteisövero hieman pienenevät, mutta kiinteistöverossa tavoitellaan selvää kasvua, erityisesti rakentuvan tuulivoiman ansiosta.
- Valtionosuudet ovat Kuntaliiton laskelman perusteella kasvamassa hieman, noin 2,7 milj. euroon.
- Henkilöstömenojen kasvu pyritään pitämään maltillisena, vaikka palkankorotuksista (n. 3 %) tulee noin 120 000 euron korotuspaineet.
- Käyttötalouden nettomenojen kokonaiskasvu tulosalueittain saa olla enintään 3 %.
- Rakenteellisia uudistuksia ja investointeja tehdään siten, että pysyviä säästöjä, ainakin pitkällä aikajänteellä, syntyy.
- Kuntayhteistyötä lisätään ja monipuolistetaan.
- Talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman vuoteen 2026 laadinnassa huomioidaan soveltaen aikaisempien vuosien talouden tasapainottamistarpeet ja kilpilutuksen jälkeen uudella tavalla järjestettävät ATPU-palvelut sekä TE-palvelu-uudistus.

Talousarvioesitystä laadittaessa toimielimien ja hallintokuntien tulee hyödyntää tilinpäätöksen 2022 toteumaa sekä alkuvuoden 2023 talousarviototeumaa. Talousarvion yksityiskohtaisen valmistelun ja käsittelyn aikana tulosalueittaiset tavoitteet ja toimenpiteet käsitellään erikseen toimielimittäin. Raamiin voi tulla muutoksia myös verotulo- ja valtionosuusennusteiden tarkentuessa.

Esityslistan oheisliitteenä on talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman vuoteen 2026 laadintaohje.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja,  
heimo.keranen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104400.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2024 talousarvioraamin ja antaa ohjeet talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025 - 2026 jatkovalmisteluun.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

**Raimo Kuuselan eropyyntö käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä ja lautamiehen valinta eronneen sijalle**

KH 10.10.2023 § 149  
172/00.00.01.02/2023

Raimo Kuusela on 17.9.2023 päivätyllä kirjeellään pyytänyt eroa käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä henkilökohtaisista syistä.

Kuntalain (410/2015) 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Käräjäoikeuden lautamiehistä annetun lain (2016/675) mukaan kunnanvaltuusto valitsee lautamiehet kunnanvaltuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi.

Hyrynsalmen kunnan lautamiesten määrä on kaksi (2) lautamiestä. Lautamiehen tulee olla käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvassa kunnassa asuva Suomen kansalainen, joka ei ole konkurssissa, jonka toimintakelpoisuutta ei ole rajoitettu ja jota on pidettävä sopivana toimimaan lautamiehenä. Säännöksellä on ajateltu suljettavan lautamiesten ulkopuolelle henkilöt, joilla on esimerkiksi rikosrekisterimerkintöjä.

Lautamieheksi ei saa valita henkilöä, joka on alle 25-vuotias tai joka on täyttänyt 65 vuotta. Lautamiehenä ei saa olla henkilö, jolla on virka yleisessä tuomioistuimessa tai rikosseuraamuslaitoksessa taikka joka virassaan suorittaa ulosottotehtäviä, rikosten esitutkintaa taikka tulli- tai poliisivalvontaa, eikä myöskään syyttäjä, asianajaja tai muu ammatikseen asianajoa harjoittava henkilö (Laki käräjäoikeuden lautamiehistä 2 §).

Perustuslakivaliokunta toteaa 5.9.1996 antamassaan mietinnössä mm. seuraavaa: "Lautamiesten valinnassa tulee korostaa lautamiehen tuomarintehtäviä. Lautamies ei ole poliittisella valtakirjalla toimiva kunnallinen luottamushenkilö, vaan hänen tulee olla riippumaton." Perustuslain mukaan tuomiovaltaa käyttävät itsenäiset ja riippumattomat tuomioistuimet.

