

Kunnanhallitus

19.09.2023

**AIKA** 19.09.2023 klo 14:00 - 15:56**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone ja Teams -etäyhteys**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>		<b>Sivu</b>
§ 125	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 126	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 127	Ilmoitusasiat	5
§ 128	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	6
§ 129	Kunnanjohtajan katsaus	8
§ 130	Presidentinvaali ja europarlamenttivaalit 2024, yleiset ennakkoäänestyspaikat	9
§ 131	Presidentinvaali ja europarlamenttivaalit 2024, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen	11
§ 132	Presidentinvaali ja europarlamenttivaalit 2024, vaalipäivän äänestyspaikat	16
§ 133	Presidentinvaali ja europarlamenttivaalit 2024, ulkomainonta	18
§ 134	Hallintosäännön päivittäminen	18
§ 135	Selvitys tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomukseen	20
§ 136	Työsuojelupäällikön nimeäminen	21
§ 137	Lausuntopyyntö sopimuksellisen yhteistyön toteutussuunnitelmasta sekä nimeämispyyntö sopimukselliselle yhteistyölle asetettavaan koordinaatioryhmään	22
§ 138	Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimusluonnoksen hyväksyminen	24
§ 139	Kunnanjohtajan vuosiloma	27
§ 140	Ateria- ja puhtaanapitopalvelujen kilpailutus	28

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kemppainen Tapani	puheenjohtaja	
	Kortelainen Juha	varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Aira	jäsen	
	Kaartinen Kati	jäsen	
	Kemppainen Esa	jäsen	
	Kivijärvi Tuula	jäsen	
	Tolonen Jussi	jäsen	
	Sorri Johanna	kv:n pj.	
	Heikkinen Pertti	kv:n I vpj.	
	Bäckman Markku	kv:n II vpj.	
Muu	Keränen Heimo	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Pirttiaho Heini	pöytäkirjanpitäjä, hallintopäällikkö	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Tapani Kemppainen  
puheenjohtaja

Heini Pirttiaho  
pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT** 125 - 140

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrynsalmi 23.9.2023

Esa Kemppainen  
pöytäkirjantarkastaja

Tuula Kivijärvi  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO**

Pöytäkirja on nähtävillä Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla  
26.09.2023

Heini Pirttiaho, hallintopäällikkö

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 19.09.2023 § 125

Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa ja Hyrynsalmen kunnan www-sivuilla 12.9.2023. Kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun vähintään neljä jäsentä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KH 19.09.2023 § 126

Kunnanhallituksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että pöytäkirja lähetetään sähköpostin liitteenä pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirjantarkastajien sähköpostihyväksymiset liitetään pöytäkirjaan.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitut toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Esa Kemppainen ja Tuula Kivijärvi ja varalla Juha Kortelainen ja Jussi Tolonen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Esa Kemppaisen ja Tuula Kivijärven ja varalle Juha Kortelaisen ja Jussi Tolosen.

Kunnanhallitus

§ 127

19.09.2023

**Ilmoitusasiat**

KH 19.09.2023 § 127

Kunnanhallituksen saapunut posti ajalla 16.8.–11.9.2023 liitteen mukaan.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Liitteet

[1] Ilmoitusasiat 16.8.-11.9.2023

**Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

KH 19.09.2023 § 128

Hallintosäännön 30 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä

**Viranhaltijapäätökset 16.8.–11.9.2023:**Kunnanjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

- palkkaus- ja poissaolopäätökset sekä vuosilomapäätökset §:t 2023/68–2023/70

05.09.2023 § 4 Varhaiskasvatuksen opettajien pedagoginen lisä

Hallintopäällikkö

Henkilöstöpäätökset:

- palkkaus- ja poissaolopäätökset sekä vuosilomapäätökset §:t 2023/21–2023/22

Hankintapäätökset:

25.08.2023 § 5 Asiahallinnan siirtäminen Azure-käyttöpalveluun versiopäivityksen yhteydessä

Kehityspäällikkö

Henkilöstöpäätökset:

Kunnanhallitus

§ 128

19.09.2023

- palkkaus- ja poissaolopäätökset sekä vuosilomapäätökset §:t  
2023/10–2023/12

Asiakirjat ovat nähtävänä hallinto-osastolla ja kunnanhallituksen  
kokouksessa.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja päättää, ettei pöytäkirjoihin  
merkittyjä päätöksiä siirretä kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Kunnanhallitus

§ 129

19.09.2023

**Kunnanjohtajan katsaus**

KH 19.09.2023 § 129

Keskusteltavia ja linjattavia asioita:

1. Taloustilanne elokuun 2023 lopussa ja saatavat
2. Ajankohtaiset henkilöstö- ja hankeasiat
3. Ajankohtaiset ATPU-asiat
4. Talousarvion 2024 valmistelun aloittaminen

Lisätietoja asioista antaa kunnanjohtaja p. 044 7104 400;  
heimo.keranen@hyrynsalmi.fi.

