

AIKA 02.02.2021 klo 14:20 - 15:30

PAIKKA Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 17	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 18	Kunnanjohtajan katsaus	5
§ 19	Työsuojelupäällikön nimeäminen	6

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kemppainen Esa	puheenjohtaja	
	Tolonen Jussi	varapuheenjohtaja	
	Hankkila Juha	jäsen	
	Heikkinen Aira	jäsen	
	Heikkinen Helena	jäsen	
	Heikkinen Pertti	jäsen	
	Keränen Taisto	jäsen	
	Kortelainen Juha	jäsen	
	Kuvaja Outi	jäsen	
	Kemppainen Tapani	kv:n pj.	
	Bäckman Markku	kv:n I vpj.	
	Nykänen Kati	kv:n II vpj.	
Poissa	Oikarinen Maarit		
Muu	Heimo Keränen	esittelijä, kunnanjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Esa Kemppainen
puheenjohtaja

Heimo Keränen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 16 - 19

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hyrnsalmi 9.2.2021

Jussi Tolonen
pöytäkirjantarkastaja

Juha Hankkila
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Pöytäkirja julkaistaan Hyrnsalmen kunnan www-sivuilla 09.02.2021

Heimo Keränen, kunnanjohtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 02.02.2021 § 16

Kunnanhallituksen puheenjohtajan pyynnöstä on kunnanjohtaja kutsunut sähköpostitse 27.1.2021 kunnanhallituksen koolle. Kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun vähintään kuusi jäsentä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kunnanhallitus totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja päätti, että pöydälle jaettu esityslista otetaan käsittelyyn.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 02.02.2021 § 17

Kunnanhallituksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että pöytäkirja lähetetään sähköpostin liitteenä pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirjantarkastajien sähköpostihyväksymiset liitetään pöytäkirjaan.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitut toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Maarit Oikarinen ja Jussi Tolonen ja varalla Juha Hankkila ja Aira Heikkinen.

Päätös:

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Jussi Tolosen ja Juha Hankkilan ja varalle Aira Heikkisen ja Helena Heikkisen.

Kunnanhallitus

§ 18

02.02.2021

Kunnanjohtajan katsaus

KH 02.02.2021 § 18

Keskusteltavia ja linjattavia asioita:

1. Vuoden 2020 tulosenuste
2. Soten talousneuvottelut 4.2.2021
3. Yleiset henkilöstöasiat

Lisätietoja asioista antaa kunnanjohtaja p. 044 7104 400;
heimo.keranen@hyrynsalmi.fi.

KUNNANJOHTAJA:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi.

Työsuojelupäällikön nimeäminen

KH 02.02.2021 § 19
44/01.01.01.01/2021

Hallintopäällikkö Maarit Ojavuo on hoitanut työsuojelupäällikön tehtävää 31.12.2020 saakka. Hän ei ole enää Hyrynsalmen kunnan palveluksessa.

Laki työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojelutoiminnasta 20.1.2006/44.

§ 28 Työnantajaa edustava yhteistoimintahenkilö

Työnantajan on nimettävä edustajansa (työsuojelupäällikkö) tässä luvussa tarkoitettua yhteistoimintaa varten, jollei hän itse hoida tätä tehtävää. Työsuojelupäällikön tehtävänä on avustaa työnantajaa ja esimiehiä tehtävissä, jotka liittyvät työsuojelun asiantuntemuksen hankintaan sekä yhteistyöhön työntekijöiden ja työsuojeluviranomaisten kanssa. Tässä tarkoituksessa työsuojelupäällikön tehtävänä on ryhtyä tarpeellisiin toimenpiteisiin työnantajan ja työntekijöiden välisen yhteistoiminnan järjestämiseksi ja ylläpitämiseksi työpaikalla sekä toimia työsuojelua koskevan yhteistoiminnan kehittämiseksi.

Työsuojelupäällikön tulee olla työpaikan ja työn luonne sekä työpaikan laajuus huomioon ottaen riittävän pätevä ja hänellä on oltava riittävän hyvä perehtyneisyys työsuojelusäännöksiin ja työpaikan olosuhteisiin sekä muutoinkin asianmukaiset edellytykset 26 §:ssä tarkoitettujen asioiden käsittelyyn ja yhteistoiminnan järjestämiseen.

Työsuojelupäällikölle maksetaan tehtävästä muuna varsinaisena palkkana 120,00 euroa/kk.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus nimeää Hyrynsalmen kunnan työsuojelupäällikön tehtävään rakennustarkastaja Jari Hurskaisen 2.2.2021 alkaen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälä: § 16, § 17, § 18**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 19**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hyrynsalmen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Hyrynsalmen kunta/xxxxxxxxx

postiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

käyntiosoite: Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi

sähköposti: kunta@hyrynsalmi.fi

puh. 044 7104 517

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hyrynsalmen kunnan kirjaamosta (yhteystiedot: ks. oikaisuvaatimusviranomaisen).