Kunnasta valittavien lautamiesten tulee mahdollisimman tasapuolisesti edustaa kunnan väestön ikä-, elinkeino-, sukupuoli- ja kielijakautumaa.

Lisätietoja asiassa antaa hallintopäällikkö p. 044 7104 406, heini.pirttiaho@hyrynsalmi.fi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus

§ 149

10.10.2023

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. myöntää Raimo Kuuselalle eron kärjäoikeuden lautamiehen tehtävästä

2. valitsee uuden kärjäoikeuden lautamiehen 31.5.2025 päättyvälle toimikaudelle huomioiden kärjäoikeuden lautamiehistä annetun lain säännökset.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

**Metsästysvuokrasopimus, Kytömäen Metsästäjät Ry**

KH 10.10.2023 § 150  
176/10.00.02.01/2023

Kytömäen Metsästäjät Ry on lähestynyt Hyrynsalmen kuntaa ja esittää, että kunta vuokraisi seuralle metsästoikeuden Vauhtila RN:o 105-402-1-14 -nimiselle tilalle 1.11.2023 alkaen toistaiseksi voimassa olevana. Tilan pinta-ala on 1,6 ha.

Metsästoikeus koskee hirvieläinten, petoeläinten ja pienriistan metsästystä. Metsästysseuran perusteluna vuokraamiselle on yksityismaiden ja Silvesticalta vuokratun maa-alueen kautta saavutettava metsästysalueiden yhdistävä kokonaisuus.

Lisätietoja asiasta antaa teknisten palveluiden osastopäällikkö p. 044 7104 421, jouni.romppainen@hyrynsalmi.fi.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy Vauhtila RN:o 105-402-1-14 tilalle Hyrynsalmen kunnan ja Kytömäen Metsästäjät ry:n välille laaditun metsästysvuokrasopimuksen hirvieläinten, petoeläinten ja pienriistan metsästyksen liitteen mukaisena vastikkeetta.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

**Liitteet**

- [2] Metsästysvuokrasopimus Kytömäen Metsästäjät Ry
- [3] Vauhtila 105-402-1-14 karttaote



**Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2023**

KH 10.10.2023 § 151  
173/02.05.01.01/2023

Valtiovarainministeriö on lähettänyt 27.9.2023 kunnille kirjeen kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakemisesta vuonna 2023.

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisinä vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevassa hakemuksessa. Valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitettyjä toimenpiteitä tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu.

Avustuksen myöntämisen ehtona on myös, että kunta toteuttaa kuntalain 118 §:n mukaisen arviointiryhmän ehdotuksen mukaiset toimenpiteet palveluiden edellytyksen turvaamiseksi. Edellä mainittu ehto koskee niitä kuntia, joihin on asetettu em. lain 118 §:n mukainen arviointiryhmä.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n 2 momentin mukaan valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Edellä mainitun lainkohdan perusteella ministeriö asettaa valtionosuuden korotuksen käytölle seuraavat ehdot hyväksytyyn talouden tasapainotussuunnitelman lisäksi:

1. Korotus ei saa aiheuttaa vastaavan suuruista kunnan omassa päätäntävällässä olevien menojen lisäystä. Korotus on tarkoitettu tukemaan kunnan omia talouden tervehdyttämistoimenpiteitä, joihin kunnan on syytä varautua avustuksesta riippumatta.
2. Korotus on tarkoitettu varautumiseen niihin talouden tervehdyttämistarpeisiin, jotka ovat syntyneet kunnantalouden aikaisemman kehityksen johdosta. Tällaisia tarpeita ovat

Kunnanhallitus

§ 151

10.10.2023

varautuminen velanhoitokustannuksiin, alijäämän kattamiseen ja tiedossa oleviin tuloperusteiden jo tapahtuneisiin muutoksiin.

Hakemuksessa tulee arvioida erityisesti vuoden 2023 tilannetta. Perusteluissa tulee erityisesti tuoda esille ne toimenpiteet, joita kunta on tehnyt tai on tekemässä poikkeuksellisten tai tilapäisten talousongelmien parantamiseksi.

Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään 10 000 000 euroa. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 48 §:n 2 momentin mukaan korotusta on haettava valtiovarainministeriön päättämään ajankohtaan mennessä. Vuoden 2023 hakemukset tulee toimittaa 17.10.2023 mennessä.

Hyrynsalmen kunnan talousarvio vuodelle 2023 on 998 078 euroa ylijäämäinen, ja tulosennuste on hieman talousarviota parempi. Kunnalla on taseessa ylijäämää n. 3,2 miljoonaa euroa ja koko konsernilla n. 0,9 miljoonaa euroa. Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen myöntämisen edellytykset eivät täyty.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja; p. 044 7104400; heimo.keranen@hyrynsalmi.fi.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus päättää, että Hyrynsalmen kunta ei hae harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuonna 2023.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Kunnanhallitus	§ 138	19.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 23	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 152	10.10.2023

## **Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimusluonnoksen hyväksyminen**

KH 19.09.2023 § 138

Hyrynsalmen kunta on osallistunut Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen perustamiseen tähtäävään valmistelutyöhön. Kunnanhallitus hyväksyi alustavan valmistelutyöryhmän valmisteleman aiesopimuksen Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen perustamisesta 16.5.2023 § 74.

Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen perustamisen aiesopimuksen ovat hyväksyneet kaikki Kainuun kunnat sekä Pohjois-Pohjanmaan kunnista Kuusamo ja Taivalkoski. Viralliset valmistelutyöryhmän kokoukset ovat käynnistyneet 22.8.2023. Kokouksissa on kuntien nimeämien valmistelijoiden kesken valmisteltu varsinaista yhteistoimintasopimusta. Aiesopimuksessa määritelty takaraja sopimuksen valmistumiselle on 13.10.2023.

Yhteistoimintasopimuksen tarkoituksena on sopia sopijakunnille kuuluvasta työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisesta työvoimapalveluiden järjestämistehtävien hoitamisesta lain 12 §:n tarkoittamalla tavalla.

Sopimusvalmistelussa on vielä avoimia kysymyksiä, joiden ratkaiseminen vaatii kaikkien sopimuskuntien kannanottoa. Tällaisia asioita ovat mm. lain määrittämät siirtyvät tehtävät toiminnoittain ja niiden delegointi sopijakunnille. Kyseinen puute ei ole sellainen, joka olisi ylivoimainen este sopimuksen hyväksymiselle, koska tehtävien hoidon järjestäminen on määritelty johtokunnan tehtäviin ja toimivaltaan kuuluviksi asioiksi. Lisäksi Kajaanin kaupunki sekä yksittäinen sopijakunta voivat keskenään sopia erikseen määritellyissä tehtävissä työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä (sopimusluonnoksen kohta 4, Kuntalaki 53 – 54 §:t).

Valmistelu on kesken myös työ- ja elinkeinoministeriölle lähetettävän työvoimapalveluiden järjestämissuunnitelman (380/2023, 15 § ilmoitusvelvollisuus) osalta. Tämä asia on sopimuksen mukaan johtokunnan tehtäviä ja toimivallassa, mutta perustamisvaiheessa po. suunnitelma tulee olla sopijakuntien hyväksymä.

Sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Kajaanin kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Tämä sopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä

Kunnanhallitus	§ 138	19.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 23	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 152	10.10.2023

toimielimestä. Tehtävien hoitamisessa on kysymys kuntalain mukaisesta lakisääteisestä yhteistoiminnasta, jossa yhteistoimintatehtävien järjestämisvastuu siirretään Kajaanin kaupungin Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokunnalle.