KUNNANJOHTAJA:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.



**Presidentinvaali ja europarlamenttivaalit 2024, yleiset ennakkoäänestyspaikat**

KH 19.09.2023 § 130  
101/00.00.00.01/2023

*Presidentinvaalit* toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024. Mahdollinen toinen vaali toimitetaan sunnuntaina 11.2.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.-23.1.2024.

*Europarlamenttivaalit* toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5.–4.6.2024.

Vaalilain (714/1998) 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

*Presidentinvaalissa* ennakkoäänestyspaikkojen tulee olla samat sekä ensimmäisessä että mahdollisessa toisessa vaalissa.

*Europarlamenttivaalien* ennakkoäänestyspaikat voivat olla samat kuin presidentivaalissa.

Ennakkoäänestyspaikkoja tulisi perustaa riittävä määrä ja eri puolille kuntaa/kaupunkia, jotta äänestäjät jakaantuisivat mahdollisimman tasaisesti eri paikkojen kesken, jolloin suuria ruuhkia ei syntyisi. Ennakkoäänestyspaikassa on voitava pitää riittävät etäisyydet äänestämään tulleiden kesken.

Yleisiä ennakkoäänestyspaikkoja määrätessään kunnanhallituksen on otettava huomioon seuraavat näkökohdat:

1. Ennakkoäänestyspaikkoja on oltava riittävästi
2. Ennakkoäänestyspaikat on syytä sijoittaa sellaisiin paikkoihin, joihin äänestäjien on helppoa tulla ja joihin he vaivattomasti osaavat.
3. Ennakkoäänestyspaikkojen esteettömyys
4. Järjestyksen ja vaalimainontakiellon huomioiminen
5. Riittävästi tilaa ja vaalitoimitsijoita
6. Paloturvallisuus
7. Ennakkoäänestyspaikan aukiolopäivät ja -kellonajat
8. Mahdollisimman pysyvät ennakkoäänestyspaikat
9. Tehokas tiedotus ja opastus
10. Liikkuvan ennakkoäänestyspaikan järjestelyt

Presidentinvaali 2024, yleiset ennakkoäänestyspaikat ja aikataulut (liitteenä).

Kunnanhallitus

§ 130

19.09.2023

Europarlamenttivaalit 2024, yleiset ennakkoäänestyspaikat ja aikataulut (liitteenä).

Lisätietoja keskusvaalilautakunnan sihteeri p. 044 710 4503.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää, että Hyrynsalmen kunnassa kiinteä ennakkoäänestyspaikka vuoden 2024 presidentinvaalissa ja europarlamenttivaalissa on kunnantalo. Liikkuvana äänestyspaikkana käytetään äänestysautoa liitteenä olevan aikataulun ja pysähdyspaikkasuunnitelman mukaisesti

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Liitteet

- [2] Presidentinvaalit 2024, yleiset ennakkoäänestyspaikat aikataulu
- [3] Europarlamenttivaalit 2024, yleiset ennakkoäänestyspaikat aikataulu

**Presidentinvaali ja europarlamenttivaalit 2024, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen**

KH 19.09.2023 § 131  
101/00.00.00.01/2023

*Presidentinvaalin* vaalipäivä on sunnuntai 28.1.2024.

Ennakkoäänestys kotimaassa on 17.-23.1.2024 ja ulkomailla 17.-20.1.2024. Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen vaali (toinen kierros), sen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on tuolloin kotimaassa 31.1.-6.2.2024 ja ulkomailla 31.1.-3.2.2024.

*Europarlamenttivaalin* vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024.

Ennakkoäänestys kotimaassa on 29.5.-4.6.2024 ja ulkomailla 29.5.-1.6.2024.

Kunnanhallituksen on hyvässä ajoin ennen vaaleja asetettava kunnan äänestysaluetta varten vaalilautakunta ja laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta.

Kunnanhallitus on nimennyt aiemmissä vaaleissa keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan vastaamaan vaalilautakuntien kokoonpanomuutoksista poikkeustilanteissa. Mahdolliset siirrot ovat koskeneet vain vaalilautakuntien varajäseniä. Koska Hyrynsalmen kunnassa on vain yksi äänestysalue, on kunnanhallituksen tärkeää valita riittävä määrä varajäseniä kirkonkylän vaalilautakuntaan, jotta vaalit saadaan toimitettua myös mahdollisissa poikkeustilanteissa.

Kunta voi harkintansa mukaan asettaa vaalilautakunnat/ vaalitoimikunnat erikseen presidentinvaalia ja erikseen europarlamenttivaaleja varten tai asettaa samat vaalilautakunnat molempiin vaaleihin. Presidentinvaaliin asetetut vaalilautakunnat toimivat sekä ensimmäisessä vaalissa että mahdollisessa toisessa vaalissa.