Palveluiden tuottamisen ja henkilöstökustannusten rahoitus tulee suoraan kunnille yleisen valtionosuuden kuntakohtaisena lisäyksenä niiden talousarvioihin vuodesta 2025 alkaen. Työllisyysalueen kunnat sitoutuvat kohdentamaan lisäyksenä saatavan rahoitusosuuden mahdollisimman täysimääräisesti työllisyysalueen TE-palvelujen ylläpitämiseen ja kehittämiseen TE-palvelu-uudistuksen rahoituksen kaksivuotisen siirtymäkauden ajan. Työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen sopijakunnat vastaavat täysimääräisesti työllisyysalueen yhteistoimintatehtävien nettokustannuksista. Valmistelun edetessä on tehty vaihtoehtoisia laskelmia kuntakohtaisista nettokustannuksista, joiden eroavuudet ovat olleet marginaalisia.

Henkilöasiakastyötä tekevien siirtymisestä yksittäisten kuntien palvelukseen ja ilmoittautumismenettelystä mihin sopijakuntiin heitä siirtyy, sovitaan sopijakuntien kesken myöhemmin valtiolta siirtyvän henkilöstön määrän ja tehtävien tarkennuttua valtion yhteistoimintamenettelyssä. Kunnat laativat henkilöasiakastyötä tekevän henkilöstön tehtäväkuvat. Pienten kuntien osalta on käyty keskustelua mahdollisesta yhteistyöstä henkilöasiakaspalvelujen tuottamisessa kuten kuntakokeilunkin aikana on tehty ja keskustelut ovat tämän osalta vielä kesken. Paltamon kunta on tuonut valmistelutyöryhmän kokouksissa ja pienten kuntien välisissä valmistelukokouksissa esille, että se olisi myös jatkossa valmis toimimaan Kainuun pienten kuntien osalta työvoimaviranomaisen lakisääteisten henkilöasiakaspalvelujen tuottajana.

Koska sopimusluonnoksessa on edelleen kohtia, joista ei ole kaikkien kuntien kanta tiedossa, on perusteltua delegoida lopullisen sopimuksen hyväksyminen kunnanhallitukselle, jotta yhteistoimintasopimus saadaan hyväksytyä toimivaltaisessa toimielimessä viimeistään lokakuun 2023 loppuun mennessä lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

Luonnosversio 30.8.2023 yhteistoimintasopimuksesta on liitteenä.

#### KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä osaltaan Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen luonnoksen
2. esittää sopimusluonnoksen hyväksymistä edelleen kunnanvaltuustolle siten, että lopullisen liitteet sisältävän

Kunnanhallitus	§ 138	19.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 23	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 152	10.10.2023

sopimuksen hyväksyminen delegoidaan kunnanhallitukselle.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

KV 26.09.2023 § 23

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen.

KH 10.10.2023 § 152  
82/00.04.00/2023

Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimusluonnos on käsitelty sopijakuntien valtuustoissa ja kunnanhallitukset on valtuutettu hyväksymään lopullisen työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun loppuun mennessä toimitettavan yhteistoimintasopimuksen.

Yhteistoimintasopimus on viimeistelty yhteistyössä kuntien päätöksentekoon, ja siinä on vain muutamia lähinnä teknisiä muutoksia sopimusluonnokseen. Sopimuksessa sovitaan sopijakunnille kuuluvasta työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisesta työvoimapalveluiden järjestämistehtävien hoitamisesta lain 12 §:n tarkoittamalla tavalla. Sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Kajaanin kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Tämä yhteistoimintasopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimielimestä. Tehtävien hoitamisessa on kysymys kuntalain mukaisesta lakisääteisestä yhteistoiminnasta, jossa yhteistoimintatehtävien järjestämisvastuu siirretään Kajaanin kaupungin Kainuu-Koillismaan työllisyysalueelle.

Kajaanin kaupunki järjestämisvastuullisena työvoimaviranomaisena sitoutuu siirtämään työllisyysalueen muille kunnille sopimus pohjaisesti suurimman lain mahdollistaman määrän toimivaltaa työllisyysasioissa. Toimivallan delegoimisesta kaupunki

Kunnanhallitus	§ 138	19.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 23	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 152	10.10.2023

tekee sopimukset myöhemmin erikseen niiden kuntien kesken, joille toimivaltaa delegoidaan. Henkilöasiakastyötä tekevien siirtymisestä kuntien palvelukseen ja ilmoittautumismenettelystä mihin sopijakuntiin heitä siirtyy, sovitaan sopijakuntien kesken myöhemmin, kun toimivallan delegointisopimukset on tehty, ja valtiolta siirtyvän henkilöstön määrä ja tehtävät ovat tarkentuneet valtion yhteistoimintamenettelyssä.

Yhteistoimintasopimuksen lisäksi työ- ja elinkeinoministeriölle on toimitettava suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämisestä. Suunnitelma on yhteistoimintasopimuksen mukaan johtokunnan tehtävä, mutta perustamisvaiheessa suunnitelma tulee olla sopijakuntien hyväksymä.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen sekä liitteenä olevan suunnitelman työllisyysalueen työvoimapalveluiden järjestämisestä.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

**Liitteet**

- [4] Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimus lopullinen
- [5] Kainuu Koillismaan työllisyysalueen suunnitelma

Kunnanhallitus	§ 108	20.06.2023
Kunnanhallitus	§ 140	19.09.2023
Kunnanhallitus	§ 153	10.10.2023

## Ateria- ja puhtaanapitopalvelujen kilpailutus

KH 20.06.2023 § 108

Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus päätti 27.3.2023 kokouksessa Ateria- ja puhtaanapitopalveluiden tuottamisesta Kainuun hyvinvointialueella ja esitti kunnille kutsun lähteä mukaan yhteiskilpailutukseen. Alustavasti kilpailutukseen päättivät osallistua hyvinvointialueen lisäksi Hyrynsalmen kunta (KH 18.4.2023 § 60), Kuhmon kaupunki ja Ristijärven kunta.

Hyvinvointialueen ja kuntien edustajien muodostama työryhmä on valmistellut kilpailutusta ulkopuolisen asiantuntijan johdolla. Työryhmä on määritellyt kilpailutuksen kohdetta, tapaa ja reunaehtoja. Ratkaistavana on myös ateria- ja puhtaanapidon mahdollinen yhteiskilpailutus.

Hankintayksiköiden pitää saavuttaa yhteinen näkemys yhteiskilpailutuksessa mukana olosta ja sopimuksen päälinjauksista kesäkuun 2023 loppuun mennessä. Tällöin tarjouspyyntö ehditään viimeistellä heinäkuun aikana.

Kainuun hyvinvointialue, Kuhmon kaupunki sekä Ristijärven ja Hyrynsalmen kunnat ovat Damico Oy:n konsultoimana työstäneet ateria- ja puhtaanapitopalveluiden palvelukuvauksia sekä muita kilpailutukseen liittyviä asiakirjoja. Työtä on tehty operatiivisessa ryhmässä ja ohjausryhmässä, joissa molemmissa on ollut Hyrynsalmen edustus.

Kilpailutus on tarkoitus julkaista Hilmassa 1.8. Kilpailutuksessa vaadittava laatu kuvataan tarkkaan palvelukuvauksissa. Palveluntuottajan tulee pystyä täyttämään kuvattu laatu. Päätös palveluntuottajan valinnasta tehdään hinnan perusteella. Palvelun laatua tarkkaillaan palveluntuottajan omavalvonnan ja raportointivelvollisuuden sekä palveluntuottajan ja tilaajan yhteisesti tekemien katselmuksien avulla. Sopimukseen kirjataan selvät ja riittävät irtisanomis- ja sanktiopykälät. Asiakastyytyväisyyttä veloitetaan mittaamaan säännöllisesti.