	<b>Vaalilautakunta</b>	<b>Vaalitoimikunta</b>
<b>Tehtävä</b>	Vaalipäivän äänestys äänestysalueelle	Laitoksessa toimitettava ennakkoäänestys ja kotiäänestys
<b>Kokoonpano</b>	Puheenjohtaja + varapuheenjohtaja ja kolme (3) muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä	Puheenjohtaja + varapuheenjohtaja ja yksi (1) muu jäsen sekä tarpeellinen määrä

	varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme (3) sekä yksi (1) avustava henkilö äänioikeustietorekisterin käyttäjäksi.	varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme (3)
<b>Kelpoisuus</b>	<p>Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskunta-vaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu.</p> <p>Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas.</p> <p>Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdyistä pyynnöistä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.</p>	<p>Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskunta-vaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu.</p> <p>Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi.</p> <p>Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdyistä pyynnöistä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen.</p>

		vaalikelpoisia henkilöitä.
<b>Esteellisyys</b>	Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta; vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.	Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen. Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan kokoonpanoissa tulee ottaa mahdollisuuksien mukaan huomioon myös tasa-arvolain vaatimukset.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava keskusvaalilautakunnalle.

Hyrynsalmen kunnan äänestysaluejako on seuraava (kv 30.8.2022 § 17):

- 001 Kirkonkylä

Hyrynsalmen kunnassa on ollut vaalipäivänä käytössä paperinen vaaliluettelo. Vaalilain mukaan vaalilautakunta voi ottaa avustavaa henkilöstöä esim. vaalilain 77 §:ssä tarkoitettua äänioikeustietorekisterin ja muiden oikeusministeriön tietojärjestelmien käyttämistä varten. Vuoden 2024 vaaleissa otetaan käyttöön paperisen vaaliluettelon rinnalle sähköinen äänioikeustietorekisteri. Rekisterin käyttämisen etuna on muun muassa se, että äänestäjiä ei enää tarvitse etsiä pelkästään paperisen vaaliluettelon sivuilta, vaan äänestäjän äänioikeus selviää

Kunnanhallitus

§ 131

19.09.2023

suoraan äänioikeustietorekisteristä. Sähköisen rekisterin käyttöönotto vähentää myös virheellisten merkintöjen määrää, kun äänestäjien tiedot haetaan rekisteristä henkilötunnuksella tai viivakoodinlukijalla äänestäjän henkilökortista. Lisäksi äänioikeustietorekisteristä saadaan nopeasti ja tarkasti tiedot äänestäneiden lukumäärästä. Käytännössä äänioikeustietorekisterin käyttöönotto tapahtuu siten, että keskusvaalilautakunta huolehtii kaikista äänioikeustietorekisterin käyttämiseen tarvittavista laitteista ja tietoliikenneyhteyksistä.

Lisätietoja keskusvaalilautakunnan sihteeri p. 044 710 4503.

#### KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus valitsee presidentinvaalia ja europarlamenttivaalia 2024 varten

1. Kirkonkylän äänestysalueen vaalilautakuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme (3) muuta jäsentä sekä tarpeellisen määrän varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme (3) ja yhden (1) avustavan henkilön äänioikeustietorekisterin käyttämistä varten.

2. laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden (1) muun jäsenen sekä tarpeellisen määrän varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme (3).

#### Päätös:

Kunnanhallitus

1. valitsi Kirkonkylän äänestysalueen vaalilautakuntaan seuraavat henkilöt:

#### Varsinaiset jäsenet:

Pj Pertti Heikkinen, Kuhmontie 234

Vpj Paula Kemppainen, Kallioniementie 11 D

Marjut Kemppainen, Ämmänsaarentie 64

Juha Kemppainen, Hamarinharju 11

Olavi Kilponen, Helmiranta 2

Teija Mikkonen, Simpukkaranta 4, äänisoikeustietorekisterin käyttö

#### Varajäsenet:

Tuula Kivijärvi, Kuhmontie 41

Leo Oikarinen, Lietekyläntie 41

Kati Kaartinen, Tervakyläntie 4 B

Jussi Tolonen, Koskikuja 1

Juha Kortelainen, Petrontie 46

2. valitsi vaalitoimikuntaan seuraavat henkilöt:

Kunnanhallitus

§ 131

19.09.2023

Varsinaiset jäsenet:

Pj Anja Heikkinen, Laskutie 1

Vpj Ritva Anttonen, Laskutie 1

Heini Pirttiaho, Laskutie 1

Varajäsenet:

Pirkko Ohtonen, Laskutie 1

Kati Heikkinen, Laskutie 1

Maija Niskanen, Laskutie 1

**Presidentinvaali ja europarlamenttivaalit 2024, vaalipäivän äänestyspaikat**

KH 19.09.2023 § 132  
101/00.00.00.01/2023

Vuonna 2024 toimitetaan kahdet yleiset vaalit: tasavallan presidentin vaali (presidentinvaali) sekä Suomesta valittavien Euroopan parlamentin jäsenten vaalit (europarlamenttivaalit).

Presidentinvaalit toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024. Mahdollinen toinen vaali toimitetaan sunnuntaina 11.2.2024.

Europarlamenttivaalit toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024.

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Äänestysalueiden koosta taikka asukasmäärästä ei vaalilaissa ole tarkempia määräyksiä. Äänestysalueista päättää valtuusto. Äänestysaktiivisuuden takaamiseksi kunnan tehtävänä on huolehtia siitä, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät. Kunnan on vaalijärjestelyissään huolehdittava siitä, että äänestäminen äänestyspaikoissa on kaikissa tilanteissa äänestäjille mahdollisimman turvallista.

Hyrynsalmen kunnanvaltuusto on päättänyt 30.8.2022 § 17 uudesta äänestysaluejaosta. Hyrynsalmen kunta on siirtynyt 1.1.2023 alkaen yhteen äänestysalueeseen, jolloin Luvankylän (002) ja Moisiovaaran (003) äänestysalueet yhdistyivät Kirkonkylän (001) äänestysalueeseen.

Presidentinvaalin vaalipäivän äänestyspaikkojen tiedot merkitään vaalitietojärjestelmään (VAT) pe 3.11.2023 klo 12.00 mennessä ja europarlamenttivaalin äänestyspaikkatiedot 22.3.2024 klo 12.00 mennessä.

Lisätietoja keskusvaalilautakunnan sihteerin p. 044 710 4503.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus määrää vuoden 2024 presidentinvaalin vaalipäivän 28.1.2024 ja europarlamenttivaalin vaalipäivän 9.6.2024 äänestyspaikaksi:

Äänestysalue  
001 Kirkonkylä

Äänestyspaikka  
Kunnanvirasto, Laskutie 1

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.



**Presidentinvaali ja europarlamenttivaalit 2024, ulkomainonta**

KH 19.09.2023 § 133  
101/00.00.00.01/2023

*Presidentinvaali* toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024.  
Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.-23.1.2024.

*Europarlamenttivaalit* toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024.  
Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5.-4.6.2024.

Suomen kuntaliitto suosittelee, että vaalien ulkomainonta aloitetaan viikkoa ennen ennakkoäänestyksen alkamista. Presidentinvaalin ulkomainonta aloitetaan 10.1.2024 ja europarlamenttivaalin ulkomainonta 22.5.2024.

Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta äänestyspaikalle tai niiden välittömään läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien valinnanvapauteen. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, etteivät vaalimainokset näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

Mainonnan aloittamisen ajankohta sekä vaalien ulkomainonnasta kunnassa vastaavien henkilöiden nimet ja yhteystiedot on syytä saattaa vaaleihin osallistuvien puolueiden paikallisosastojen tietoon.

Hyrnsalmen kunnan vaali-ilmoitustaulu on ollut kunnan keskustassa torilla.

Lisätietoja keskusvaalilautakunnan sihteeri p. 044 710 4503.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus päättää, että vaali-ilmoitustaulu sijoitetaan torille ja vaalien ulkomainonta aloitetaan presidentivaalissa 10.1.2024 ja europarlamenttivaalissa 22.5.2024.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että vaali-ilmoitustauluihin saavat laittaa ilmoituksia vain puolueet ja valitsijayhdistykset kullekin osoitettuun paikkaan. Vaalien ulkomainonnan yhteyshenkilöksi nimetään kunnan rakennusmestari.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

**Hallintosäännön päivittäminen**

KH 19.09.2023 § 134  
142/00.01.01.00/2023

Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosääntö ohjaa kunnan toimintaa. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Kunnanvaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista.

Hyrynsalmen kunnan hallintosääntö on laadittu vastaamaan Suomen Kuntaliiton hallintosääntömallia. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt hallintosäännön nykyisessä muodossaan 17.6.2021 § 18.

Hallintosäännössä on tämän jälkeen ilmennyt uusia päivitystarpeita. Kuntaliiton hallintosääntömalli on päivitetty keväällä 2023 varautumiseen liittyen. Tämän vuoksi hallintosäännössä on uusi luku toimivallasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. Ympäristövalvonnan yhteistyösopimuksen myötä hallintosääntöön on tarpeen määritellä ympäristötarkastajan tehtävät ja toimivalta sekä vastaavasti rakennustarkastajan näiltä osin muuttuneet tehtävät. Lisäksi muutoksia on tehty mm. ympäristölautakunnan tehtäviin, käyttöpäällikön tehtäviin ja vastuisiin, kunnanjohtajan varahenkilöiden nimeämiseen ja luottamushenkilöiden palkkioihin liittyen. Muutokset hallintosäännössä on merkitty taustan tai tekstin värillä.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja heimo.keranen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 400 ja hallintopäällikkö heini.pirttiaho@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 406.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi liitteenä olevan hallintosäännön muutamin tekstinkorjauksin ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus

§ 134

19.09.2023

Liitteet

[4] Hallintosääntö 2023

**Selvitys tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomukseen**

KH 19.09.2023 § 135  
62/00.03.00/2023

Tarkastuslautakunta on päättänyt 11.5.2023 § 23 antaa kunnanvaltuustolle tiedoksi arviointikertomuksen koskien vuotta 2022. Arviointikertomus 2022 on annettu valtuustolle tiedoksi 15.6.2023 § 15.