Kilpailutuksessa mahdollisimman tarkat tilaaja- ja kohdekohtaiset hinnat pyydetään vuodelle 2024. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta periä pientoimitus- ja laskutuslisää. Hinnoittelujakso on kalenterivuosi. Ensimmäinen muutosehdotus voidaan tehdä syyskuussa 2024. Mahdollisen hinnankorotusehdotuksen tulee

Kunnanhallitus	§ 108	20.06.2023
Kunnanhallitus	§ 140	19.09.2023
Kunnanhallitus	§ 153	10.10.2023

sisältää tarkat kohde- ja tuoteryhmäkohtaiset laskelmat todistettavien kustannusmuutosten hintavaikutuksista. Palveluntuottajan tulee pyrkiä hakemaan kokonaiskustannuksia karsivia, laadukkaita synergiaa tuottavia palveluratkaisuja yhdessä tilaajan kanssa. Palveluntuottajan tulee esittää myös hinnankorotustarpeen eliminoivia vaihtoehtoisia tuote- ja palveluratkaisuja. Ehdotetut ja toteutettavat säästöt eivät saa huonontaa tuotteiden turvallisuutta tai ruuan ravitsemuksellista laatua.

Ateria- ja puhtaanapitopalvelut on tarkoituksenmukaista kilpailuttaa kokonaisuutena. Etenkin pienemmissä kunnissa prosessia on helpompi ohjata ja synergiaa saada, kun palvelu tuotetaan saman työnantajan toimesta.

Päätös kilpailutusasiassa tehdään niin, että sopimukset pystytään allekirjoittamaan marraskuun alussa, jonka jälkeen alkaa kolmen kuukauden haltuunottovaihe. Palvelun tulisi siirtyä valitulle toimijalle 1.2.2024 alkaen. Haltuunottovaiheen ajan ja muutaman kuukauden ajan sen päätyttyä palveluntuottajan ja tilaajien henkilöstöstä muodostetaan ohjausryhmä ja operatiivinen ryhmä, jotka yhteistoimin myötävaikuttavat ja ohjaavat toiminnan siirron onnistumista.

Ensimmäinen sopimuskausi tulee 5 + 2 + 2 vuotta.

Hyrnsalmen kunnalle on tärkeää säilyttää työpaikat Hyrnsalmella ja hyödyntää kunnan keskuskeittiön kapasiteetti. Kilpailutuksen jälkeen henkilöstö siirtyy liikkeen luovutuksella palveluntuottajalle ja omien aterioiden lisäksi sote-aterioiden valmistus säilyy pääosin Hyrnsalmella. Liikkeen luovutuksessa työsuhde-edut säilyvät nyt voimassa olevan TES-kauden loppuun saakka. Henkilöstöedut (muistamiset jne.) määräytyvät palveluntuottajan käytännön mukaisesti. Palveluntuottajan edellytetään etenkin ensimmäisen toimintavuoden aikana seuraavan henkilöstön työtyytyväisyyttä ja esittelevän tulokset tilaajalle.

Palvelun laatua varmistavat palvelukuvaukset, joita palveluntuottajan tulee noudattaa.

Liikkeen luovutuksessa pienkäyttöomaisuus siirtyy palveluntuottajalle. Isommat (kiinteät) keittiökoneistot jäävät Hyrnsalmen kunnan omistukseen ja niiden uusimisinvestoinneista sovitaan erikseen. Palveluntuottajan tulee toiminnallaan ja yhteistyössä tilaajan kanssa pyrkiä minimoimaan investointitarvetta. Muilta osin palveluntuottaja vastaa mm. omiin prosessimuutoksiinsa liittyvistä investoinneista.



Kunnanhallitus	§ 108	20.06.2023
Kunnanhallitus	§ 140	19.09.2023
Kunnanhallitus	§ 153	10.10.2023

KUNNANJOHTAJA:  
Päätösesitys kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa tämän lisälista-asian käsiteltäväkseen.