Kuntalain 121 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee antaa valtuustolle lausunto toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Liitteenä on vastine vuoden 2022 arviointikertomuksen havainnoista.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja, p. 044 7104 400, heimo.keranen@hyrynsalmi.fi ja hallintopäällikkö, p. 044 7104 406, heini.pirttiaho@hyrynsalmi.fi.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle arviointikertomuksen havainnoista liitteenä olevan selvityksen ja lähettää selvityksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

**Liitteet**

[5] Vastine vuoden 2022 arviointikertomukseen

**Työsuojelupäällikön nimeäminen**

KH 19.09.2023 § 136  
44/01.01.01.01/2021

Rakennustarkastaja Jari Hurskainen on toiminut Hyrynsalmen kunnan työsuojelupäällikkönä. Hänen siirtyessään osa-aikaiseen työaikaan 1.10.2023 alkaen, on työsuojelupäällikön tavoitettavuuden kannalta tarpeen valita uusi työsuojelupäällikkö.

Työsuojelupäällikkö edustaa työnantajaa työsuojelun yhteistoiminnassa. Työsuojelun valvontalain (44/2006) 28 §:n mukaan työnantajan on nimettävä työsuojelupäällikkö, jollei työnantaja itse toimi tässä tehtävässä. Työsuojelupäällikön tehtävänä on avustaa työnantajaa ja esimiehiä tehtävissä, jotka liittyvät työsuojelun asiantuntemuksen hankintaan sekä työsuojeluyhteistyön järjestämisessä työntekijöiden ja viranomaisten kanssa. Lisäksi hänen tulee toimia työsuojelun yhteistoiminnan kehittämiseksi.

Työsuojelupäällikön tulee tuntea työpaikan olosuhteet, olla työpaikan olosuhteet huomioiden riittävän pätevä tehtävänsä ja tuntea työsuojelua koskeva lainsäädäntö.

Työsuojelupäällikölle maksetaan tehtävästä muuna varsinaisena palkkana 120,00 euroa/kk.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus nimeää Hyrynsalmen kunnan työsuojelupäällikön tehtävään 1.10.2023 alkaen sivistyspalvelujen osastopäällikkö Veli-Pekka Mäkeläisen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Jussi Tolonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28.1 § kohta 1, asianosaisuus).

**Lausuntopyyntö sopimuksellisen yhteistyön toteutussuunnitelmasta sekä nimeämispyyntö sopimukselliselle yhteistyölle asetettavaan koordinaatioryhmään**

KH 19.09.2023 § 137  
164/00.04.01/2023

Kainuun liitto pyytää Hyrynsalmen kuntaa sopimukselliseen yhteistyöhön, jolla edistetään osaavan työvoiman riittävyttä Kainuussa.

Osaavan työvoiman riittävyys on tunnistettu Kainuun tilannekuva-analyysissä yhdeksi Kainuun kehityksen ja elinvoiman kannalta keskeisimmäksi kehityshaasteeksi. Kainuun maakuntaohjelmassa todetaan, että Kainuussa tehostetaan maakunnallista sopimuksellista yhteistyötä osaavan työvoiman riittävyyden turvaamiseksi.

Yhteistyön toteutussuunnitelmassa on määritelty seuraavat painopisteet, joihin kohdennetaan yhteisesti sovittuja toimenpiteitä:

- Digitalisaatio ja työprosessien tehostaminen
- Työntekijöiden ja opiskelijoiden rekrytoinnin tehostaminen, rekrytointiosaamisen sekä työnantaja- ja toimialakuvien vahvistaminen
- Työ- ja opiskeluperäinen maahanmuutto
- Omistajavaihdokset, yritysten jatkuvuus ja riittävä uusyrityspenustanta
- Koulutustarjonta ja koulutuksen aloituspaikat Kainuussa
- Työllisyysasteen nostaminen

Sopimuksellisen yhteistyön sisältöjä määrittävä toteutussuunnitelma ei ole juridisesti sitova, vaan sen avulla tehostetaan osapuolten yhteistyötä osaavan työvoiman riittävyyden turvaamiseksi.

Kainuun liitto pyytää lausuntoa liitteenä olevasta Kainuun osaavan työvoiman riittävyyden turvaamisen sopimuksellisen yhteistyön toteutussuunnitelmasta 25.9.2023 mennessä Kainuun liiton kirjaamoon.

Sopimukselliselle yhteistyölle asetetaan koordinaatioryhmä, jossa kaikki osapuolet ovat edustettuina. Kainuun liitto pyytää yhteistyöhön kutsuttuja tahoja nimeämään varsinaisen jäsenen ja varajäsenen edellä kuvattuun koordinaatioryhmään 20.9.2023 mennessä.

Lausunto- ja nimeämispyyntö on oheismateriaalina.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja heimo.keranen@hyrynsalmi.fi, p. 044 7104 400.

Kunnanhallitus

§ 137

19.09.2023

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus päättää

1. valtuuttaa kunnanjohtajan antamaan lausunnon Kainuun osaavan työvoiman riittävyyden turvaamisen sopimuksellisen yhteistyön toteutussuunnitelmasta
2. valita sopimuksellisen yhteistyön koordinaatioryhmän jäseneksi kunnanjohtajan ja varajäseneksi kehityspäällikön.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Liitteet

- [6] Kainuun osaavan työvoiman riittävyyden turvaamisen sopimuksellisen yhteistyön toteutussuunnitelma

**Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimusluonnoksen hyväksyminen**

KH 19.09.2023 § 138  
82/00.04.00/2023

Hyrynsalmen kunta on osallistunut Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen perustamiseen tähtäävään valmistelutyöhön. Kunnanhallitus hyväksyi alustavan valmistelutyöryhmän valmisteleman aiesopimuksen Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen perustamisesta 16.5.2023 § 74.

Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen perustamisen aiesopimuksen ovat hyväksyneet kaikki Kainuun kunnat sekä Pohjois-Pohjanmaan kunnista Kuusamo ja Taivalkoski. Viralliset valmistelutyöryhmän kokoukset ovat käynnistyneet 22.8.2023. Kokouksissa on kuntien nimeämien valmistelijoiden kesken valmisteltu varsinaista yhteistoimintasopimusta. Aiesopimuksessa määritelty takaraja sopimuksen valmistumiselle on 13.10.2023.

Yhteistoimintasopimuksen tarkoituksena on sopia sopijakunnille kuuluvasta työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisesta työvoimapalveluiden järjestämistehtävien hoitamisesta lain 12 §:n tarkoittamalla tavalla.

Sopimusvalmistelussa on vielä avoimia kysymyksiä, joiden ratkaiseminen vaatii kaikkien sopimuskuntien kannanottoa. Tällaisia asioita ovat mm. lain määrittämät siirtyvät tehtävät toiminnoittain ja niiden delegointi sopijakunnille. Kyseinen puute ei ole sellainen, joka olisi ylivoimainen este sopimuksen hyväksymiselle, koska tehtävien hoidon järjestäminen on määritelty johtokunnan tehtäviin ja toimivaltaan kuuluviksi asioiksi. Lisäksi Kajaanin kaupunki sekä yksittäinen sopijakunta voivat keskenään sopia erikseen määritellyissä tehtävissä työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä (sopimusluonnoksen kohta 4, Kuntalaki 53 – 54 §:t).

Valmistelu on kesken myös työ- ja elinkeinoministeriölle lähetettävän työvoimapalveluiden järjestämissuunnitelman (380/2023, 15 § ilmoitusvelvollisuus) osalta. Tämä asia on sopimuksen mukaan johtokunnan tehtäviä ja toimivallassa, mutta perustamisvaiheessa po. suunnitelma tulee olla sopijakuntien hyväksymä.

Sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Kajaanin kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Tämä sopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimielimestä. Tehtävien hoitamisessa on kysymys kuntalain mukaisesta lakisääteisestä yhteistoiminnasta, jossa



yhteistoimintatehtävien järjestämisvastuu siirretään Kajaanin kaupungin Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokunnalle.

Palveluiden tuottamisen ja henkilöstökustannusten rahoitus tulee suoraan kunnille yleisen valtionosuuden kuntakohtaisena lisäyksenä niiden talousarvioihin vuodesta 2025 alkaen. Työllisyysalueen kunnat sitoutuvat kohdentamaan lisäyksenä saatavan rahoitusosuuden mahdollisimman täysimääräisesti työllisyysalueen TE-palvelujen ylläpitämiseen ja kehittämiseen TE-palvelu-uudistuksen rahoituksen kaksivuotisen siirtymäkauden ajan. Työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen sopijakunnat vastaavat täysimääräisesti työllisyysalueen yhteistoimintatehtävien nettokustannuksista. Valmistelun edetessä on tehty vaihtoehtoisia laskelmia kuntakohtaisista nettokustannuksista, joiden eroavuudet ovat olleet marginaalisia.

Henkilöasiakastyötä tekevien siirtymisestä yksittäisten kuntien palvelukseen ja ilmoittautumismenettelystä mihin sopijakuntiin heitä siirtyy, sovitaan sopijakuntien kesken myöhemmin valtiolta siirtyvän henkilöstön määrän ja tehtävien tarkennuttua valtion yhteistoimintamenettelyssä. Kunnat laativat henkilöasiakastyötä tekevän henkilöstön tehtäväkuvat. Pienten kuntien osalta on käyty keskustelua mahdollisesta yhteistyöstä henkilöasiakaspalvelujen tuottamisessa kuten kuntakokeilunkin aikana on tehty ja keskustelut ovat tämän osalta vielä kesken. Paltamon kunta on tuonut valmistelutyöryhmän kokouksissa ja pienten kuntien välisissä valmistelukokouksissa esille, että se olisi myös jatkossa valmis toimimaan Kainuun pienten kuntien osalta työvoimaviranomaisen lakisääteisten henkilöasiakaspalvelujen tuottajana.