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja esitti seuraavan päätösesityksensä:

Kunnanhallitus päättää, että Hyrynsalmen kunta on mukana Kainuun ateria- ja puhtaanapitopalveluiden yhteiskilpailutuksessa yhdessä Kainuun hyvinvointialueen ja muiden mukaan tulevien kuntien kanssa.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

KH 19.09.2023 § 140

Ateria- ja puhtaanapitopalveluiden yhteishankinnan tarjousten jättöaika päättyy 26.9.2023. Hankintaa valmistellut ohjausryhmä antaa päätösesityksensä 28.9.2023. Hankintapäätökset tulee kaikissa hankintayksiköissä tehdä 2.10.2023, jotta toiminta kyetään aloittamaan suunnitellussa aikataulussa 1.2.2024 alkaen. Nopean päätöksentekoaikataulun vuoksi hankintaesitystä ei ehditä käsitellä kunnanhallituksen kokouksessa.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tai hänen sijaisensa hyväksymään ateria- ja puhtaanapitopalveluiden hankinnan ohjausryhmän hankintapäätösesityksen mukaisena.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa tämän lisälista-asian käsiteltäväkseen.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

KH 10.10.2023 § 153  
153/00.01.00.03/2022

Ateria- ja puhtaanapitopalvelujen yhteiskilpailutuksessa määräaikaan 26.9.2023 mennessä tarjouksen jättivät kaksi tahoa, Fodbar Oy sekä SOL Palvelut Oy:n ja Vireko Oy:n muodostama ryhmittymä. Molemmat tarjoukset täyttivät asetetut

Kunnanhallitus	§ 108	20.06.2023
Kunnanhallitus	§ 140	19.09.2023
Kunnanhallitus	§ 153	10.10.2023

minimivaatimukset ja olivat tarjouspyynnön mukaisia. Näin ollen hintavertailuun otettiin molemmat tarjoukset, joista hinnaltaan halvemmaksi todettiin SOL Palvelut Oy:n ja Vireko Oy:n muodostaman ryhmittymän esittämä tarjous. SOL Palvelut Oy:n ja Vireko Oy:n muodostaman ryhmittymän tarjouksen kokonaishinta Hyrynsalmen kunnan ateria- ja puhtauspalveluista on 388 146,15 €, alv. 0 % / vuosi.

Hankintaan osallistuvat hankintayksiköt tekivät kukin omat keskenään samansisältöiset hankintapäätöksensä 2.10.2023. Hyrynsalmen osalta päätöksen SOL Palvelut Oy:n ja Vireko Oy:n muodostaman ryhmittymän tarjouksen hyväksymisestä teki kunnanhallituksen antaman valtuutuksen perusteella vs. kunnanjohtaja.

Kukin hankintayksikkö allekirjoittaa oman hankintasopimuksensa valituksi tulleen palveluntuottajan kanssa. Sopimukset tehdään lokamarraskuun vaihteessa, jonka jälkeen alkaa kolme kuukautta kestävä haltuunottoaika. Ateria- ja puhtaanapidon toiminnot siirtyvät valitun palveluntuottajan haltuun 1.2.2024 alkaen. Henkilöstö siirtyy liikkeenluovutuksella palveluntuottajalle.

Hankintayhteistyössä mukana olevat hankintayksiköt, Kainuun hyvinvointialue, Hyrynsalmen kunta, Ristijärven kunta sekä Kuhmon kaupunki tekevät keskenään hankintayhteistyösopimuksen.

Lisätietoja asiassa antavat kunnanjohtaja p. 044 7104 400, heimo.keranen@hyrynsalmi.fi ja hallintopäällikkö p. 044 7104 406, heini.pirttiaho@hyrynsalmi.fi.

#### KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää

1. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen
2. valtuuttaa kunnanjohtajan hyväksymään ja allekirjoittamaan hankintayksikköjen keskinäisen hankintayhteistyösopimuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 141, § 142, § 143, § 145, § 148, § 149**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 144, § 146, § 147, § 150, § 151, § 152, § 153**

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hyrynsalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

**Hyrynsalmen kunta/Kunnanhallitus**

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: [kunta@hyrynsalmi.fi](mailto:kunta@hyrynsalmi.fi)

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, posti-osoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta (yhteystiedot: ks. oikaisuvaatimusviranomaisen).