Koska sopimusluonnoksessa on edelleen kohtia, joista ei ole kaikkien kuntien kanta tiedossa, on perusteltua delegoida lopullisen sopimuksen hyväksyminen kunnanhallitukselle, jotta yhteistoimintasopimus saadaan hyväksytyä toimivaltaisessa toimielimessä viimeistään lokakuun 2023 loppuun mennessä lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

Luonnosversio 30.8.2023 yhteistoimintasopimuksesta on liitteenä.

#### KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä osaltaan Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen luonnoksen
2. esittää sopimusluonnoksen hyväksymistä edelleen kunnanvaltuustolle siten, että lopullisen liitteet sisältävän sopimuksen hyväksyminen delegoidaan kunnanhallitukselle.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus

§ 138

19.09.2023

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Liitteet

- [7] Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimus ver  
300823

Kunnanhallitus

§ 139

19.09.2023

**Kunnanjohtajan vuosiloma**KH 19.09.2023 § 139  
43/01.01.03.03/2023

Kunnanjohtaja Heimo Keränen pyytää, että kunnanhallitus vahvistaa hänelle lomapäiviksi 28.9.–3.10.2023.

Koska kunnanjohtaja on esteellinen esittelemään tätä asiaa, asia käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

**KUNNANHALLITUKSEN PUHEENJOHTAJA:**  
Päätösesitys kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallituksen puheenjohtaja esitti seuraavan päätösesityksensä:

Kunnanhallitus päättää vahvistaa Heimo Keräsen lomapäiviksi 28.9.-3.10.2023.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanhallituksen puheenjohtajan esityksen.

Heimo Keränen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28.1 § kohta 1, asianosaisuus).

Kunnanhallitus § 108  
Kunnanhallitus § 140

20.06.2023  
19.09.2023

## Ateria- ja puhtaanapitopalvelujen kilpailutus

KH 20.06.2023 § 108

Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus päätti 27.3.2023 kokouksessa Ateria- ja puhtaanapitopalveluiden tuottamisesta Kainuun hyvinvointialueella ja esitti kunnille kutsun lähteä mukaan yhteiskilpailutukseen. Alustavasti kilpailutukseen päättivät osallistua hyvinvointialueen lisäksi Hyrynsalmen kunta (KH 18.4.2023 § 60), Kuhmon kaupunki ja Ristijärven kunta.

Hyvinvointialueen ja kuntien edustajien muodostama työryhmä on valmistellut kilpailutusta ulkopuolisen asiantuntijan johdolla. Työryhmä on määritellyt kilpailutuksen kohdetta, tapaa ja reunaehdoja. Ratkaistavana on myös ateria- ja puhtaanapidon mahdollinen yhteiskilpailutus.

Hankintayksiköiden pitää saavuttaa yhteinen näkemys yhteiskilpailutuksessa mukana olosta ja sopimuksen päälinjauksista kesäkuun 2023 loppuun mennessä. Tällöin tarjouspyyntö ehditään viimeistellä heinäkuun aikana.

Kainuun hyvinvointialue, Kuhmon kaupunki sekä Ristijärven ja Hyrynsalmen kunnat ovat Damico Oy:n konsultoimana työstäneet ateria- ja puhtaanapitopalveluiden palvelukuvauksia sekä muita kilpailutukseen liittyviä asiakirjoja. Työtä on tehty operatiivisessa ryhmässä ja ohjausryhmässä, joissa molemmissa on ollut Hyrynsalmen edustus.

Kilpailutus on tarkoitus julkaista Hilmassa 1.8. Kilpailutuksessa vaadittava laatu kuvataan tarkkaan palvelukuvauksissa. Palveluntuottajan tulee pystyä täyttämään kuvattu laatu. Päätös palveluntuottajan valinnasta tehdään hinnan perusteella. Palvelun laatua tarkkaillaan palveluntuottajan omavalvonnan ja raportointivelvollisuuden sekä palveluntuottajan ja tilaajan yhteisesti tekemien katselmuksien avulla. Sopimukseen kirjataan selvät ja riittävät irtisanomis- ja sanktiopykälät. Asiakastyytyväisyyttä veloitetaan mittaamaan säännöllisesti.

Kilpailutuksessa mahdollisimman tarkat tilaaja- ja kohdekohtaiset hinnat pyydetään vuodelle 2024. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta periä pientoimitus- ja laskutuslisiä. Hinnoittelujakso on kalenterivuosi. Ensimmäinen muutosehdotus voidaan tehdä syyskuussa 2024. Mahdollisen hinnankorotusehdotuksen tulee sisältää tarkat kohde- ja tuoteryhmäkohtaiset laskelmat

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 108  
§ 140

20.06.2023  
19.09.2023

todistettavien kustannusmuutosten hintavaikutuksista. Palveluntuottajan tulee pyrkiä hakemaan kokonaiskustannuksia karsivia, laadukkaita synergiaa tuottavia palveluratkaisuja yhdessä tilaajan kanssa. Palveluntuottajan tulee esittää myös hinnankorotustarpeen eliminoivia vaihtoehtoisia tuote- ja palveluratkaisuja. Ehdotetut ja toteutettavat säästöt eivät saa huonontaa tuotteiden turvallisuutta tai ruuan ravitsemuksellista laatua.

Ateria- ja puhtaanapitopalvelut on tarkoituksenmukaista kilpailuttaa kokonaisuutena. Etenkin pienemmissä kunnissa prosessia on helpompi ohjata ja synergiaa saada, kun palvelu tuotetaan saman työnantajan toimesta.

Päätös kilpailutusasiassa tehdään niin, että sopimukset pystytään allekirjoittamaan marraskuun alussa, jonka jälkeen alkaa kolmen kuukauden haltuunottovaihe. Palvelun tulisi siirtyä valitulle toimijalle 1.2.2024 alkaen. Haltuunottovaiheen ajan ja muutaman kuukauden ajan sen päätyttyä palveluntuottajan ja tilaajien henkilöstöstä muodostetaan ohjausryhmä ja operatiivinen ryhmä, jotka yhteistoimin myötävaikuttavat ja ohjaavat toiminnan siirron onnistumista.

Ensimmäinen sopimuskausi tulee 5 + 2 + 2 vuotta.

Hyrynsalmen kunnalle on tärkeää säilyttää työpaikat Hyrynsalmella ja hyödyntää kunnan keskuskeittiön kapasiteetti. Kilpailutuksen jälkeen henkilöstö siirtyy liikkeen luovutuksella palveluntuottajalle ja omien aterioiden lisäksi sote-aterioiden valmistus säilyy pääosin Hyrynsalmella. Liikkeen luovutuksessa työsuhde-edut säilyvät nyt voimassa olevan TES-kauden loppuun saakka. Henkilöstöedut (muistamiset jne.) määräytyvät palveluntuottajan käytännön mukaisesti. Palveluntuottajan edellytetään etenkin ensimmäisen toimintavuoden aikana seuraavan henkilöstön työtyytyväisyyttä ja esittelevän tulokset tilaajalle.

Palvelun laatua varmistavat palvelukuvaukset, joita palveluntuottajan tulee noudattaa.

Liikkeen luovutuksessa pienkäyttöomaisuus siirtyy palveluntuottajalle. Isommat (kiinteät) keittiökoneistot jäävät Hyrynsalmen kunnan omistukseen ja niiden uusimisinvestoinneista sovitaan erikseen. Palveluntuottajan tulee toiminnallaan ja yhteistyössä tilaajan kanssa pyrkiä minimoimaan investointitarvetta. Muilta osin palveluntuottaja vastaa mm. omiin prosessimuutoksiinsa liittyvistä investoinneista.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 108  
§ 140

20.06.2023  
19.09.2023

Päätösesitys kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa tämän lisälista-asian käsiteltäväkseen.

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja esitti seuraavan päätösesityksensä:

Kunnanhallitus päättää, että Hyrynsalmen kunta on mukana Kainuun ateria- ja puhtaanapitopalveluiden yhteiskilpailutuksessa yhdessä Kainuun hyvinvointialueen ja muiden mukaan tulevien kuntien kanssa.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

KH 19.09.2023 § 140  
153/00.01.00.03/2022

Ateria- ja puhtaanapitopalveluiden yhteishankinnan tarjousten jättöaika päättyy 26.9.2023. Hankintaa valmistellut ohjausryhmä antaa päätösesityksensä 28.9.2023. Hankintapäätökset tulee kaikissa hankintayksiköissä tehdä 2.10.2023, jotta toiminta kyetään aloittamaan suunnitellussa aikataulussa 1.2.2024 alkaen. Nopean päätöksentekoaikataulun vuoksi hankintaesitystä ei ehditä käsitellä kunnanhallituksen kokouksessa.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tai hänen sijaisensa hyväksymään ateria- ja puhtaanapitopalveluiden hankinnan ohjausryhmän hankintapäätösesityksen mukaisena.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa tämän lisälista-asian käsiteltäväkseen.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 125, § 126, § 127, § 129, § 134, § 135, § 138**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 128, § 130, § 131, § 132, § 133, § 136, § 137, § 139, § 140**

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hyrynsalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

**Hyrynsalmen kunta/Kunnanhallitus**

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: [kunta@hyrynsalmi.fi](mailto:kunta@hyrynsalmi.fi)

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.



**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta (yhteystiedot: ks. oikaisuvaatimusviranomaisen).